



# Universidad Tecnológica de la Selva

# Programa Operativo Anual 2015





## ÍNDICE

<b>Presentación.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Evolución de Matrícula.....</b>	<b>5</b>
1.1 Matrícula escolar enero-abril 2014.....	5
1.2. Matrícula escolar Mayo- Agosto, 2014.....	7
1.3 Matrícula escolar septiembre-diciembre, 2014.....	9
1.4 Bajas y Eficiencia Terminal.....	11
1.5 Eficiencia Terminal y Titulación.....	13
<b>2. Sistema de Gestión de Calidad.....</b>	<b>15</b>
2.1 Acreditación de los Programas Educativos.....	15
2.2 Aprovechamiento de la capacidad instalada.....	16
2.3 Excelencia Académica.....	17
2.4 Agrupación de la oferta educativa.....	18
<b>3. Acciones Estratégicas Complementarias.....</b>	<b>19</b>
3.1 Formación Docente.....	19
3.2 Congresos.....	20
3.3 Visitas Guiadas.....	21
3.4. Cursos, Talleres, Diplomados y Conferencias.....	22
3.6 Estadías.....	26
3.7 Diseño Curricular.....	28
3.8 Movilidad Estudiantil.....	29
<b>4. Servicios educativos.....</b>	<b>31</b>
4.1. Apoyos a estudiantes.....	35
4.2 Fortalecimiento al personal docente.....	38
4.3. Biblioteca.....	39
4.4. Difusión, Extensión y Vinculación.....	41
4.5 Administración: (Recursos Humanos).....	45
<b>5. Otros Programas.....</b>	<b>46</b>
<b>6. Fondos Extraordinarios 2014.....</b>	<b>50</b>
Fomento económico: Incubación empresarial y emprendedurismo.....	52
6.1 Proyectos Estratégicos.....	54
6.2 Proyectos de Inversión 2015.....	55
<b>Conclusiones.....</b>	<b>57</b>



## Presentación

La Universidad Tecnológica de la Selva se constituye como un Organismo Descentralizado de la Administración Pública del Estado de Chiapas, de orden público e interés social, creada en 1997 y publicado en el Periódico Oficial No. 059 del 19 de noviembre de ese mismo año, cuenta con personalidad jurídica y patrimonio propio, contribuyendo a consolidar los programas de desarrollo de Educación Superior Tecnológica en la Entidad, pasando a formar parte del Sistema Nacional de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, tiene como objetivo impartir Educación de Calidad a nivel Superior de tipo Tecnológico, aptos para la aplicación de conocimientos y la solución creativo de problemas con un sentido de innovación en la incorporación de los avances Científicos y Tecnológicos.

Actualmente un mayor número de jóvenes tienen acceso a la Educación Superior, sin embargo, aún persisten grandes problemas que la hacen inequitativa, sobre todo en zonas económicamente más vulnerables, como la Selva.

La sociedad actual está siendo testigo de importantes transformaciones y desafíos que precisan de redimensionar los esfuerzos y estrategias en torno a la formación de capital humano. El proceso de globalización económica, la interdependencia mundial y la conformación de bloques regionales constituye el nuevo contexto internacional en el que deben operar las Instituciones de Educación Superior, con todos sus desafíos y oportunidades.

En este nuevo contexto del desarrollo social y económico nacional y con el fin de dar respuesta a las políticas nacionales como lograr *la equidad educativa, ampliar la oferta hacia aquellas zonas y regiones poco atendidas*, es decir, acercarla a los grupos sociales con menores posibilidades de acceso, en el Estado de Chiapas se requiere de un *Sistema de Educación Superior con mayor Calidad y Cobertura*, el proyecto institucional a sido alineado a los Planes Nacional y Estatal de Desarrollo 2013-2018, así como a los Programas Sectoriales de Educación de ambos niveles de gobierno.

Como se señala en el *“Programa de Desarrollo de la Educación Superior para el Estado de Chiapas 2010-2020”* el esfuerzo de los tres órdenes de gobierno ha propiciado que la matrícula total en educación superior sea de 93,000 estudiantes, realizando sus estudios en 132 servicios educativos (93 instituciones), 54 por ciento públicos y 46 por ciento particulares, localizados en 27 municipios de la entidad de los 122 existentes.

Conforme al Plan de Gobierno 2013-2018, las Instituciones de Educación Superior (IES) deben responder a las necesidades de desarrollo de los sectores productivos y sociales, acorde con los requerimientos del mercado y de las alternativas que brinda la sociedad del conocimiento.

En tal sentido, el objetivo específico de la política pública “Educación Superior de Excelencia” que plantea en el Plan de Gobierno es: Articular la oferta educativa de las instituciones de Educación Superior públicas y privadas en Chiapas, para que respondan a



la perspectiva de desarrollo socioeconómico de la entidad con equidad, calidad y rentabilidad social, propiciando con esto la atención a las demandas de ocupación, empleo y autoempleo.

En el marco de esa política, se abordan 11 estrategias de acción que buscan sin duda formar una sociedad educada profesionalmente conforme a estándares internacionales que se conviertan en agentes de cambio en beneficio de la sociedad y del desarrollo económico de la entidad.

En lo que concierne a calidad educativa, la Universidad Tecnológica de la Selva, cuenta con la *Certificación en la Norma ISO 9001:2008*, constituyéndola en la primera en el estado en contar con procesos educativos certificados. Adicionalmente, *el 40.1% de los Programas Educativos de evaluables que se ofrecen están acreditados por organismos reconocidos por el COPAES (Consejo para la Acreditación de la Educación Superior)*, asimismo, han sido evaluados por los CIEES (Comités Interinstitucionales de Evaluación de la Educación Superior) en el nivel 1

Con el propósito de cumplir con lo establecido en la normatividad en materia de transparencia y rendición de cuentas, el presente informe busca que los organismos normativos cuenten con la información de las actividades realizadas y de los resultados alcanzados por cada uno de los órganos administrativos y académicos que conforman esta Universidad.

Es necesario comentar que la presentación de los informes trimestrales se traslapa con los periodos académicos del modelo educativo de la universidad, mismos que son cuatrimestrales, en razón de ello, el primer cuatrimestre comprende el mes de marzo del primer trimestre y el mes de abril del segundo trimestre; el cuatrimestre de mayo-agosto, considera en consecuencia los meses de mayo y junio del segundo trimestre y julio y agosto del tercer trimestre y finalmente el cuatrimestre de septiembre-diciembre considera el mes de septiembre del tercer trimestre y de octubre hasta diciembre del cuarto trimestre.

Por esas razones, la información que se presente en los informes trimestrales hará referencia a los periodos cuatrimestrales del modelo educativo de la Universidad Tecnológica de la Selva.







éstos, 620 son alumnos y representan el 59% y las 437 alumnas representan el 41%.

**Cuadro 1.c**  
**Matrícula inscrita en el nivel de Ingeniería (5A)**  
**Cuatrimetre enero-abril de 2014**

UBICACIÓN UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA		ENTRADA POR NIVELES, CARRERAS, CICLOS ESCOLARES, SEMESTRES Y CUATRIMESTRES																												
NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA (S ES EL CASO)		NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA																												
UBICACIÓN UNIDAD ACADÉMICA		NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA																												
CICLO ESCOLAR 2014-2015	N.º DE UNIDADES ACADÉMICAS	CUATRIMESTRES																												
		I		II		III		IV		I		II		III		IV														
		M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F													
<b>MATRÍCULA TOTAL</b>		17	9	26	0	0	0	269	337	497	0	0	0	0	0	0	0	0	0	313	221	354	0	0	0	0	620	437	1.057	
CARRERA DE INGENIERÍA		0	0	0	0	0	0	269	337	497	0	0	0	0	0	0	0	0	0	313	221	354	0	0	0	0	620	437	1.057	
INGENIERÍA EN INNOVACIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL		0	0	0	0	0	0	16	17	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	24	37	0	0	0	0	29	41	70	
INGENIERÍA EN PROYECTOS PRODUCTIVOS SOSTENIBLES		0	0	0	0	0	0	29	26	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33	22	55	0	0	0	0	62	48	110	
INGENIERÍA EN BIOTECNOLOGÍA		0	0	0	0	0	0	47	14	61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	37	97	0	0	0	0	107	51	158	
INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		0	0	0	0	0	0	92	32	124	0	0	0	0	0	0	0	0	0	119	40	159	0	0	0	0	211	72	283	
INGENIERÍA EN PROCESOS BIOLÓGICOS		0	0	0	0	0	0	29	26	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	18	41	0	0	0	0	57	44	101	
LICENCIATURA EN GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO		0	0	0	0	0	0	30	68	98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	80	140	0	0	0	0	98	148	246	
CARRERA LICENCIATURA UNIDAD ACADÉMICA DE SALUD		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
CARRERA LICENCIATURA UNIDAD ACADÉMICA DE SALUD		17	9	26	0	0	0	29	24	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65	33	98	
INGENIERÍA EN AGRICULTURA SOSTENTABLE Y PROTECTORA		17	9	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	9	26	
INGENIERÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		0	0	0	0	0	0	22	7	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22	7	29	
INGENIERÍA EN GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO		0	0	0	0	0	0	17	17	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	17	34	
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

En el segundo trimestre que se informa, la matrícula de inicio registrada para el cuatrimestre de Mayo-Agosto se distribuye de acuerdo a los cuadros que a continuación se presentan.

**1.2. Matrícula escolar Mayo- Agosto, 2014.**

La matrícula del nivel de TSU, es de 1,243 jóvenes de una matrícula total de 1,880 alumnos, lo que representa el 66% y de éstos, 757 que representan el 60% son varones y de 486 equivalente al 40% son mujeres. Esta proporción refleja una tendencia hacia la equidad de género en los alumnos inscritos que cursan estudios de Técnico Superior Universitario (TSU).

**Cuadro 1.d**  
**Matrícula inscrita en TSU (5B)**  
**Cuatrimetre Mayo-Agosto, 2014**



UBICACIÓN UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA	ENTRONQUE TONINÁ KM.0.5, CARRETERA OCOSINGO-ALTAMIRANO,									
NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA (SI ES EL CASO)	OCOSINGO, CHIAPAS.									
UBICACIÓN UNIDAD ACADÉMICA	RAYÓN, CRUCERO SAN JAVIER Y BENEERITO DE LAS AMÉRICAS									
CICLO ESCOLAR 2014-2015	CUATRIMESTRES									
	7o. Cuatr.	8o. Cuatr.	9o. Cuatr.	10o. Cuatr.	11o. Cuatr.	12o. Cuatr.	TOTAL			
MATRÍCULA TOTAL	26	5	344	238	387	245	757	488	1,243	
CARRERAS UT										
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	26	5	0	0	0	0	26	5	31	
PROCESOS ALIMENTARIOS	0	0	17	11	30	21	47	32	79	
TURISMO	0	0	27	44	0	0	27	44	71	
AGRICULTURA SOSTENTABLE Y PROTEGIDA	0	0	47	34	54	21	101	45	140	
VEGETAL	0	0	35	40	0	0	35	40	75	
CONTABILIDAD	0	0	20	16	0	0	20	16	36	
TURISMO ÁREA DESARROLLO DE PROYECTOS ALTERNATIVOS	0	0	0	0	21	27	21	27	48	
TURISMO ÁREA HOTELERÍA	0	0	0	0	40	31	40	31	71	
ADMINISTRACIÓN ÁREA EVALUACIÓN DE PROYECTOS	0	0	16	10	20	19	36	29	64	
ADMINISTRACIÓN ÁREA RECURSOS HUMANOS	0	0	20	19	23	22	45	41	89	
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ÁREA MULTIMEDIA Y COMERCIO ELECTRÓNICO	0	0	13	9	19	11	32	29	62	
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ÁREA REDES Y TELECOMUNICACIONES	0	0	22	1	30	4	52	5	57	
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ÁREA SISTEMAS INFORMÁTICOS	0	0	54	14	61	14	115	28	143	
CARRERAS UNIDAD ACADÉMICA RAYÓN										
TURISMO	0	0	9	8	12	20	21	28	49	
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ÁREA SISTEMAS INFORMÁTICOS	0	0	20	2	12	9	32	11	41	
AGRICULTURA SOSTENTABLE Y PROTEGIDA	0	0	9	10	25	12	34	22	58	
CONTABILIDAD			8	10	0	0	6	10	18	
CARRERAS UNIDAD ACADÉMICA CRUCERO SAN JAVIER										
MANEJO Y CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES	0	0	5	3	9	5	16	8	29	
TURISMO	0	0	8	5	6	13	12	12	25	
CONTABILIDAD	0	0	3	3	0	0	3	3	6	
CARRERAS UNIDAD ACADÉMICA BENEERITO DE LAS AMÉRICAS										
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ÁREA SISTEMAS INFORMÁTICOS	0	0	11	1	8	12	19	13	32	
ADMINISTRACIÓN ÁREA EVALUACIÓN DE PROYECTOS	0	0	1	5	8	8	9	13	27	
AGRICULTURA SOSTENTABLE Y PROTEGIDA	0	0	0	3	10	3	10	6	19	

Fuente: Departamento de Servicios Escolares.

Es importante destacar que la matrícula se concentra preferentemente en el área de Ciencias Sociales y Administrativas con 565 alumnos inscritos que representan el 45.4%, seguido del área de Físico-Matemáticas, (Ingeniería y Tecnología) correspondiente a la División de Tecnologías de la Información y Comunicación con 358 alumnos que corresponden al 28.8% y Química-Biológica con 320 alumnos ocupando el 25.7%.

**Cuadro 1.e**  
**Matrícula inscrita en Licencia Profesional (5B3)**  
**Cuatrimestre Mayo-Agosto de 2014**

UBICACIÓN UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA	ENTRONQUE TONINÁ KM.0.5, CARRETERA OCOSINGO-ALTAMIRANO,															
NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA (SI ES EL CASO)	OCOSINGO, CHIAPAS.															
UBICACIÓN UNIDAD ACADÉMICA	RAYÓN, CRUCERO SAN JAVIER Y BENEERITO DE LAS AMÉRICAS, CHIAPAS															
CICLO ESCOLAR 2013-2014	CUATRIMESTRES															
	7o. Cuatr.	8o. Cuatr.	9o. Cuatr.	10o. Cuatr.	11o. Cuatr.	12o. Cuatr.	TOTAL									
MATRÍCULA TOTAL	0	0	0	0	44	18	0	0	0	0	0	0	0	44	18	62
CARRERAS UT LICENCIA PROFESIONAL																
INGENIERÍA PROFESIONAL EN SEGURIDAD DE REDES Y SOFTWARE LIBRE	0	0	0	0	25	4								25	4	29
INGENIERÍA PROFESIONAL EN CULTIVOS CELULARES	0	0	0	0	12	6								12	6	18
INGENIERÍA PROFESIONAL EN SEGURIDAD E INOCUIDAD ALIMENTARIA	0	0	0	0	7	8								7	8	15

Fuente: Departamento de Servicios Escolares.

Respecto a los niveles 5B3 y 5A, constituidos por las Licencias Profesionales o también denominadas Ingenierías Técnicas e Ingenierías, respectivamente, la matrícula existente en el nivel 5B3 es de 62 jóvenes que equivalen al 3.2% del total de la matrícula registrada



al inicio del cuatrimestre el cual es por 1,880 alumnos. De éstos, 44 alumnos que representa, el 71% son varones y 18 alumnas que representan el 29% del género femenino. Esta modalidad de estudios que la universidad ofrece representa una alternativa para la continuidad de estudios del nivel de TSU. También este nivel, se vincula directamente con el nivel inmediato siguiente que es el de la ingeniería que tiene una duración de 4 años (dos años de TSU y dos de Ingeniería). Es importante destacar que la alternativa del nivel 5B3 se tiene por aquellos jóvenes que no tengan la posibilidad de cursar una ingeniería por diversos motivos, tal como el económico, por lo tanto la Licencia Profesional le da mayores elementos académicos para que pueda colocarse en el sector productivo.

**Cuadro 1.f**  
**Matrícula inscrita en el nivel de Ingeniería (5A)**  
**Cuatrimestre Mayo-Agosto de 2014**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN DE LA SELVA													
UBICACIÓN UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA							ENTRENDELE TORONÁ PBL.ES, CARRE						
HOBBERE UNIDAD ACADÉMICA (SI ES EL CASO)													
UBICACIÓN UNIDAD ACADÉMICA													
RAYÓN, CRUCERO SAN JAVIER Y B3													
CICLO ESCOLAR 2013-2014	CUATRIMESTRES												
	ALUMNOS												
	7º. Cuatr. INGRESO		7º. Cuatr. RENGRESO		8º. Cuatr.		8º. Cuatr.		9º. Cuatr.		TOTAL		
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	TOTAL
MATRÍCULA TOTAL	0	0	0	0	15	9	275	299	45	22	335	240	575
CARRERAS Y LICENCIATURAS													
INGENIERIA EN INNOVACION Y DESARROLLO EMPRESARIAL	0	0	0	0	0	0	14	17	0	0	14	17	31
INGENIERIA EN PROYECTOS PRODUCTIVOS SOSTENIBLES	0	0	0	0	0	0	26	26	0	0	26	26	52
INGENIERIA EN BIOTECNOLOGIA	0	0	0	0	0	0	45	14	17	7	82	21	103
INGENIERIA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	0	0	0	0	0	0	91	31	21	5	112	39	151
INGENIERIA EN PROCESOS BIOALIMENTARIOS	0	0	0	0	0	0	27	27	7	7	34	34	68
LICENCIATURA EN GESTION Y DESARROLLO TURISTICO	0	0	0	0	0	0	37	66	0	0	37	66	103
CARRERA LICENCIATURA UNIDAD ACADÉMICA DERAYÓN													
INGENIERIA EN AGRICULTURA SUSTENTABLE Y PROTECTORIA					15	9	0	0	0	0	16	9	24
INGENIERIA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION					0	0	21	7	0	0	21	7	28
LICENCIATURA EN GESTION Y DESARROLLO TURISTICO					0	0	14	17	0	0	14	17	31

Fuente: Departamento de Servicios Escolares.

Por su parte, el nivel 5A correspondiente con las licenciaturas y/o ingenierías es otra alternativa de continuidad de estudios que la universidad ofrece para los egresados de TSU. En el cuadro 1.c se presenta el total de la matrícula registrada al inicio del cuatrimestre fue de 1,880 alumnos y de ésta refleja una matrícula de 575 alumnos para el nivel 5A, de éstos, 335 son de sexo masculino y representan el 58% y las 240 alumnas representan el 42%.

Con esta matrícula de 1,880 jóvenes inscritos, la Universidad está ocupando al cien por ciento su capacidad instalada en dos turnos (matutino y vespertino).

### 1.3 Matrícula escolar septiembre-diciembre, 2014.

Para el tercer trimestre que se informa, la matrícula del nivel de TSU, es de 1,695 jóvenes de una matrícula total de 2,831 alumnos, lo que representa el 60% y de éstos, 981 que



conforman el 58%, son varones y de 714 equivalente al 42%, son mujeres. Esta proporción refleja una tendencia hacia la equidad de género en los alumnos inscritos que cursan estudios de Técnico Superior Universitario (TSU).

Es importante destacar que la matrícula se concentra de la siguiente manera: En las áreas de Ciencias Sociales y Administrativas (Divisiones de Turismo y Administración), 911 alumnos que representan el 54% del total de la matrícula de TSU. De éstos, 502 alumnos son estudiantes de la División de Turismo (30%) de los cuales el 42% son varones y el 58% mujeres y 409 jóvenes que pertenecen a la División de Administración de donde el 53% son varones y el 47% son mujeres.

En el caso del área Físico-Matemáticas, (Ingeniería y Tecnología) queda inscrita la División de Tecnologías de la Información y Comunicación. Cuenta con una matrícula de 420 alumnos que representa el 25% del total de la matrícula de TSU. El 80% son varones y el 20% mujeres.

En cuanto al área Ciencias Agropecuarias, que comprende la División Agroalimentaria, registró 364 alumnos que representan el 21% de la matrícula de TSU, 59% son varones y el 41% son mujeres.

CICLO ESCOLAR: 2014-2016	CUATRIMESTRES		
	I	II	TOTAL
MATRÍCULA TOTAL	981	714	1,696
CARRERAS OT/OCCURRIBO	772	551	1,323
AGRICULTURA TECNOLOGÍA ÁREA VEGETAL	129	71	200
GAS PROPIOMA	79	91	170
CONTABILIDAD	70	63	133
ADMINISTRACIÓN ÁREA RECURSOS HUMANOS	20	16	36
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
ÁREA MULTIMEDIA Y COMERCIO ELECTRÓNICO	11	6	17
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
ÁREA REDES Y TELECOMUNICACIONES			
ADMINISTRACIÓN	23	0	23
ADMINISTRACIÓN ÁREA EVALUACIÓN DE PROYECTOS	54	60	112
PROCESOS ALIMENTARIOS	15	10	25
TURISMO	35	37	72
TURISMO DESARROLLO DE PRODUCTOS ALTERNATIVOS	50	75	125
TURISMO ÁREA HOTELERÍA	11	16	27
TURISMO ÁREA HOTELERÍA	10	16	26
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	162	46	208
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
ÁREA SISTEMAS INFORMÁTICOS	67	16	83
CARRERAS UNIDAD ACADÉMICA BAYÓN			
TURISMO	104	90	194
TURISMO	16	34	52
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
ÁREA SISTEMAS INFORMÁTICOS	47	11	58
AGRICULTURA SUSTENTABLE Y PROTEGIDA			
CONTABILIDAD	26	24	50
CONTABILIDAD	13	21	34
CARRERAS UNIDAD ACADÉMICA CRUCELO SIN JAVIER			
MANEJO Y CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES	56	63	121
TURISMO	15	8	23
TURISMO	26	36	62
CONTABILIDAD			
CONTABILIDAD	17	19	36
CARRERAS UNIDAD ACADÉMICA REFERENTE DE LAS AMÉRICAS			
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
ÁREA SISTEMAS INFORMÁTICOS	37	30	77
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
ÁREA SISTEMAS INFORMÁTICOS	26	5	31
ADMINISTRACIÓN ÁREA EVALUACIÓN DE PROYECTOS	11	16	27
ADMINISTRACIÓN ÁREA EVALUACIÓN DE PROYECTOS			
ADMINISTRACIÓN ÁREA EVALUACIÓN DE PROYECTOS	10	9	19
AGRICULTURA SUSTENTABLE Y PROTEGIDA			
AGRICULTURA SUSTENTABLE Y PROTEGIDA	10	9	19

Fuente: Departamento de Servicios Escolares.

Por su parte, el nivel 5A correspondiente a las licenciaturas y/o Ingenierías es otra alternativa de continuidad de estudios que la universidad ofrece para los egresados de TSU. En él se presenta el total de la matrícula registrada al inicio del cuatrimestre que fue de



1,061 alumnos, de éstos, 623 son de sexo masculino y representan el 59% y 438 alumnas son alumnas representando el 41%.

CICLO ESCOLAR 2014-2015	CUATRIMESTRES		
	ALUMNOS		
	H	M	TOTAL
MATRICULA TOTAL	623	438	1061
CARRERAS Y LICENCIATURAS	500	360	860
INGENIERIA EN INNOVACION Y DESARROLLO EMPRESARIAL	34	42	76
INGENIERIA EN PROYECTOS PRODUCTIVOS SOSTENIBLES	47	45	92
INGENIERIA EN BIOTECNOLOGIA	32	33	65
INGENIERIA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	190	62	252
INGENIERIA EN PROCESOS BIOALIMENTARIOS	47	42	89
LICENCIATURA EN GESTION Y DESARROLLO TURISTICO	88	126	214
CARRERAS LICENCIATURA UNIDAD ACADÉMICA DE RAYÓN	102	75	177
INGENIERIA EN AGRICULTURA SUSTENTABLE Y PROTEGIDA	44	21	65
INGENIERIA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	33	35	68
LICENCIATURA EN GESTION Y DESARROLLO TURISTICO	28	37	65
CARRERAS UNIDAD ACADÉMICA CRUCERO SAN JAVIER	7	9	16
INGENIERIA EN RECURSOS NATURALES	7	5	12
CARRERAS UNIDAD ACADÉMICA CRUCERO SAN JAVIER	11	10	21
AGRICULTURA SUSTENTABLE Y PROTEGIDA	5	1	6
INGENIERIA EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	4	5	9

Fuente: Departamento de Servicios Escolares.

Con esta matrícula de 1,061 jóvenes inscritos, la Universidad está ocupando al cien por ciento su capacidad instalada en dos turnos (matutino y vespertino).

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELA

CICLO ESCOLAR 2014-2015	CUATRIMESTRES		
	ALUMNOS		
	H	M	TOTAL
MATRICULA TOTAL LICENCIA PROFESIONAL	53	28	75
INGENIERIA PROFESIONAL EN SEGURIDAD DE REDES Y SOFTWARE LIBRE	23	6	29
INGENIERIA PROFESIONAL EN CULTIVOS CELULARES	19	6	25
INGENIERIA PROFESIONAL EN SEGURIDAD E INOCUIDAD	13	8	21

Fuente: Departamento de Servicios Escolares.

Es importante destacar que la alternativa del nivel 5B3 se tiene por aquellos jóvenes que no tienen la posibilidad de cursar una ingeniería por diversos motivos, tal como el económico, por lo tanto la Licencia Profesional le da mayores elementos académicos para que pueda colocarse en el sector productivo.

Para el cuarto trimestre que aquí se informa, no se presentaron modificaciones a la matrícula registrada por casusas de nuevos ingresos, por el contrario, se observaron bajas por diversas razones.

1.4 Bajas y Eficiencia Terminal.

Para este cuarto trimestre que se presenta en este informe, se registraron un total de 138

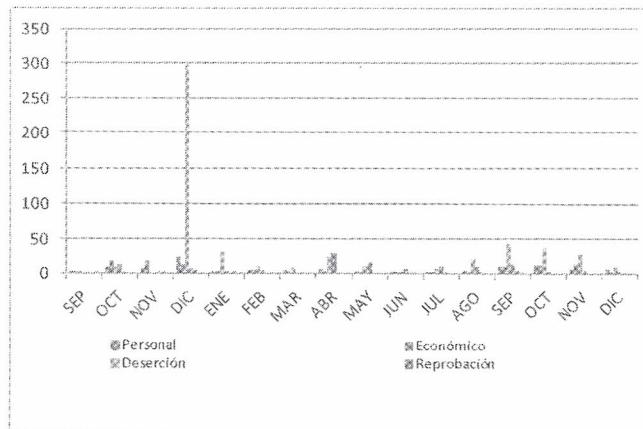


bajas en el periodo (Octubre-Diciembre), respecto a la matrícula de inicio del ciclo escolar 2014-2015 (2,831) representa una tasa de deserción del 4.8%. La razón principal es de deserción por abandono escolar.

Por su parte en todo el año se contabilizaron un total de 464 bajas escolares, es decir, 18.8% en relación a la matrícula de inicio del año fiscal en enero de 2014 (2,466). En el primer trimestre se presentó el 16.3% de las bajas ocurridas, en el segundo periodo, el 22.4%, para el tercero y cuarto, el 31.5% y el 29.7%, respectivamente.

Cuadro 2a

CAUSAS	2013				2014											
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Personal	2	9	6	23	3	4	4	7	1	1	2	4	11	12	7	6
Económico	2	17	17	12	1	4	3	2	3	2	1	3	10	13	15	1
Deserción	3	8	0	297	31	11	8	23	10	2	7	22	44	37	30	10
Reprobación	0	13	0	7	2	4	0	29	16	7	10	11	14	1	5	1
Cambio de Institución	0	1	1	4	0	0	0	0	0	0	1	1	4	0	0	0
Incumplimiento de expectativas	0	0	2	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>48</b>	<b>26</b>	<b>343</b>	<b>38</b>	<b>23</b>	<b>15</b>	<b>61</b>	<b>30</b>	<b>13</b>	<b>21</b>	<b>41</b>	<b>84</b>	<b>63</b>	<b>57</b>	<b>18</b>



Las causas que predominan son la deserción por abandono escolar y la reprobación, en ese sentido, a lo largo de todo el año se han revisado las estrategias académicas que establecidas en el marco del Programa de Tutorías y se ha iniciado un análisis de mayor profundidad con el objeto de revertir estas dos primeras razones que se presentan en la tabla anterior: Reprobación y Deserción. En este mismo contexto, es importante señalar que respecto al cuatrimestre de septiembre-diciembre, 2013 las bajas se redujeron en un 70% para el mismo periodo en 2014.

Por lo tanto, la atención que la institución está prestando a esta problemática ha comenzado a dar resultados positivos. Se fortaleció el programa de asesorías académicas con aquellos alumnos que han presentado dificultades en sus proceso de evaluación, se les han ofrecido cursos de carácter pedagógico en donde les fueron presentadas técnicas de estudio, adicionalmente mediante la atención psico-pedagógica se han atendido jóvenes que representaban bajas potenciales, con terapias grupales e individuales se ha logrado frenar la intención de la baja académica de un importante número de alumnos que debido a



diversas problemáticas de carácter personal se vieron en la necesidad de interrumpir sus estudios profesionales.

### **1.5 Eficiencia Terminal y Titulación.**

En el tercer trimestre se informó acerca de la eficiencia terminal y la titulación, aspectos que van ligados a la conclusión de los estudios profesionales en la universidad. En dicho periodo, en el mes de agosto de 2014 egresó la generación 2012-2014 del nivel de Técnico Superior Universitario (TSU). Un total 609 jóvenes concluyeron su proceso de formación y de estadía con lo cual logran cubrir los requisitos académicos para poder egresar y a la vez titularse, la normatividad institucional establece que con el hecho de aprobar su proceso de estadía los jóvenes egresados logran la obtención de su título profesional, en ese sentido, suponemos que el cien por ciento de los alumnos que lograron concluir su proceso de estadía serán los mismos que logren titularse.

El egreso de los 609 jóvenes de TSU, refleja un índice de eficiencia terminal general del 53.37%. A nivel de sede, el campus central de Ocosingo, refleja el 52.91%, la U. A. de la Selva Negra el 59.57%, la U. A. de Crucero San Javier, el 51.16% y la U. A. de Zamora Pico de Oro el 49.49%. Por su parte, a nivel de la oferta educativa de cada sede se tiene que en Ocosingo, la carrera presenta la mayor eficiencia terminal con el 61.03%, en la sede del municipio de Rayón, Agricultura Sustentable y Protegida predomina con el 70%, en Crucero San Javier, la carrera de Manejo de Recursos Naturales con el 52.17% y en Zamora Pico de Oro, es Administración con el 55.17%.

Sin duda alguna, la eficiencia terminal refleja la estadística de la proporción de jóvenes que concluyeron sus estudios profesionales en relación a los que ingresaron, es decir, esta información es particular y corresponde a cada cohorte generacional, por lo tanto, los valores obtenidos en los diferentes programas y sedes, nos dan la pauta para establecer estrategias y aplicar acciones que permitan que un mayor número de jóvenes concluyan exitosamente su carrera universitaria.

Los resultados presentados en este contexto se han convertido en un motivo de preocupación y atención, sin duda, la razón fundamental que incide en estos valores son las bajas escolares que se presentaron particularmente en el cuatrimestre de septiembre-diciembre.



Tasa de eficiencia terminal de TSU. Generación 2012-2014

Programa Educativo	Ingreso	Egreso	Eficiencia Terminal	Titulados
<b>Sede: Campus Ocopingo</b>				
Turismo	190	111	58.42%	111
Administración	136	83	61.03%	83
Procesos Alimentarios	84	51	60.71%	51
Agrobiotecnología	155	75	48.39%	75
Tecnologías de la Información y Comunicación	293	134	45.73%	134
<b>Subtotal</b>	<b>858</b>	<b>454</b>	<b>52.91%</b>	<b>454</b>
<b>Sede: U. A. Selva Negra</b>				
Turismo Área Hotelería	44	36	81.82%	36
TIC Sistemas Informáticos	47	19	40.43%	19
Agricultura Sustentable	50	35	70.00%	35
<b>Subtotal</b>	<b>141</b>	<b>84</b>	<b>59.57%</b>	<b>84</b>
<b>Sede: U. A. Crucero San Javier</b>				
Manejo Recursos Naturales	23	12	52.17%	12
Turismo Productos Alternativos	20	10	50.00%	10
<b>Subtotal</b>	<b>43</b>	<b>22</b>	<b>51.16%</b>	<b>22</b>
<b>Sede: U. A. Crucero Zamora Pico de Oro</b>				
TIC Sistemas Informáticos	43	20	46.51%	20
Administración	29	16	55.17%	16
Agricultura Sustentable	27	13	48.15%	13
<b>Subtotal</b>	<b>99</b>	<b>49</b>	<b>49.49%</b>	<b>49</b>
<b>Total</b>	<b>1141</b>	<b>609</b>	<b>53.37%</b>	<b>609</b>

Fuente: Departamento de Control Escolar

Es importante señalar que la eficiencia terminal para la generación de TSU 2012-2014 refleja una estadística ligeramente superior a la media nacional (MECASUT, 2012) de 53%, es decir, que el valor promedio de la institución tiene una diferencia por arriba de la media nacional en 0.69 puntos porcentuales.

Se ha comenzado a trabajar para fortalecer las estrategias que reviertan las bajas escolares y que eleven aún más la estadística de la eficiencia terminal de forma general, así como de forma particular a cada sede y programa educativo.

Comparativo G 2011-2013 vs. G 2012-2014

PE	G 2011-2013 Tasa de Egresados	G 2012-2014 Tasa de Egresados	Diferencia
GDT		91.10%	91.10%
PPS	93.75%	89.66%	-4.09%
TI	93.71%	88.57%	-5.14%
IDE	90.82%	82.05%	-8.77%
BIO	82.14%	73.03%	-9.11%
PB	91.04%	61.70%	-29.34%
<b>Global</b>	<b>90.21%</b>	<b>83.82%</b>	<b>-6.39%</b>

Fuente: Departamento de Control Escolar

Para el caso del **cuarto trimestre**, esta estadística no se presenta, es decir, no se tienen egresos adicionales, por lo tanto no se presenta ninguna modificación en este periodo.



## 2. Sistema de Gestión de Calidad

En el periodo correspondiente al **primer trimestre** que se informa, el Departamento del Sistema de Gestión de Calidad, programó la realización de la Auditoría Interna al Sistema de Gestión de Calidad (SGC). Este ejercicio periódico y sistemático se realiza con los diferentes actores de la institución que participan en el SGC y esta práctica se realiza en la universidad con el objeto de mantener los estándares de calidad del SGC.

Para el **segundo trimestre**, en el mes de mayo se realizó la auditoría externa para el mantenimiento del certificado del Sistema de Gestión de la Calidad. El 06 del mes que se mencionó se llevó a cabo el proceso de auditoría practicado por la empresa holandesa Desk Norke Veritas (DNV), logrando el mantenimiento del mismo.

En el caso del **tercero trimestre** se le continuó dando seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los objetivos estratégicos definidos por la institución en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad.

En el **cuarto periodo**, motivo de este informe, los días 09 y 10 de diciembre se llevó a cabo la auditoría interna que el Sistema realiza anualmente con el objeto de dar seguimiento a los procesos de mejora continua que la institución tiene establecidos.

### 2.1 Acreditación de los Programas Educativos.

En el marco del PIFI se busca la acreditación y re-acreditación de cuatro programas educativos por los organismos acreditadores: Consejo de Acreditación de la Enseñanza en la Contaduría y Administración, A.C. (CACECA), Consejo Nacional de Acreditación en Informática y Computación, A. C. (CONAIC) y Comité Mexicano de Acreditación de la Educación Agronómica, A. C. (COMEAA) estos se detallan en el siguiente cuadro:

El esquema de la calidad de los programas educativos se tiene establecido en la institución como resultado de la política pública de calidad impulsada por el Gobierno Federal, en tal razón la universidad participa activamente para garantizar su excelencia académica.

En este **cuarto trimestre**, se llevó a cabo el proceso de acreditación del programa educativo de TSU en Administración Área Recursos Humanos por el CACECA, en razón de ello el número de programas reconocidos por su calidad se logró incrementar en 2014. Asimismo, se tuvo la visita de seguimiento del programa de TSU en Administración Área Evaluación y Proyectos, también por pares académicos del CACECA. Para 2015 se tiene programado realizar la re-acreditación de tres programas más.

Cuadro 10



**Acreditación de las carreras para 2014**

PE	Acreditación	Reacreditación
TSU Recursos Humanos	v	
TSU Tecnologías de la Información y comunicación, Área Redes y Telecomunicaciones		v
TSU Tecnologías de la Información y comunicación, Área Multimedia y comercio Exterior		v
TSU Agrobiotecnología Área Vegetal		v

**2.2 Aprovechamiento de la capacidad instalada**

La universidad dispone de la siguiente infraestructura: 2 Edificios de Docencia de Dos Niveles, 3 Laboratorios Pesados, 1 Biblioteca, 1 Almacén, 1 Edificio de Vinculación, 1 Cafetería y Canchas Deportivas (MECASUT 2012-2013), teniendo una capacidad instalada para brindar atención a 1,650 jóvenes en un solo turno y a 3,300 en dos.

En ese sentido, de acuerdo a la matrícula registrada al inicio del ciclo escolar 2013-2014 en el mes de septiembre de 2,831 jóvenes inscritos oficialmente, se tiene que el uso de la infraestructura en un solo turno es del 100% y del segundo del 70%.

**INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA INSTITUCIONAL**

INFRAESTRUCTURA	NUMERO	CAPACIDAD INSTALADA	CICLO ESCOLAR 2008-2009		CICLO ESCOLAR 2009-2010	
			ESPACIOS OCUPADOS	OCUPACION ACTUAL (%)	PROYECCION DE OCUPACION	OCUPACION PROYECTADA (%)
Edificio de Docencia (Nivel)	2	450	450	100	450	100
Edificio A	1	225	225	100	225	100
Edificio E	1	225	225	100	225	100
Edificio de Docencia 2 Niveles	2	900	705	78	920	102
Edificio C	1	450	450	100	470	104
Edificio I	1	450	255	57	450	100
Edificio de Talleres y Laboratorios	3	300	0	0	300	100
Edificio B	1	100	0	0	100	100
Edificio D	1	100	0	0	100	100
Edificio H	1	100	0	0	100	100
Otros Edificios Complementarios	3	NA	NA	NA	NA	NA
Biblioteca (Edificio F)	1	NA	NA	NA	NA	NA
Cafetería (Edificio J)	1	NA	NA	NA	NA	NA
Almacén (Edificio G)	1	NA	NA	NA	NA	NA
<b>Total</b>	<b>18</b>	<b>1,650</b>	<b>1,155</b>	<b>70</b>	<b>1,870</b>	<b>101</b>

La capacidad instalada actual, corresponde a un solo turno y permite dar atención a 1,650 estudiantes, en tal sentido, para dos turnos se dispondrá de una capacidad instalada de 3,300 espacios para atender a un mismo número de jóvenes debidamente inscritos en la Universidad.



Finalmente cabe señalar que los recursos otorgados para la construcción de infraestructura corresponden a los recursos federales del Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM). Asimismo, destacar que los edificios que corresponden a la Cafetería y a los espacios de las canchas deportivas fueron construidos con recursos propios, por lo que formalmente la universidad aún tiene pendiente la construcción de: 1 Unidad de Docencia de Dos Niveles, 1 Laboratorio Pesado, 1 Edificio de Rectoría, 1 Cafetería, 1 Gimnasio y las áreas deportivas. Estos espacios se solicitarán de acuerdo al Esquema de Consolidación.

En torno a este aspecto, se destaca que como parte de las gestiones emprendidas por la institución y atendiendo el marco normativo del proceso de planeación para la integración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos se presentaron para validación del Comité Sectorial de Educación ocho proyectos de inversión por un monto total de 142 Millones 200 Mil Pesos, mismos que fueron autorizados por dicho Comité.

A la vez se realizaron gestiones ante la Secretaría de Planeación para buscar el financiamiento de dichos proyectos, con los cuales se verá fortalecida la capacidad instalada de la universidad.

### **2.3 Excelencia Académica**

El ofrecer **Servicios Académicos de Calidad** es uno de nuestros objetivos fundamentales; el cual se mide a través de tres indicadores estratégicos: Índice de **Aprovechamiento Académico**, **Índice de Reprobación** e **Índice de Ausentismo**.

Para el **primer trimestre** que se informa, los resultados de los tres indicadores estratégicos que se mencionan en líneas anteriores, debido a que el modelo educativo de los periodos escolares de la institución son cuatrimestrales, a la fecha del primer trimestre no se disponía de los datos estadísticos toda vez que éstos se obtienen a partir del análisis de los resultados académicos al término del cuatrimestre (enero-abril), situación que ocurre al término del mes de abril.

Para el caso del **segundo trimestre**, ya se contaba de los resultados de los tres indicadores académicos. En el caso del aprovechamiento académico, los resultados alcanzados reflejan que en todos los programas educativos se logró alcanzar la meta, logrando promedios por arriba del 8.5.

En el caso del indicador de la reprobación. Los valores dejan ver un número significativo de bajas escolares por un mal desempeño académico, sin embargo, la institución a través del Programa de Tutorías estableció estrategias que redujeron esta razón por lo que las bajas por este motivo pasaron a ser aspectos de menor preocupación.

Por su parte, en el caso del ausentismo escolar, los porcentajes observados están por abajo del 3%, valor que corresponde al límite inferior del parámetro definido como referencia institucional.



En el caso del **tercer trimestre**, el resultado alcanzado en cada uno de los tres indicadores académicos, fue superior a los parámetros establecidos por la universidad para el seguimiento académico en la institución.

Para este **cuarto informe** correspondiente al cierre del año fiscal, es decir, trimestre octubre-diciembre, se presentan los resultados alcanzados en los tres parámetros académicos definidos. De forma genérica para el caso del Aprovechamiento Académico, se alcanzó un aprovechamiento promedio del 8.9, de donde las áreas con menor valor fueron las Divisiones de Tecnologías de la Información y Agroalimentaria, sin embargo, en ambos casos los resultados alcanzados son mayores al valor de control definido de 8.5.

Para el caso de la reprobación, también los resultados del cuatrimestre septiembre-diciembre reflejan valores intermedios dentro del intervalo de referencia del 8% al 10%. Al cierre del periodo que se informa se logró un valor promedio del 8.7% de tasa de reprobación, este aspecto representa una deserción teniendo como causa la reprobación del 3.5%.

En cuanto a la tasa de ausentismo, los resultados alcanzados reflejan el efecto de las acciones emprendidas por el área psicopedagógica, a través de la cual se definieron estrategias que permitieron atender el caso específico de alumnos que debido a la problemática identificada en cada caso se les brindó apoyo y acompañamiento para reducir el ausentismo que presentaban de forma reiterante. En ese sentido, los valores logrados en este parámetro fueron inferiores al 5% quedando dentro del intervalo definido para el parámetro establecido (3% al 5%).

#### **2.4 Agrupación de la oferta educativa.**

Respecto a la información presentada en este apartado en el tercer trimestre, para este **cuarto informe** no se presentan modificaciones a la oferta educativa.

Como se ha informado con anterioridad, la oferta educativa institucional se agrupa en 4 familias de carreras:

1. División de Administración
2. División de Turismo
3. División Agroalimentaria
4. División de Tecnologías de la Información y la Comunicación



### 3. Acciones Estratégicas Complementarias

Como complemento a las actividades académicas y con el objeto de fortalecer integralmente la formación de los alumnos, las Direcciones de División Académica, en coordinación con la Dirección de Vinculación, se han preocupado por promover y gestionar la realización de eventos académicos para beneficiar a los alumnos de la institución.

#### 3.1 Formación Docente

La formación docente ha sido ubicada como elemento central de las estrategias destinadas a la elevación de la calidad de los educandos; en este sentido destaca para el periodo que se informa la impartición de los siguientes cursos:

- Taller: "Identidad y liderazgo docente" (108 docentes).
- Curso de "Redacción de artículos científicos" (18 docentes).
- Curso "Actualización Fiscal" (17 docentes)
- Curso " Software Gerencial AVANT (10 docentes)

También un aspecto en la formación y actualización del personal académico, son las estancias que los profesores pueden desarrollar insertos en el sector productivo. En el **segundo trimestre** que se informa, un académico de la División de Administración realizó una estancia profesional en la Subsecretaría de Comercialización, área de Proyectos Productivos de la Secretaría del Campo.

También se atendió al personal docente de la Unidad Académica de rayón, a quien se le impartió el taller de 20 horas: "Detección de problemáticas emocionales en los tutorados".

En el **cuarto trimestre**, se impartió el Curso "*Herramientas Didácticas*" beneficiando a un total de cinco docentes. También se desarrolló el Curso Taller para Tutores denominado "*Taller de Resiliencia para alumnos Motivación para Equipo de Trabajo*".

Asimismo en este periodo y como parte de la capacitación en formación docente que recibe la planta académica, también fue impartido el curso "*Estrategias de Aprendizaje*".

También de forma específica para los académicos de la División Agroalimentaria se les impartió el Curso de Capacitación ISO 14001:2014 para los preparativos que la institución está realizando para el proceso de Certificación bajo la Norma Ambiental.. Se tuvo la participación de tres docentes.



En cuanto a la formación y actualización profesional, un docente de la División Agroalimentaria asistió al Curso Taller denominado “Permacultura y Huerto Ecológico” que fue impartido en el marco del Consorcio de Universidades e Instituciones para el Desarrollo Sustentable, del cual forma parte la institución.

Con estas actividades se continúa trabajando en el fortalecimiento de la planta académica de la institución.

### 3.2 Congresos

En el marco de la formación académica de los alumnos, se impulsa la participación de éstos así como de los profesores en eventos académicos, tales como Congresos.

En ese sentido, de la División de Administración 36 alumnos y 2 docentes asistieron al XI Congreso Nacional Internacional de Administración realizado en la Universidad Tecnológica de Aguascalientes durante los días 26 al 28 de marzo. Cabe señalar que en el marco de este congreso se realiza la Expo Proyectos denominado “Frituras de camote”.

Así también la División agroalimentaria asistió al VIII Congreso Nacional, 1er. Congreso Internacional, Agroindustrial y Biotecnológico 2014, llevado a cabo del 17 al 21 de Marzo del año en curso en la Universidad Tecnológica Valles Centrales de Oaxaca, en la Ciudad de Oaxaca de Juárez, con la participación de un docente y 40 alumnos de las carreras de: TSU en Procesos Alimentarios, Ing. Profesional en Cultivos Celulares, Ing. en Procesos Bioalimentarios e Ing. en Biotecnología, participación en conferencias magistrales: Microestructura de los alimentos, evaluación del proceso de secado de aceitunas, estabilización de emulsiones (O/W) mediante mezclas biopoliméricas de sodio-pectina de tejocote así como la participación en el curso taller denomina” Elaboración de Chapay en adobo chipotlado”.

Se asistió al taller de capacitación para el Programa de Capacitación en línea del INADEM (Instituto Nacional del Emprendedor), así como la apertura de la convocatoria 2.2 Creación, seguimiento y fortalecimiento de empresas tradicionales e incubadoras y empresas de alto impacto, esto llevado a cabo el día 19 de marzo en la torre Chiapas en el local que ocupa la sala de capacitación de la delegación de la Secretaría de Economía.

#### Ponencias:

Se impartió el taller de “Negocios” a docentes y alumnos de 10 planteles de CECYTECH de la zona selva: Salto de Agua, Palenque, Benemérito de las Américas, Nueva Palestina, La Libertad, Damasco, Los Moyos. Frontera Corozal y Tumbala.



### Concursos de Creatividad:

Elaboración de muestras de quesos crema del proyecto "potencial Biotecnológico de la microflora asociada al queso crema de las diferentes regiones del Estado de Chiapas" (Queserías en Villaflores, Villacorzo, Cintalapa, Coita, Berriozábal, Tuxtla, Rayón, Solosuchiapa Chiapas). (M. I. A. Hipólito Corzo González).

Se brinda el Servicio Tecnológico denominado "Banquete Mexicano" a la Asociación Na Bolom, servicio de alimentación a estudiantes de Estados Unidos, por alumnos de la carrera de Gastronomía.

En el **cuarto trimestre**, se continuó con el impulso de las actividades académicas de alumnos y docentes mediante su participación en Congresos. En este periodo en la División de Turismo se tuvo participación en el *Simposium* de Turismo realizado en la Semana del 17° Aniversario en la sede de la Universidad y en el 3er Congreso Internacional de Animación Turística y Sociocultural con sede en la Universidad Tecnológica de Cancún. Se contó con la participación de 45 alumnos y 4 docentes.

Para el caso de la División Agroalimentaria, docentes de la misma tuvieron participación en el 1st Biotechnology World Symposium y en el 9° Encuentro Nacional de Biotecnología, realizado en la sede del Instituto Politécnico Nacional de la Ciudad de México. Adicionalmente participaron en el V Encuentro de Red de Biotecnología en la ciudad de Tlaxcala, Tlaxcala.

También docentes de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación participaron en el Tercer Congreso Internacional de TIC en la ciudad de Oaxtepec, Morelos. Se tuvo participación de tres docentes y 12 alumnos. En este evento académico se presentó la ponencia intitulada: "Herramientas Tecnológicas de Apoyo a la Administración de la Evaluación Basada en Rubricas".

### 3.3 Visitas Guiadas

Las visitas guiadas son un elemento fundamental que es parte complementaria de la formación académica de los alumnos, el desarrollo de estas actividades permite poner en contacto a los jóvenes con el sector productivo y así conocer los procesos que en las empresas visitadas ocurren.

En el **primer trimestre**, se realizaron visitas guiadas que beneficiaron a 213 alumnos de seis programas educativos de nivel de Técnico Superior Universitario. Destaco que el número de alumnos que se señala por cada programa como se indica en el punto No.4 Servicio Educativos.

En el **segundo trimestre** que se informa no se realizaron ninguna visita guiada, estas se llevarán a cabo en los meses posteriores durante el cuatrimestre mayo-agosto del presente año.



### 3.4. Cursos, Talleres, Diplomados y Conferencias

La impartición de cursos y talleres es parte de la formación extracurricular con que se fortalece a los jóvenes. Para el **cuatrimestre de enero-abril**, se realizaron las siguientes actividades:

#### **División de Tecnologías de la Información**

- Taller: "Yo emprendo" (10 alumnos).

#### **División de Administración**

- Curso extracurricular: Diseño para computadora (56 alumnos).
- Curso extracurricular: Corrida Financiera (85 alumnos).
- Taller "Yo emprendo" (10 alumnos).

#### **División de Turismo**

- Taller "Yo emprendo" (10 alumnos).

#### **División Agroalimentaria**

- Taller: "Yo emprendo" (10 alumnos).

En el marco de las conferencias impartidas en beneficio del alumnado:

- Taller: "Empleo Joven" (50 alumnos).
- Conferencia magistral a alumnos de las diferentes divisiones denominado "Promoción y Difusión de los Derechos Humanos de la Niñez, la Juventud y la Familia. (1000 alumnos).

Por su parte y de manera general como parte de los trabajos que el área psicopedagógica desarrolla a favor del fortalecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje, de forma colectiva y grupal se han impulsado las siguientes pláticas dirigidas a los alumnos:

#### Cuadro 4

Impartición de cursos para alumnos 2014



CONTENIDO	UNIDAD	PRESENCIA	RESPONSABLE	SEMESTRE												CANTIDAD DE ALUMNOS	CANTIDAD DE HORAS	OBSERVACIONES		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
Taller tipo de "Manejo alternativo de Alimentos"	X	Alumnos de la UFS	Coordinación de Apoyo Académico															210	420	Impartido por el Lic. María de la Luz Gómez
Taller tipo de "Manejo alternativo de Alimentos"	X	Alumnos de la UFS	Coordinación de Apoyo Académico															210	420	Impartido por el Lic. Instructor Ligia Gómez
Taller de Ajedrez	X	Alumnos de la UFS	Coordinación de Apoyo Académico															210	210	Lic. Sofía Elena López Licenciada en Psicología
Otorgado y Recepción	X	Alumnos de la UFS	Coordinación de Apoyo Académico															210	210	Impartido por el Lic. María Zoraya Alcazar
Los 7 puntos clave de una actividad escolar	X	Alumnos de la UFS	Coordinación de Apoyo Académico															210	210	Impartido por la Lic. Concha Trujillo Prunty

Por su parte, para el periodo correspondiente al **segundo trimestre** el personal docente de la institución impartió un curso-taller de 20 horas al personal directivo sobre el manejo de un software orientado hacia la gestión de procesos, denominado "Asc Timetab". Fueron beneficiados un total de 10 administrativos del primero y segundo nivel de la estructura organizacional.

También, a docentes de la División de Administración les fue impartido el curso denominado "Manejo de Blog's Universitarios" con el objetivo de dar a conocer los usos alternativos de las Tecnologías de la Información en los procesos docentes.

En el caso de cursos y talleres extracurriculares dirigidos a los alumnos de la institución, fueron ofertados los siguientes:

- Banquete temático.
- Catación de vinos.
- Laqueado.
- Diseño de productos alternativos.
- Alfarería.

Cabe hacer mención que estos cursos fueron impartidos en la División de Turismo para beneficio de los alumnos de estas carreras.

Asimismo, se impartió curso de francés para los jóvenes que en el marco del proyecto de MEXPROTEC de movilidad estudiantil presentaron examen en la embajada francesa en busca de un lugar para realizar una estadía en Francia. Participaron 15 jóvenes.

También les fueron impartidos a los alumnos dos talleres:

1. "Motivación y aprendizaje para alumnos irregulares" (20 horas).
2. "El liderazgo en los jóvenes, la protección del talento" (15 horas).

Con estos cursos se beneficiaron un total de 60 alumnos.

En el **cuarto trimestre** y como parte de las actividades emprendidas por la División Agroalimentaria en los festejos de la Semana de Aniversario se impartieron los siguientes cursos y talleres:



1. Proceso de lombricomposteo. Se tuvo la asistencia de 22 alumnos.
2. Uso y manejo de equipos de separación de extractor sólido-líquido. Asistieron 28 alumnos.
3. Extracción y determinación de sustancias activas de origen vegetal. Asistieron 28 alumnos.
4. Preparación de soluciones químicas. Asistieron 28 alumnos.
5. Visualización de ácidos nucleicos. Asistieron 16 alumnos.
6. Realización de curvas de adsorción. Asistieron 8 alumnos.
7. Manejo y uso de un equipo frigorífico. Asistieron 16 alumnos.
8. Hortalizas en escabeche. Asistieron 22 alumnos.
9. Física y química recreativa. Asistieron 26 alumnos.
10. Métodos de colecta de ejemplares para herbarios e insectario. Asistieron 21 alumnos.
11. Evaluación de impacto ambiental. Asistieron 22 alumnos.
12. Diseño de plantas industriales en Qcad. Asistieron 13 alumnos.
13. Elaboración de un plan de control de alérgenos para la industria alimentaria. Asistieron 19 alumnos.
14. Determinación de azúcares reductores por el método DNS. Asistieron 24 alumnos.
15. Comercialización y estudio de mercado en proyectos innovadores. Asistieron 23 alumnos.
16. Determinación de textura de suelo. Asistieron 20 alumnos.
17. International English Examination (TOEFL) Learning English through songs and videos.
18. Taller de panadería. Asistieron 16 alumnos.
19. Taller de catación de vinos. Asistieron 28 alumnos.

### **3.5 Eventos Académicos: Exposiciones, Concursos**

La participación de los alumnos en eventos académicos de carácter interno o externo, promueve el espíritu de la competencia, dando como resultado que los alumnos se vean motivados en el desarrollo y presentación de los resultados alcanzados en los proyectos en los que participan.

Para el trimestre de enero.-marzo que se informal, se realizaron las siguientes actividades:

#### **División de Agrobiotecnología:**

Se asistió al VIII Congreso Nacional, 1er. Congreso Internacional, Agroindustrial y Biotecnológico 2014, llevado a cabo del 17 al 21 de Marzo del año en curso en la Universidad Tecnológica Valles Centrales de Oaxaca, en la Ciudad de Oaxaca de Juárez, con la participación de un docente y 40 alumnos de las carreras de: TSU en Procesos Alimentarios, Ing. Profesional en Cultivos Celulares, Ing. en Procesos Bioalimentarios e Ing. en Biotecnología , los cuales presentaron ponencias y participaron en concursos de creatividad.



## División de Administración

La División de Administración, 36 alumnos y 2 docentes asistieron al XI Congreso Nacional Internacional de Administración realizado en la Universidad Tecnológica de Aguascalientes durante los días 26 al 28 de marzo. Cabe señalar que en el marco de este congreso se realiza la Expo Proyectos denominado "Frituras de camote".

Otra actividad más en la que jóvenes de la universidad han participado son los **concursos de robótica**, estos han contribuido a fortalecer los conocimientos de los jóvenes de la carrera de Tecnologías de la Información Área Sistemas Informáticos, toda vez que la programación es un elemento importante para el funcionamiento de los prototipos que son diseñados por alumnos y docentes que participan en este tipo de eventos a nivel nacional e internacional. En ese sentido, se llevó a cabo el VII Torneo Regional de robótica sede nuestra Universidad, con la participación de 25 equipos de las siguientes Instituciones: CECYT 18, 27, 37, 38, COBACH 11, 16, 58 CONALEP 312, Universidad Politécnica de Tapachula, Politécnica de Chiapas, Tecnológico de Tuxtla, Politécnica del Golfo (Paraíso Tabasco) y la Universidad Tecnológica de la Selva, en la categoría High School, resultados de esta competencia, 1er. Lugar Universidad Politécnica de Tapachula, reconocimiento (Programación) 2º. Lugar Universidad Tecnológica de la Selva (Mejor diseño) y 3º. Lugar Instituto tecnológico de Tuxtla (Excelencia).

Por otro lado se llevó a cabo en el mes de abril el evento de emprendedores, de las cuatro divisiones (Administración, Turismo, Agrobiotecnología, Tecnologías de la Información, expo-2014, asistiendo diversas personalidades de empresas, instituciones y organizaciones relacionadas con el sector productivo, exponiendo los jóvenes las ideas de negocio que generaron en las tareas integradoras que desarrollan durante su formación profesional, este evento permite fortalecer el carácter emprendedor de nuestros educandos y coadyuvar a la cultura a desarrollo sustentable que debe caracterizarlos ya que los productos/proyectos que exponen tienen como base el aprovechamiento de materias primas subutilizadas y/o recicladas de la región.

Para el **segundo trimestre**, se realizó el primer Expo-taller de turismo sustentable con la participación de alumnos de las carreras de Turismo Área Productos alternativos y Turismo área Hotelaría Se contó con la participación de 100 jóvenes en las exposiciones organizadas.

En el **tercer periodo** no se desarrollaron actividades adicionales que tuvieran un carácter académico específico.

Para el caso del **cuarto trimestre**, jóvenes de la División de Informática participaron en el Torneo Nacional de Robótica, llevado a cabo en el mes de noviembre en Oaxtepec, Morelos.

También como un evento académico de relevancia, se asistió al Academy Summit 2014; en donde se recibió un reconocimiento por la participación de la Universidad por más de 10 años en el Programa CISCO.

Otro evento de importancia académica para la comunidad estudiantil, fue el desarrollo de actividades en el marco de la 21ª Semana Nacional de Ciencia y Tecnología, desarrollada en las instalaciones de la institución en el mes de octubre, donde se presentaron los siguientes trabajos:



“Aplicaciones de la Biotecnología en la Investigación Agrícola en Cultivos Básicos en Chiapas” impartida por el Dr. Eduardo Raymundo Garrido del INIFAP.

“Plataforma experimental Ocosingo” por el Dr. Sigfrido David Morales Fernández de la UTSelva.

“Potencial de los microorganismos en el Desarrollo de la Agricultura” Por el Dr. Arnoldo Wong Villareal de la UTSelva.

“Evaluación de una Película Antifúngica con Aceita de Orégano para el Queso de Bola de Ocosingo” Por el Ing. Robinson Marconi Vázquez Velázquez de la UTSelva.

“Actividad Enzimática en Café Orgánico”. Por la M en C Diana Aurora Gómez Velasco de la UTSelva.

En el marco de las festividades de la Semana de Aniversario realizado en el mes de noviembre, de forma institucional se presentaron actividades académicas como el dictado de conferencias que buscaron fortalecer la cultura general de la comunidad universitaria, tales como:

Conferencia Magistral: “Emprendedurismo y secretos financieros del emprendedurismo”.

Conferencia: “El camino de los triunfadores, atrévete a marcar la diferencia”.

Conferencia: “El cultivo *in vitro*, una alternativa biotecnológica”.

Conferencia: “Impacto de la biotecnología en la alimentación y nutrición”.

### 3.6 Estadías

El proceso de la estadía se relaciona con la conclusión de la parte curricular que se realiza en la universidad y es cuando el alumno, previo a su terminación de estudios y egreso desarrolla un proyecto insertado en el sector productivo donde el joven aplica los conocimientos adquiridos en las aulas, talleres y laboratorios de la institución, para ello, la universidad vincula al joven con alguna organización productiva la cual le asigna un tutor empresarial y éste desarrolla un proyecto de importancia para la empresa. La estadía se lleva a cabo en el sexto cuatrimestre a nivel de Técnico Superior Universitario, en el noveno a nivel de la Licencia Profesional y en el onceavo en la Ingeniería. La institución le da seguimiento a cada joven a través de un tutor que se le asigna por parte de la universidad. En razón de ello se cuenta con la participación de los docentes de tiempo completo fundamentalmente.

Para el **primer trimestre** se registraron un total de 451 jóvenes para la realización de su Estadía del nivel de Ingeniería, proceso que concluyó en el mes de abril.



Cuadro 5

Estadías realizadas por los jóvenes del nivel de Ingeniería

Programa Educativo	Alumnos
Proyectos Productivos Sostenibles	55
Innovación y Desarrollo Empresarial	37
Procesos Bioalimentarios	30
Biotecnología	69
Tecnologías de la Información	120
Gestión y desarrollo Turístico	140
<b>Total</b>	<b>451</b>

Fuente: Servicios Escolares

Para el **segundo trimestre** que se informa, es dentro del periodo cuatrimestral mayo-agosto son 756 alumnos realizando estadías.

El Cuadro que a continuación se presenta muestra la proporción de jóvenes por programa educativo.

Cuadro 5ª.

ESTUDIANTES QUE REALIZAN ESTANCIA-ESTADÍA CUATRIMESTRE MAYO - AGOSTO 2014 CAMPUS OCOSINGO						
Nombre de la carrera	No. Alumnos	Sexo		No. alumnos en Empresas	No. alumnos en Instituciones	No. alumnos en Organizaciones
		M	F			
Ing. en Biotecnología	26	19	7	10	16	0
Ing. en Innovación y Desarrollo Empresarial	1	0	1	1	0	0
Ing. en Procesos Bioalimentarios	13	6	7	11	2	0
Ing. en Proyectos Productivos Sostenibles	1	1	0	0	1	0
Ing. en Tecnologías de la Información	31	24	7	14	17	0
Ing. Prof. en Cultivos Celulares Vegetales	17	12	5	13	4	0
Ing. Prof. en Seguridad e Inocuidad Alimentaria	16	9	7	16	0	0
Ing. Prof. en Seguridad en Redes y Software Libre	29	25	4	13	16	0
T.S.U en Administración Área Evaluación de Proyectos	46	22	18	22	16	2
T.S.U en Administración Área Recursos Humanos	49	25	24	32	17	0
T.S.U en Agrobiotecnología Área Vegetal	75	55	20	41	34	0
T.S.U en Procesos Alimentarios	50	31	19	45	5	0
T.S.U en T. I. C. Área Redes y Telecomunicaciones	34	30	4	23	11	0
T.S.U en T.I.C. Área Multimedia y Comercio Electrónico	30	19	11	15	14	1
T.S.U en T.I.C. Área Sistemas Informáticos	74	60	14	44	30	0
T.S.U en Turismo Área Desarrollo de Productos Alternativos	43	21	27	29	17	2
T.S.U en Turismo Área Hotelería	66	35	31	65	1	0

Fuente: Dirección de Vinculación

Cuadro 5b.

ESTUDIANTES QUE REALIZAN ESTANCIA-ESTADÍA CUATRIMESTRE MAYO - AGOSTO 2014 UNIDAD ACADÉMICA BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS						
Nombre de la carrera	No. Alumnos	Sexo		No. alumnos en Empresas	No. alumnos en Instituciones	No. alumnos en Organizaciones
		M	F			
T.S.U en T.I.C. Área Sistemas Informáticos	20	10	10	13	7	0
T.S.U en Administración Área Evaluación de Proyectos	13	7	6	8	5	0
T.S.U en Agricultura Sustentable y Protegida	12	10	2	12	0	0

Fuente: Dirección de Vinculación



Cuadro 5c

ESTUDIANTES QUE REALIZAN ESTANCIA-ESTADÍA CUATRIMESTRE MAYO - AGOSTO 2014 UNIDAD ACADÉMICA CRUCERO SAN JAVIER						
Nombre de la carrera	No. Alumnos	Sexo		No. alumnos en Empresas	No. alumnos en Instituciones	No. alumnos en Organizaciones
		M	F			
T.S.U en Recursos Naturales Área Protección y Conservación del Medio Ambiente	12	7	5	0	12	0
T.S.U en Turismo área Desarrollo de Productos Alternativos	7	4	3	7	0	0

Fuente: Dirección de Vinculación

Cuadro 5d

ESTUDIANTES QUE REALIZAN ESTANCIA-ESTADÍA CUATRIMESTRE MAYO - AGOSTO 2014 UNIDAD ACADÉMICA SELVA NEGRA RAYÓN						
Nombre de la carrera	No. Alumnos	Sexo		No. alumnos en Empresas	No. alumnos en Instituciones	No. alumnos en Organizaciones
		M	F			
T.S.U en Agricultura Sustentable y Protegida	39	29	10	35	4	0
T.S.U en T.I.C. Área Sistemas Informáticos	21	12	9	13	8	0
T.S.U en Turismo área Hotelería	32	13	19	32	0	0

Fuente: Dirección de Vinculación

De la información presentada en el cuadro, es importante comentar que en algunos de los sitios escogidos para la realización de la estadía, más de un joven se incorporó en función de las expectativas de los estudiantes y de las líneas de trabajo que cada entidad tiene.

Para el **segundo trimestre** de abril-junio, 622 jóvenes del sexto cuatrimestre del nivel de TSU y 134 Jóvenes que cursan la Ingeniería, fueron colocados para la realización de su estadía previa a su egreso la cual debe ser realizada como un requisito para su titulación.

En este apartado, es importante mencionar que el personal docente de tiempo completo juega un papel importante en el seguimiento y evaluación de las estadías, toda vez que es un requisito académico para que los jóvenes puedan egresar, en tal sentido, a cada alumno que se encuentra en estadía se le asigna un tutor académico el cual le da seguimiento en su proyecto y emita el resultado de una evaluación que se le hace

Para el **tercer trimestre** que se informa, terminaron satisfactoriamente 756 alumnos su estadía comprendió del cuatrimestre Mayo- Agosto del 2014.

En el caso del **trimestre motivo de este cuarto informe**, en este periodo el proceso de estancia-estadía no se realiza en la institución, esta actividad académica va asociada a los cuatrimestres de enero-abril para el caso de los alumnos del nivel de ingeniería y de mayo-agosto para los del nivel de Técnico Superior Universitario.

### 3.7 Diseño Curricular

En el marco de la pertinencia de los programas educativos, de forma permanente la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUTyP) ha



establecido que la oferta educativa tiene que ser con base al modelo educativo de “Competencias Profesionales” razón por la cual todos los programas han migrado a este modelo y para la modificación de los programas se realiza mediante la participación de los académicos de la institución, por ello en reuniones nacionales donde confluyen las diferentes Universidades Tecnológicas del país se lleva a cabo la revisión y modificación de la *curricula* de los programas.

En el **cuarto trimestre**, se tuvo participación en las comisiones nacionales de los programas educativos de Agrobiotecnología, Procesos Alimentarios e Ingeniería en Manejo de Recursos Naturales, en cada caso asistió un docente especialista en la temática en donde se tuvo el proceso de revisar y actualizar los contenidos curriculares de las asignaturas de estos programas educativos.

Otro aspecto que también se aborda desde la óptica del diseño curricular y que se relaciona de forma directa con la pertinencia de las carreras que se ofertan en la UTSelva, son los estudios de “Análisis Situacional del Trabajo (AST)”. Este ejercicio consiste en recopilar las opiniones y requerimientos de los sectores productivos que tienen para la formación de recursos humanos que sean de interés para el desarrollo de sus organizaciones productivas.

En este sentido y como estrategia que sustenta este proceso, se tiene la conformación de un Comité de Vinculación y Pertinencia en donde se valida la oferta educativa institucional, así como también representa un elemento para el proceso de actualización de los contenidos de la *curricula* de cada programa.

Por lo tanto, en el periodo que se informa, se realizó la integración de dicho Comité con la presencia y participación de representantes del sector social y productivo.

### **3.8 Movilidad Estudiantil.**

En el marco de la cooperación nacional e internacionalización, la UTS ha logrado vincularse a diferentes instituciones de educación superior tanto nacionales como del extranjero, con éstas se ha realizado la firma de convenios específicos que establecen fundamentalmente el fortalecimiento del desarrollo académico de la institución a través de diferentes mecanismos como la movilidad estudiantil y de docentes, por su puesto es requisito cubrir todos los criterios de aceptación que cada institución tiene establecidos, tal es el caso del dominio del idioma inglés y francés, en tal razón, la universidad ha diseñado acciones que buscan brindarle las herramientas necesarias a los jóvenes, fundamentalmente para que en su proceso de evaluación para la aceptación dentro de los programas logren posicionarse adecuadamente.

Ante tal razón, se ofrecen cursos extracurriculares de inglés y francés para alumnos pertenecientes a los programas educativos de Técnico Superior Universitario en Turismo Área Hotelería, TSU en Tecnologías de la Información, TSU en Agrobiotecnología Área Vegetal y Procesos Alimentarios en ese sentido la universidad ha conseguido la aceptación de alumnos y docentes de las carreras de Técnico Superior Universitario en Turismo Áreas Hotelería y Desarrollo de Productos Alternativos dentro del programa de AMESTUR, en el que han participado tres alumnos y dos profesores realizando estancias en pueblos vacacionales en Francia; así mismo se han promovido las licencias profesionales dentro del programa MEXPROTEC en el cual los docentes han realizado estancias de intercambio



para el desarrollo de cuatro programas educativos a nivel de licencias profesionales de manera conjunta.

Programa	Ámbito	Alumnos	Docentes
Programa educativo de tecnología de redes para el TSU	Local	1	0
	Intercultural	0	0
Programa de capacitación para el TSU en el área de turismo	Local	13	1
	Intercultural	1	1
Programa educativo de capacitación para el TSU en el área de turismo	Local	2	2
	Intercultural	2	2

Programa	Ámbito	Docentes
Programa educativo de tecnología de redes para el TSU	Local	0
	Intercultural	0
Programa de capacitación para el TSU en el área de turismo	Local	1
	Intercultural	1
Programa educativo de capacitación para el TSU en el área de turismo	Local	2
	Intercultural	2

\*Instituciones que ya no participan y está en revisión la lista de docentes

Respecto a los alumnos, dentro de este convenio en los últimos tres años han participado doce alumnos de la División Agroalimentaria pertenecientes a los programas de TSU en Agrobiotecnología Área Vegetal, Procesos Alimentarios, Turismo y Tecnología de la Información en el área de redes. Para este 2014 se están preparando 40 alumnos de los diferentes programas quienes se encuentran llevando cursos de francés y preparándose en aspectos psicopedagógicos para aplicar a los citados programas de movilidad, mismos que aplicarán en la convocatoria 2015.

Para el **cuarto trimestre**, no se tuvo actividad en este rubro.



#### 4. Servicios educativos

En este apartado se abordan aspectos que se relacionan a los apoyos a docentes y servicios que la institución oferta; también se comentan actividades de carácter integral que fortalecen de manera holística la formación de los alumnos. En razón de ello, la formación de los jóvenes se complementa con las visitas guiadas.

En este **primer trimestre**, se realizaron visitas guiadas que beneficiaron a 213 alumnos de seis programas educativos de nivel de Técnico Superior Universitario. Fueron las siguientes:

**Cuadro 6a**  
**Visitas guiadas**

T.S.U. EN ADMINISTRACIÓN		
Cuatrimestre: Enero-Abril		40 Alumnos
N/P	Nombre de la Empresa	Ciudad
1	Na Bolom	San Cristóbal de las Casas, Chiapas.
2	CEDECOS La Albarrada	San Cristóbal de las Casas, Chiapas.
3	Agua Purificada Electrón, S.A. de C.V.	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
4	Coordinados Colón, S.A. de C.V.	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
5	Aeropuerto Ángel Albino Corzo	Tuxtla Gutiérrez
6	Lácteos de Chiapas S.A de C.V	Berriozabal Chiapas
7	Planta Bimbo	Villahermosa, Tabasco

**Cuadro 6b**  
**Visitas guiadas**

T.S.U. EN PROCESOS ALIMENTARIOS		
Cuatrimestre: Enero-Abril		42 Alumnos
N/P	Nombre de la Empresa	Ciudad
1	Lácteos de Chiapas S.A de C.V	Berriozabal Chiapas
2	Minsa S.A de C.V	Arriaga, Chiapas.
3	Museo del café	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
4	Planta Bimbo S.A de C.V	Villahermosa, Tabasco



**Cuadro 6c**  
**Visitas guiadas**

T.S.U. EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN		
Cuatrimestre: Enero-Abril		40 Alumnos
N/P	Nombre de la Empresa	Ciudad
1	El Colegio de la Frontera Sur	San Cristobal de las Casas, Chiapas
2	Coneculta Chiapas	Tuxtla Gutierrez, Chiapas.
3	Sistema Chiapaneco de Radio y Televisión	Tuxtla Gutierrez, Chiapas.
4	TV Azteca Chiapas	Tuxtla Gutierrez, Chiapas
5	UJAT Villa Hermosa, (Site Comunicaciones).	Villahermosa, Tabasco
6	La RED corporativo	Villahermosa, Tabasco

**Cuadro 6d**  
**Visitas guiadas**

T.S.U. En AGROBIOTECNOLOGÍA ÁREA VEGETAL		
Cuatrimestre: Enero-Abril		42 Alumnos
N/P	Nombre de la Empresa	Ciudad
1	Centro de Investigación en Biotecnología Aplicada	Tlaxcala, Tlaxcala
2	Instituto de Ciencias Genómicas de la UNAM.	Cuernavaca, Morelos
3	Universidad Autónoma Chapingo (Departamento	Texcoco, Edo. México
4	Colegio de Posgraduados.	Montecillos, Edo. México
5	Instituto Nacional de Investigaciones Forestales,	Ocozocuaulla, Chiapas.

**Cuadro 6e**  
**Visitas guiadas**



Cuadro 6f

UNIDAD CRUCERO SAN JAVIER		
T.S.U en Turismo Área Desarrollo de Productos Alternativos		
Cuatrimestre: Enero-Abril		7 Alumnos
N/P	Nombre de la Empresa	Ciudad
1	Grutas de Rancho Nuevo	San Cristóbal de las Casas Chiapas.
2	Localidad de Zinacantan	Zinacantan, Chiapas.
3	Cima de las Cotorras	Ocozocoautla, Chiapas.

Visitas guiadas

UNIDAD CRUCERO SAN JAVIER		
T.S.U. EN TURISMO		
Cuatrimestre: Enero-Abril		42 Alumnos
N/P	Nombre de la Empresa	Ciudad
1	Centro Ecoturístico Misol-Há	Palenque, Chiapas.
2	Hotel Chanka Ruinas	Palenque, Chiapas.
3	Hotel Villa Mercedes	Palenque, Chiapas.
4	Hotel Misión Palenque	Palenque, Chiapas.
5	Centro Ecoturístico WELIB-HÁ	Palenque, Chiapas.
6	Centro Ecoturístico Valle Escondido (Busil-Ha)	Palenque, Chiapas.
7	Centro Ecoturístico Las Golondrinas (Nueva Palestina)	Palenque, Chiapas.
8	Centro Ecoturístico Nueva Alianza	Palenque, Chiapas.
9	Centro Ecoturístico Escudo Jaguar	Palenque, Chiapas.
10	Centro Ecoturístico de Lacanja Chansayab	Palenque, Chiapas.
11	Zona Arqueológica de Bonampak	Palenque, Chiapas.

Para el **segundo trimestre** no se realizaron ninguna visita guiada debido a la situación económica que atraviesa esta universidad, estas se llevaran a cabo en los meses posteriores durante el cuatrimestre mayo-agosto del presente año.

Para el **tercer trimestre** que se informa no se programaron ni realizaron visitas guiadas.

En el caso del **cuarto trimestre**, alumnos de las carreras de Turismo y Gastronomía realizaron visitas guiadas a un total de 3 y 10 empresas, respectivamente. Asimismo, estudiantes de las carreras de la Unidad Académica de Crucero San Javier, visitaron 9



organizaciones: 4 para el programa de Manejo de Recursos Naturales, 2 para Contabilidad y 3 para Turismo.

Cuadro 6f

Visitas guiadas

166. en Guatemala			
Campus Ochoyágo: Cuatrimestre: Septiembre - Diciembre			
N/P	Empresa		Ciudad
1	Restaurante "El Barro Lindo", Zimolán, Quiché	Visitar el poblado de Zimolán de Álvarez y realizar un taller gastronómico a través de la historia de la cocina prehispánica por medio de la elaboración de uno de los platos típicos de la región, identificar los utensilios e insumos necesarios para la elaboración de los 3 tipos de moles representativos del	Zimolán, Quiché
2	Restaurante "El Sabor de Antigua"	Visitar el restaurante "El Sabor de la Antigua", ejemplo de la magia que envuelve a la comarca Ochoyágo para deleitarse del estenso surtido de	Ochoyágo, Quiché
3	Mercado 20 de Noviembre	Realizar un recorrido por el mercado típico del centro para identificar e los emblemáticos platillos típicos que representan a la comarca. Identificar los insumos indispensables para la gastronomía ochoyágo. Al sur del mercado, en la calle de Mina, se encuentran muchos tiendas donde el chocolate y las mezclas de granos de cacao con endiavilas y canchales son la principal mercancía. Bótese como otras vías y se dirige a	Ochoyágo, Quiché
4	Planta Mezcladora	Ofrece recorridos por la "Planta productora de mescol Beneví", en ella podrán conocer el proceso de elaboración de manera artesanal del mescol, bebida representativa de la región	Ochoyágo, Quiché
5	Pancho Zapata	Restaurante parador turístico, donde aparte de conocer el proceso de la elaboración del mescol de manera artesanal, podrán degustar de la variedad de nuestros productos y a es de su elección podrá disfrutar de nuestra	Ochoyágo, Quiché
6	Santa María del Tule	Visita el emblemático lugar realizando un recorrido y explicación sobre el famoso sabón y mezclable como entre los nudos del tronco y los ramos aparecen formas caprichosas de cientos animales como el "Elefante", "León", "Cocodrilo", y el "Pez", entre otros. Para terminar con el recorrido visitaron las cocinas típicas del lugar para poder degustar de los platillos típicos.	Ochoyágo, Quiché
7	Encanto de Santa María	Recorrer la cocina de Talavera representa el legado ancestral y el barroco por el quepano. Este recinto fue donde las mojaras aguilinas crearon el chile en nogada y conocen los utensilios que se usaban para la cocina patibona.	Pueblo, Puebla
8	Encanto de Santa Rosa	Visita y recorrer el museo que se encuentra en el encanto de Santa Rosa famoso por su cocina ligada de talavera donde se crea el "Mole Poblano" con el objetivo de conocer la historia de la gastronomía poblana.	Pueblo, Puebla
9	Centro Histórico de Puebla	Visita al "Recado de Puebla", para reconocer la historia arquitectónica del lugar, reconocer la calle de los dulces, en honor a las mojaras que en el siglo XVIII elaboraban deliciosos rompope, dulces, galletas y las famosas tortitas de trazo fino. A lo largo de esta calle existen numerosas tiendas que ofrecen esos dulces tradicionales, visita la plaza de los sapos, tiendas de lindos dulces, restaurantes y bares, finalizar el recorrido gastronómico con "La Paleta", industria online inaugurada en 1915, famosa por sus helados bebidos elaborados de forma artesanal, como La Paleta, que es preparado con leche de	Pueblo, Puebla
10	Mercado de los Sabores	El mercado de Sabores Poblano tiene como objetivo principal la promoción, difusión y desarrollo de la gastronomía poblana. Partiendo de las instituciones, directas y continuas involucradas para este proyecto, busca acercar a poblano y visitantes a los exquisitos sabores de la cocina de Puebla	Pueblo

Cuadro 6f

Visitas guiadas

U. A. Cruzera San Javier T.S.U en Recursos Naturales.			
Cuatrimestre: Septiembre - Diciembre			
N/P	Empresa		Ciudad
1	UNIACH (Facultad de Ciencias Agrícolas)	Plática sobre el tema de biodiversidad que ayudan a entender el funcionamiento de los ecosistemas, así como enseñar a los jóvenes sobre la importancia de las colecciones científicas y su funcionamiento.	Villalobos, Chiapas
2	UNIACH (Fac. Ciencias de la Tierra)	Pláticas relacionadas al programa de estudios de la materia de Cartografía (SIG) y la importancia del manejo de una estación climatológica.	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
3	ZOCMAT	Comprender la interacción y adaptación de diversas especies de animales así mismo que ellos aprendan hacer críticas sobre la visita al zoológico en cuanto a su manejo y habitat.	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
4	Jardín Botánico y H	Comprender la importancia del establecimiento de las colecciones botánicas in situ y en herbario, ayudándoles a fortalecer sus conocimientos sobre el manejo prudente y la investigación.	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas



Cuadro 6f

Visitas guiadas

U. A. Crucero San Javier: T.S.U. en Contabilidad.			
Cuatrimestre: Septiembre - Diciembre			
N/P	Empresa		Ciudad
1	Refrescos Néctar S.A. de C.V.	Conocer el proceso contable, financiero de la empresa	San Cristóbal de las Casas, Chiapas
2	Caja Popular San Juan Bosco, S.C. de A.P. de F.L. de	Conocer el proceso contable, financiero de la empresa	San Cristóbal de las Casas, Chiapas

Cuadro 6f

Visitas guiadas

U. A. Crucero San Javier: T.S.U. en Turismo			
Cuatrimestre: Septiembre - Diciembre			
N/P	Empresa		Ciudad
1	Cañon del Sumidero	Proponer actividades de turismo alternativo con base al análisis de los requerimientos de infraestructura y equipo para contribuir a diversificar la oferta de servicios y el desarrollo sustentable de la región.	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
2	ZOOMAT	Identificar los atractivos turísticos, a través de la investigación para contribuir a la diversificación de la oferta turística y a la prestación de servicios.	Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
3	Zinacantan	Conocer el turismo sustentable	Zinacantan, Chiapas

4.1. Apoyos a estudiantes.

En el primer cuatrimestre se contaron con diversos apoyos que favorecieron a los estudiantes, tales como: apoyos económicos a través de becas, apoyos alimenticios, apoyo de transporte, extensiones de pago por calidad académica y becas por titulación, haciendo un total 2,673 becas otorgadas en el ciclo escolar 2013-2014. De estas becas fueron beneficiados 1,863 jóvenes (69.7%) que se les otorgó por el Programa Pronabes, 15 (0.6%) de apoyos alimenticios, apoyo de transporte se cubre el universo de alumnos mediante la disponibilidad del medio de transporte con el que cuenta la universidad, apoyo por exención de pago por calidad académica 684 (25.6%) alumnos, y 111 (4.2%) estudiantes se les otorgaron becas por titulación; ello representó una cobertura del 80% (Cuadros 7a. 7b. y 7c).

Cuadro 7a  
Becas Registradas  
Enero-junio/2014.



Programa Educativa	CUALIFICACIÓN (SER) (Nivel)	BECAS PARA ALUMNOS DE TSU											
		Desarrollo de Proyectos		Asistencia		Prácticas		Tutorías		TOTAL			
		A	M	A	M	A	M	A	M	A	M		
Administración	2°					1	23	23				23	23
	5°						22	22				22	22
Contaduría	2°						14	14				14	14
	5°						13	27				13	27
Gestión de Recursos	2°						15	28				20	38
	5°	5	10									63	13
Tecnologías de la Información y Comunicación	2°						27	19				30	22
	5°						46	14				64	23
Procesos Industriales	2°						14	10				15	15
	5°	5	13				23	13				40	26
Administración y Evaluación de Proyectos	2°						21	16				31	27
	5°						17					17	17
Recursos Humanos	2°						21	19				24	25
	5°	11	20				17	15				33	33
Turismo, Hotelería	2°						0	0				0	0
	5°						0	0				0	0
Tutorías en Desarrollo de Productos Alternativos	2°						13	13				13	13
	5°						0	0				0	0
Tecnologías de la Información y Comunicación MTCE	2°						12	7				19	6
	5°						0	0				0	0
Tecnologías de la Información y Comunicación R+D	2°						21	3				24	7
	5°						4	0				4	4
Tecnologías de la Información y Comunicación SI	2°						23	3				23	3
	5°						15	8				23	24
<b>Benevolencia</b>													
Administración y Evaluación de Proyectos	2°						0	2				0	2
	5°						6	6				12	6
Agricultura Sostenible y Prácticas	2°						1	1				1	1
	5°						4	5				9	3
Tecnologías de la Información y Comunicación SI	2°						2	8				2	8
	5°												
<b>Ciudad San Javier</b>													
Historia y Conservación de Recursos Naturales	2°						4	1				4	1
	5°						3	4				7	4
Tutorías	2°						0	3				0	3
	5°						1	4				1	4
Tutorías en Desarrollo de Productos Alternativos	2°						0	0				0	0
	5°						0	0				0	0
<b>Reyes</b>													
Tutorías	2°						5	4				9	4
	5°						5	10				9	10
Agricultura Sostenible y Prácticas	2°						3	5				3	5
	5°						12	7				12	7
Tecnologías de la Información y Comunicación	2°						4	7				4	7
	5°						5	4				9	4
CONTADURÍA	2°						0	4				0	4
	5°												
<b>TOTAL</b>		<b>20°</b>	<b>53</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>166</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>223</b>	<b>194</b>

Fuente: Departamento de Servicios Escolares y Dirección de Vinculación

**Cuadro 7b**  
Becas Registradas  
Enero-Junio 2014

Programa Educativa	CUALIFICACIÓN (SER) (Nivel)	BECAS PARA ALUMNOS DE INGENIERIAS											
		Desarrollo de Proyectos		Asistencia		Prácticas		Tutorías		TOTAL			
		A	M	A	M	A	M	A	M	A	M		
Ingeniería en Proyectos Productivos Socioeconómicos	3°	16	24			23	29					37	59
	11°					53	17	0	0			44	23
Ingeniería en Innovación y Desarrollo Empresarial	3°	2	5			15	15					17	20
	11°					10	23	4	0			15	25
Ingeniería en Biotecnología	3°	0	5			11	16					11	16
	11°	14	5			40	29	4	0			58	35
Ingeniería en Procesos Industriales	3°	11	9			28	20					33	29
	11°	3	2			17	9	4	0			24	13
Ingeniería en Tecnologías de la Información	3°	50	24			60	29					130	50
	11°	6	7			10	23	6	0			14	40
Licenciatura en Gestión del Turismo Turístico	3°					34	06					34	06
	11°					54	76	0	4			64	00
<b>Reyes</b>													
Ing. En Agricultura Sostenible y Prácticas	3°					0	0					0	0
	11°					17	4					17	4
Ingeniería en Tecnologías de la Información y Comunicación SI	3°					0	0					0	0
	11°					0	0					0	0
<b>TOTAL</b>		<b>14</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>111</b>	<b>209</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>164</b>	<b>108</b>

Fuente: Departamento de Servicios Escolares y Dirección de Vinculación

**Cuadro 7c**  
Becas Registradas  
Enero-Junio 2014



BECAS PARA ALUMNOS DE LICENCIAS PROFESIONALES										
CARRERA	CUATRIMESTRE (Número)	Descuento en colegiaturas		Alimenticios		Pronabes		TOTAL		
		H	M	H	M	H	M	H	M	
Ingeniería Profesional en Cultivos Cárnicos y Vegetales	I*	4	8			10	6	14	14	
	II*					14	7	14	7	
Ingeniería Profesional en Seguridad e Inocuidad Alimentaria	I*	5	7			7	8	12	15	
	II*					7	6	7	6	
Ingeniería Profesional en Seguridad en Redes y Software Libre	I*	25	4			23	4	48	8	
	II*					21	7	21	7	
TOTAL		34	19	0	0	65	31	133	57	

Fuente: Departamento de Servicios Escolares y Dirección de Vinculación

En términos de la equidad de género, el 59% de las becas benefician a jóvenes varones y el 41% restante se aplican a mujeres, esto se sustenta en el hecho de que la mayor proporción de la matrícula escolar corresponde a jóvenes del género masculino.

A nivel de los dos programas de becas, el comportamiento de las proporciones es similar.

Adicionalmente la Universidad ofrece descuentos en colegiaturas en este periodo se apoyó bajo este rubro a 684 jóvenes, de estos, el 56% son varones y el 44% mujeres. Aquí es importante destacar que las jóvenes obtienen mejores resultados académicos, también comentar que los 684 apoyos que la universidad otorga por excelencia académica se refleja en alumnos que adicionalmente son beneficiados con alguna de las becas otorgadas en los programas.

Para el **segundo trimestre** se continúan las mismas becas otorgadas en relación al primer trimestre.

En el **tercer trimestre** que se informa, al inicio del ciclo escolar 2014-2015 ocurrido en el mes de septiembre, el cual es coincidente con el inicio del cuatrimestre septiembre-diciembre, 2014; se cuentan con diversos apoyos económicos que favorecen a los estudiantes, a través de becas alimenticias, transporte, exenciones de pago por calidad académica y becas por titulación, haciendo un total de 2,377 becas, de estos fueron beneficiados 2,093 jóvenes que se les otorgó las becas pronabes, apoyos alimenticios 1 alumno, apoyo de transporte se cubre el universo de alumnos mediante la disponibilidad del medio de transporte con el que cuenta la universidad, apoyo por exención de pago por calidad académica alumnos, alumnos se les otorgó becas por titulación ello representó una cobertura del 75%. De las becas otorgadas 88% corresponden al programa PRONABES, el resto, becas por descuento en colegiatura por promedio, por titulación y becas alimenticias, como se señala en los cuadros.

Cuadro 7c  
Becas Registradas  
Julio-Septiembre 2014



GOBIERNO DE CHILE - MINISTERIO DE EDUCACIÓN														TOTAL		TOTAL	
PROGRAMAS OPERATIVOS	PROYECTOS			PERSONAS			RECURSOS			RECURSOS			TOTAL	TOTAL	TOTAL		
	SERVO			SERVO			SERVO			SERVO							
	H	RE	MON	H	RE	MON	H	RE	MON	H	RE	MON					
<b>CARRERES OCURRIDOS</b>	41	28	89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	28	89
<b>AGENCIACIÓN</b>	24	17	41	0	0	0	5	11	16	0	0	0	0	1	29	28	58
<b>TRAMITE</b>	10	17	57	0	0	0	10	21	31	0	0	0	0	0	20	38	108
<b>AGENCIACIÓN</b>	219	36	54	0	0	0	8	16	24	0	0	0	0	0	228	52	280
<b>TRAMITE</b>	88	32	118	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	88	32	120
<b>AGENCIACIÓN</b>	91	0	131	5	2	7	15	12	17	0	0	0	0	0	106	54	155
<b>TRAMITE</b>	33	23	56	5	3	8	4	10	14	0	0	0	0	0	42	36	78
<b>AGENCIACIÓN</b>	20	15	39	5	0	5	9	5	14	0	0	0	0	0	34	24	58
<b>TRAMITE</b>	19	17	36	7	0	7	13	7	18	0	0	0	0	0	27	24	51
<b>AGENCIACIÓN</b>	24	20	44	4	2	4	8	9	0	0	0	0	0	0	28	22	50
<b>TRAMITE</b>	9	20	39	4	4	8	0	0	0	0	0	0	0	0	13	24	37
<b>AGENCIACIÓN</b>	12	4	16	3	3	6	1	2	3	0	0	0	0	0	16	9	25
<b>TRAMITE</b>	4	23	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	4	31
<b>AGENCIACIÓN</b>	53	13	66	13	4	17	19	5	24	0	0	0	0	0	66	22	88
<b>TRAMITE</b>	2	1	0	0	0	0	2	1	1	0	0	0	0	0	3	2	5
<b>AGENCIACIÓN</b>	0	0	17	0	0	0	1	1	4	0	0	0	0	0	5	13	18
<b>TRAMITE</b>	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
<b>AGENCIACIÓN</b>	2	9	11	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	9	11
<b>TRAMITE</b>	1	0	1	0	0	0	1	3	4	0	0	0	0	0	2	3	5
<b>AGENCIACIÓN</b>	19	3	23	2	0	2	4	2	4	0	0	0	0	0	24	7	31
<b>TRAMITE</b>	0	0	4	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
<b>AGENCIACIÓN</b>	4	7	11	0	0	0	7	7	14	0	0	0	0	0	11	14	25
<b>TRAMITE</b>	2	2	4	0	0	0	11	13	0	0	0	0	0	0	13	3	16
<b>AGENCIACIÓN</b>	7	5	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	5	12
<b>TRAMITE</b>	24	15	39	0	0	0	7	8	15	0	0	0	0	0	31	23	54
<b>AGENCIACIÓN</b>	10	10	20	0	0	0	0	7	16	0	0	0	0	0	17	17	34
<b>TRAMITE</b>	15	6	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	6	21
<b>AGENCIACIÓN</b>	626	105	731	56	29	74	134	131	235	0	0	0	0	1	761	134	895
<b>TRAMITE</b>																	

En el caso del **cuarto trimestre** que comprende los meses de Octubre-Diciembre, 2014, el comportamiento de los diversos apoyos otorgados no sufrió cambio alguno por lo que se mantienen los mismos apoyos destacados para el tercer trimestre.

### 4.2 Fortalecimiento al personal docente

En este apartado se comentan las actividades que buscan fortalecer la formación docente y profesional del personal académico de la institución. En el periodo que se informa, fueron impartidos los siguientes cursos de capacitación:

- Taller: "Identidad y liderazgo docente" (108 docentes).
- Curso de "Redacción de artículos científicos" (18 docentes).
- Curso "Actualización Fiscal" (17 docentes)
- Curso "Software Gerencial AVANT" (10 docentes)

En el **segundo trimestre**, en el marco del Proyecto de Western Illinois University en el cual la Universidad Tecnológica de la Selva está desarrollando proyectos de colaboración



interinstitucional de intercambio estudiantil y académico.

Asimismo, en la División de Tecnologías de la Información, también participaron dos docentes que llevaron a cabo intercambio de experiencias en esta área.

También se atendió al personal docente de la Unidad Académica de rayón, a quien se le impartió el taller de 20 horas: "Detección de problemáticas emocionales en los tutorados".

Todas estas actividades buscan fortalecer las habilidades y formación del personal académico.

El tercer trimestre no se tuvieron actividades de esta naturaleza.

Para el cuarto periodo, las actividades de fortalecimiento al personal docente se abordaron en el apartado 3.1

### 4.3. Biblioteca

El manejo del conocimiento se ha convertido en uno de los bienes más preciados para el crecimiento económico, social y cultural; por lo cual las bibliotecas se conviertan en parte medular de los aprendizajes universitarios; de ahí la importancia de ofrecer servicios bibliotecarios de calidad; durante el periodo que se informa fueron atendidos 37,159 beneficiarios a los cuales les fueron otorgados servicios en las diferentes modalidades que ofrece la UTS, éstos se detallan en el siguiente cuadro.

Cuadro 8  
Servicios Bibliotecarios  
Enero-Abril 2014

FECHA	CONSULTAS		DIVERSAS CONSULTAS				TOTAL	PORCENTAJE
	INTERNA	EXTERNA	SALA VIRTUAL	SALA AUDIO VISUAL	SALA DE COMPUTO	HEMEROTECA		
ENERO	949	116	25	0	301	106	1,497	1%
FEBRERO	7,589	1,025	130	0	247	20	9,011	9%
MARZO	23,039	2,842	208	0	245	317	26,651	28%
TOTAL DE CONSULTAS	31,577	3,983	363	0	793	443	37,159	100%
PORCENTAJE	86%	2%	1%	0%	1%	1%		

FUENTE: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

Durante el periodo que se informa fueron atendidos 95,925 beneficiarios a los cuales les fueron otorgados servicios en las diferentes modalidades que ofrece la UTS, éstos se detallan en el siguiente cuadro.



El 100% de los servicios prestados por la biblioteca el 86% son de carácter interno, el 10% corresponden a las consultas externas, el 2% a la sala de cómputo, el 1% a la sala virtual y el 1% a la hemeroteca.

**Cuadro 8a**  
**Servicios Bibliotecarios**  
**Enero-Junio 2014**

FECHA	CONSULTAS		DIVERSAS CONSULTAS				TOTAL	PORCENTAJE
	INTERNA	EXTERNA	SALA VIRTUAL	SALA AUDIO VISUAL	SALA DE COMPUTO	HEMEROTECA		
ENERO	949	116	25	0	301	106	1497	1%
FEBRERO	7,589	1,025	130	0	247	20	9,011	9%
MARZO	23,039	2,842	208	0	245	317	26,651	26%
ABRIL	19,689	2,374	80	0	304	32	22,429	23%
MAYO	20,877	3,483	11	0	96	34	24,501	26%
JUNIO	9,585	2,039	6	0	132	74	11,836	12%
TOTAL DE CONSULTAS	81,728	11,829	460	0	1,325	583	95,925	100%
PORCENTAJE	86%	13%	0%	0%	1%	1%		

FUENTE: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

Durante el periodo que se informa enero- septiembre fueron atendidos 108,701 beneficiarios a los cuales les fueron otorgados servicios en las diferentes modalidades que ofrece la UTS, éstos se detallan en el siguiente cuadro.

**Cuadro 8b**  
**Servicios Bibliotecarios**  
**Enero- septiembre 2014**

FECHA	CONSULTAS		DIVERSAS CONSULTAS				TOTAL	PORCENTAJE
	INTERNA	EXTERNA	SALA VIRTUAL	SALA AUDIO/VISUAL	SALA DE COMPUTO	HEMEROTECA		
ENERO	949	116	25	0	301	106	1,497	1%
FEBRERO	7,589	1,025	130	0	247	20	9,011	8%
MARZO	23,039	2,842	208	0	245	317	26,651	25%
ABRIL	19,689	2,324	80	0	304	32	22,429	21%
MAYO	20,877	3,483	11	0	96	34	24,501	23%
JUNIO	9,585	2,039	6	0	132	74	11,836	11%
JULIO	4,241	216	6	0	117	42	4,622	4%
AGOSTO	1,095	98	6	0	266	0	1,455	1%
SEPTIEMBRE	5,507	413	8	0	517	254	6,699	6%
TOTAL DE CONSULTAS	92561	12556	480	0	2225	879	108,701	100.00%
PORCENTAJE	85%	12%	0%	0%	2%	1%		

Al cierre del proyecto en este **cuarto informe**, se brindaron un total de 128,816 servicios beneficiando a la totalidad de la comunidad universitaria. El 84% fueron servicios de



consulta internos, es decir la mayoría por lo que 4 de cada 5 servicios correspondieron consultas internas. El resto en conjunto reunieron el 15.7%.

**Cuadro 8c**  
**Servicios Bibliotecarios**  
**Enero- Diciembre 2014**

Fecha	Interna	Externa	Sala Virtual	Sala de Audio	Sala de Computo	Hemeroteca	Total	Porcentaje
Enero	949	116	25	0	301	106	1,497	1.2%
Febrero	7,585	1,025	130	0	247	20	9,011	7.2%
Marzo	23,039	2,842	203	0	245	317	26,651	21.4%
Abril	19,689	2,324	80	0	304	32	22,429	18.0%
Mayo	20,877	3,483	11	0	96	34	24,501	19.6%
Junio	9,585	2,039	6	0	132	74	11,836	9.5%
Julio	4,241	216	6	0	117	42	4,622	3.7%
Agosto	1,085	98	6	0	266	0	1,455	1.2%
Septiembre	5,507	413	3	0	517	254	6,699	5.4%
Octubre	6,866	388	0	0	1,038	0	8,292	6.6%
Noviembre	4,381	325	0	0	962	0	5,668	4.5%
Diciembre	1,375	54	0	0	726	0	2,155	1.7%
Total	105,183	13,323	480	0	4,951	879	124,816	100%
Porcentaje	84.3%	10.7%	0.4%	0.0%	4.0%	0.7%	100%	

#### 4.4. Difusión, Extensión y Vinculación

##### Actividades culturales y deportivas

La Universidad Tecnológica de la Selva contempla como uno de sus elementos de formación las actividades culturales y deportivas, durante este periodo que se informa se desarrollaron las siguientes actividades:

Asistencia al XVIII Encuentro Nacional Deportivo y Cultural de Universidades Tecnológicas y Politécnicas "Aguascalientes 2014".

En el periodo de enero a marzo, como parte de la formación integral de los alumnos se han organizado diversos eventos de carácter cultural y deportivo con el beneficio directo de la comunidad universitaria y de la sociedad ocosingoense.

La información relativa a este apartado correspondiente al primer trimestre fue reportado puntualmente en el informe del primer trimestre, en tal sentido, se reitera que en dicho periodo se realizaron un total de 45 eventos con la asistencia de un total de 26,556 personas beneficiadas.

En el **segundo trimestre** que se informa, se participó en la Liga Municipal de voleibol, obteniendo el tercer lugar. Se llevó a cabo del 02 al 30 de junio del año en curso el seminario de técnicas de combate y combate libre con la presencia de la selección de Tae Kwon do de la UT de Campeche con la participación de nueve alumnos de nuestra casa de estudios. Así también se participó en futbol soccer en la rama varonil obteniendo el 4º. Lugar.



La Universidad Tecnológica de la Selva contempla como uno de sus elementos de formación las actividades culturales y deportivas, durante este periodo que se informa se desarrollaron las siguientes actividades:

**En el periodo que se informa de junio a septiembre**, la promoción de la cultura se siguió fortaleciendo con el desarrollo de actividades culturales.

- Se lanzó una convocatoria a la comunidad universitaria para la creación de la letra del Himno Universitario.
- Se llevó a cabo la Conferencia Magistral: "Interculturalidad y Derechos Humanos ante una Nueva Era.
- Se promovió el Concurso Nacional Juvenil de Debate Político 2014.
- Como parte de la promoción institucional, los clubes de danza y música de la universidad tuvieron participación en los festejos del municipio de Oxchuc, presentándose en la explanada de la cabecera municipal.
- Se desarrolló el Primer día del Emprendedor de la Selva.
- Con motivo de las fiestas patrias, el club de danza se presentó en la explanada municipal de Ocosingo para presentar cuadro de bailes regionales como parte de las celebraciones llevadas a cabo.
- Se organizó y llevó a cabo evento para hacer la recepción de los jóvenes de nuevo ingreso.
- Se realizó la presentación del libro "Desarraigada". Se contó con la presencia de la propia autora del libro.

En el desarrollo de estas actividades culturales, se contó con la presencia de miembros de la comunidad universitaria y de la comunidad ocosinguense, se contabilizó una asistencia de 3,000 asistentes en los diferentes eventos.

En cuanto a las actividades deportivas que se desarrollaron en el mismo periodo se tienen las siguientes:

- Impartición de seminario de técnicas de combate y combate libre.
- Impartición de clases de zumba a la comunidad universitaria y público en general.
- El equipo de béisbol de la institución conformado por alumnos y trabajadores participa en la liga regional.
- Se lanzó una convocatoria al Magno Torneo de Ajedrez con la participación de la comunidad universitaria.
- Se puso en marcha el proceso del preseselectivo para integrar los equipos representativos de la institución en las disciplinas de: Fútbol rápido, volibol, basquetbol, Tae Kwon Do y atletismo.

Respecto a las actividades deportivas, en los diferentes eventos que se señalan se ha contado con la presencia de 1,213 miembros de la comunidad universitaria y público que participa en algunos de estos eventos.



En general, tanto en los eventos culturales como en los deportivos, se ha beneficiado a 4,213 individuos desde alumnos (principalmente), hasta empleados de la institución y por supuesto, público en general proveniente del sector social local.

El conjunto de todas estas actividades representa parte de la formación integral que los alumnos reciben, las actividades culturales y deportivas contribuyen a la formación académica de los jóvenes. También se ha buscado favorecer en general a la comunidad universitaria, así como al contexto social vinculando el desarrollo de las actividades culturales y deportivas al público en general.

Firma de Convenios Realizados

Organización	Propósito del Convenio	Beneficio Esperado	Total	Observaciones
Hotel Barcelo Huatulco Beach Resorts	Promover el desarrollo profesional de los alumnos a través de la realización de estancias, estadías, visitas guiadas y prácticas profesionales.	Se realizan Estancias- Estadías.	1	Firmado el 21 de junio de 2014
Ingeniería y Administración de Puesta S.A de C.V. (Itafina)	Promover el desarrollo profesional de los alumnos mediante estancias, estadías, visitas guiadas y prácticas profesionales.	Se realizan Estancias- Estadías.	1	Firmado el 23 de junio de 2014
Operadora Corporativa Miro SA de CV (Hotel Royal Resorts)	Promover el desarrollo profesional de los alumnos mediante estancias, estadías, visitas guiadas y prácticas profesionales.	Se realizan Estancias- Estadías.	1	Firmado el 24 de junio de 2014
UIACH	Convenio Especifico establecer las bases y los mecanismos de colaboración entre la UIACH y la UTSELVA, para fortalecer las capacidades académicas, la calidad y la competitividad de sus programas educativos, la investigación y la extensión de los servicios, la vinculación y la difusión de la cultura, en el área de biotecnología y alimentos.	Lograr la colaboración para el desarrollo de Proyectos de Investigación e innovación tecnológica, seminarios, publicaciones de artículos, transferencia de tecnología e información, en materia de biotecnología.	1	Firmado el 01 julio de 2014
Instituto casa Chiapas	Desarrollar conjuntamente proyectos para establecer e impulsar grupos productivos artesanales, a fin de promover y fomentar la actividad artesanal.	Desarrollar proyectos para apoyar a grupos artesanales.	1	Firmado el 08 de julio de 2014
Instituto de Población y Ciudades Rurales	Llevar a cabo actividades diversas que contribuyan al logro y fortalecimiento de sus respectivas metas institucionales, además de llevar a cabo acciones conjuntas tendientes al mejor aprovechamiento de sus recursos, con la finalidad de alcanzar sus respectivos objetivos y lograr consecuencias, un mayor impacto en favor de la educación superior y la del desarrollo integral y sustentable para un mejor desarrollo económico de la sociedad Chiapaneca.	Desarrollar proyectos que aporten al desarrollo comunitario del entorno de la Universidad y sociedad en general, así como que alumnos de la universidad realicen su estancia-Estadía en esta institución.	1	Firmado el 12 de agosto de 2014
Fundación Chiapas Empleo A. C.	Establecer lineamientos para la realización de actividades de investigación, extensionales, prestación de servicios profesionales, estancias-estadías, y bolsa de trabajo, que permita su fortalecimiento institucional mutuo.	Compartir las ofertas laborales y contratar los servicios de capacitación y actualización que oferta la universidad.	1	Firmado el 13 de agosto de 2014
Secretaría de Economía	Establecer las bases, mecanismos, acciones, derechos y obligaciones para que al Secretaría de Economía transfiera los recursos provenientes de los ingresos propios del estado a la UTSELVA, para que ésta realice el proyecto: "Primer día del Emprendedor de la Selva.	Contar con recursos para la organización del evento y promoción empresarial.	1	Firmado el 30 de agosto de 2014

Fuente: Dirección de Vinculación.



**UNIVERSIDAD  
TECNOLÓGICA DE LA SELVA  
XVII ANIVERSARIO**

---

**19 de NOVIEMBRE**

**Actos de exaltación de títulos:** Paralelo Doble, Sibilal Rojas, Folio 7, Basquetbol, The Swan Da.  
 Universidad Tecnológica de la Selva y UPELAC, 8:30 am. A partir de las 9:00 horas.

**Caja de Emisión de Fotografía Digital Básica, L. C. M. de Reyes Mejía, Justitén Basaca**  
 Universidad Tecnológica de la Selva, 9:00 am. A partir de las 9:30 horas.

**Unión Cooperativa de Colaboración: COOP. CUSA, COOPERATIVA DE BACHILLEROS FEDERALES EN CHIAPAS COOPTECH Y UNIV. MEXICO UNIVERSITY**  
 Universidad Tecnológica de la Selva, 9:30 am. A partir de las 10:00 horas.

**Exposición Fotográfica "La Cultura Maya y su Aportación Social en el Estado de Chiapas"**  
 Por: Miguel Ángel C. Cordero, 11:00 am.

**Ceremonia de Inauguración MIRA, por: Víctor Guadalupe Cebalza**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 11:30 am.

**Paralelo de Títulos de Maestría, Sección de cargo de la Carrera de Turismo, Mtra. Ma. Eugenia Gálvez Cis**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 11:30 am.

**Animación teatral en el caso de alumnos del 8.º Cuatrimestre de la División de Turismo Área Iniciativa "El Mundo de L'animatshon Teatral"**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 11:30 am.

**Compañía teatral de Emilio Gómez Ortega: Música, teatro, dibujo y pintura.**  
 Parque Cultural del Tecnológico de la Selva, 11:30 am.

**Conferencia Oficial de Bases de Investigación**  
 Auditorio Leónidas y Patricia Méndez, 11:30 am.

**Boletín Periódico de Prensa e Información Tecnológica de la Selva a cargo del Mtra. Mario Figueroa Ramos, Fevry y Cordero de Madereros Chiapas.**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 11:30 am.

**Símbolos del Estado de Chiapas Centro Estético para la Cultura y las Artes de Chiapas.**  
 Universidad Tecnológica de la Selva, 11:30 am.

---

**20 de NOVIEMBRE**

**Exposición Fotográfica: Colección IIC, Catalina Ramón Trujillo Trujillo, Coetzela Vitellio de Chiapas: Maestra de Platero - Pintor José Domingo de Domingo Chib.**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 9:00 am.

**Quadrado y su historia: Una visión de Eduardo Duby y Franz Bionni**  
 Auditorio Leónidas y Patricia Méndez, 9:00 am.

**Novela "Babilonia Anetia" de la Dra. Margarita Aguilar Ruiz.**  
 Auditorio Nueva Alameda del Estado de Chiapas, 9:30 am. A partir de las 10:00 horas.

**El Leónido de los Trinitarios: Atrevido e "Hoyos de Diferencia" Ing. Luis Alatorre**  
 Auditorio Leónidas y Patricia Méndez, 11:00 am. A partir de las 11:30 horas.

**Exposición de Sala de Lectura y Exposición Fotográfica de la Oficina**  
 Auditorio Leónidas y Patricia Méndez, 11:30 am.

**Mtra. Ofra Palacios: Narrador y novelista, realizando algunas lecturas de sus escritos.**  
 Sala de sesiones, 11:30 am.

**Conferencia Magisteral "La Integración de las TIC en la Creación y Administración de Proyectos" impartida por el Mtra. Miguel Ángel Reyes Lopez.**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 11:30 am.

**Conferencia Magisteral "La Innovación Empresarial", Conferencia de Especialidad impartida por la División de Administración.**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 11:30 am.

**Simulacro Interdisciplinario de Cuerpos Académicos Universitarios**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 11:30 am.

**Talleres de Especialidad impartidos por Cátedras Universitarias de División de Tecnología y la Comunicación**  
 Laboratorios de la División de TIC, Sala de Sesiones, 11:30 am.

**Maestra de Cine Universitario: Fotometrajes de Teatro, Acción y Comedia de Diversos Festivales de Cine Alternativo.**  
 Auditorio de la Universidad: Concluido en el centro de Susceptibil de la Universidad, 11:30 am. A partir de las 12:00 horas.

**Compañía de Danza Alternativa y Tradicional**  
 Parque Cultural del Tecnológico de la Selva, 11:30 am.

**Charla temática Participación de la base de usuarios y heterodos.**  
 Sala de sesiones de la Unidad de Estudios de la Universidad, a partir de las 11:30 horas.

---

**21 de NOVIEMBRE**

**Conferencia Magisteral "Emprendedurismo" y sucesos burocráticos del emprendedurismo"**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 9:00 am.

**Conferencia Magisteral:**  
 "La Animación Teatral en el Turismo Comunitario" impartida por el Dr. José Luis Fidiel Castro, Presidente Constitutivo de EMPTST de la Ciudad de México.  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 9:00 am.

**Conferencia Magisteral "Impacto de la Biotecnología en la Alimentación y Nutrición" impartida por el Dr. C. Silvio Vela Gutiérrez de la Facultad de Nutrición de UNICACH.**  
 Sala Magisteral, Universidad Tecnológica de la Selva, 9:30 am. A partir de las 10:00 horas.

**Compañía de Danza Folclórica de España Celedón.**  
 Parque Cultural del Tecnológico de la Selva, 11:30 am.

**Carrera pedestre:**  
 Universidad Tecnológica de la Selva y Unidad Deportiva. A partir de las 11:30 horas.

**Cierre del mes:**  
 Parque Cultural del Tecnológico de la Selva, a partir de las 11:30 horas.  
 El evento será una actividad lúdica y organizada por la Asociación Tecnológica de la Selva y Balle Espadas.  
 • Parque Cultural del Tecnológico de la Selva.  
 • Música: Grupo Melódico.  
 • Fondo: Unamole Unidos.  
 • Danza: Grupo de Danza Universitaria Tecnológica de la Selva.

Para el cuarto trimestre, en el mes de noviembre la institución festeja el aniversario de su fundación, en 2014 se festejó el 17º Aniversario. En estas festividades se desarrollan actividades culturales, deportivas y académicas que se orientan hacia la comunidad universitaria, así como al entorno social.

Durante tres días de 19 al 21, se presentaron diversos eventos con presencia de alumnos, docentes y personal administrativo, así como invitados de la sociedad de Ocosingo.

El día 19 se realizó la presentación del Informe Anual del Rector y al término de este se realizó el acto de inauguración.

Al término de los eventos que se presentaron durante los tres días, el día 21 se clausuró la semana del XVII Aniversario.



#### 4.5 Administración: (Recursos Humanos)

Empleo y remuneraciones: la estructura funcional de la Universidad Tecnológica de la Selva, se integra de la siguiente manera:

ESTRUCTURA FUNCIONAL			
DE CONFIANZA	BASE ADMINISTRATIVAS	BASE OPERATIVAS	
29	106	Profesor/Asignatura	Profesor/Tiempo Completo
		101	63

En total son 299 Con este personal se garantiza la operación de la Institución con el desarrollo de los procesos sustantivos (Académicos) y de Gestión (Administrativos). Esta estructura corresponde a la autorizada por la Coordinación General de Universidades Tecnológicas para el ejercicio 2014.

Para el **cuarto trimestre** no se presentó ninguna modificación a la estructura orgánica.



## 5. Otros Programas

### Recursos No Presupuestados: Ingresos Propios

El brindar servicios educativos de calidad es indispensable para la Universidad, por lo cual para el ingreso de septiembre del 2014, se han efectuado una serie de estrategias para la **Promoción y Difusión** con los estudiantes próximos a egresar del Bachillerato.

Para el cuatrimestre enero-abril 2014 se realizaron las siguientes actividades:

- Se participó en **21 Ferias Profesiográficas**.
- Se transmitieron **1300 Spot de Radio** donde se da a conocer tanto la oferta educativa como las fechas de inscripción.
- Impresión de **110 lonas** para la promoción 2014.
- Impresión de **60 viniles** medianos.
- Elaboración de **carpetas 6603**
- Impresión de **volantes 6603**

Las radiodifusoras y Televisoras locales participantes en la campaña de promoción y difusión fueron:

1. La Súper Expresiva Radio FM
2. Alternativa Radio FM 95.8
3. Radio Max 99.1 FM
4. Radio Cultural Esperanza 98.5 FM
5. Potencia Gruperá 93.7

Se contactaron 12,690 alumnos, Por su parte, las ferias profesiográficas y los spots transmitidos se anexan al presente informe.

La campaña promocional dio comienzo el 15 de febrero y formalmente concluyó el 31 de agosto, ello representó seis meses y medio de trabajo intenso, las estrategias establecidas para la captación de matrícula consideró las siguientes:

- Visitas de promoción a las Instituciones de Educación Media Superior de la entidad.
- Asistencia y participación en ferias profesiográficas.
- Impresión de carpetas promocionales.
- Impresión de *flyres*.
- Impresión de lapiceros.
- Transmisión de *spots* de radio.
- Impresión de lonas promocionales
- Publicación de notas periodísticas.
- Impresión de tazas promocionales.



En torno a estas expectativas, las gestiones realizadas y las iniciativas llevadas a cabo permiten comprender los avances tenidos hasta el momento, nos hemos aplicado para atender la cobertura y la absorción como dos elementos prioritarios de acuerdo a la política pública, para ello se diseñó una campaña de difusión y promoción, se invirtieron recursos que fueron autorizados por este H. Consejo Directivo.

El costo total de los recursos **NO PRESUPUESTADOS autorizados por el H. Consejo Directivo de la Universidad**, invertidos en las diferentes acciones emprendidas fue de **\$330,133.70 (Trescientos Treinta Mil Ciento Treinta y Tres Pesos 70/100 M. N.)**, lo que representó el 42% del total de los recursos autorizados para esta campaña de difusión y promoción. La aplicación de los recursos se hizo en los diferentes rubros especificados de acuerdo a la siguiente distribución.

El 21% de los recursos aplicados representó la impresión de carpetas promocionales, siendo este rubro el de mayor inversión, la compra de material e impresión de lonas promocionales ocupó la segunda posición, representó el 16% de los recursos ejercidos. En este punto es importante señalar que la adquisición de materiales se mantiene en un stock con el objeto de tener material actualizado de forma permanente, adicionalmente, estos mismos materiales no sólo han servido para la impresión de lonas alusivas a la promoción institucional, también han sido aplicados para la divulgación de diferentes eventos que se fueron realizados en la institución y que a través de estos materiales se la da a conocer a la comunidad sobre éstos.

Un tercer concepto en el cual los recursos fueron aplicados es el empleo de la radio comercial, la inversión realizada representó el 15% del total de recursos los ejercidos, este medio de información masiva ha generado buenos resultados toda vez que su amplia cobertura y distribución geográfica permite que la información llegue a puntos alejados de la institución sin que éstos tengan que ser visitados, esto en consecuencia genera ahorro de recursos que se aplican a otros esquemas de promoción.

Distribución de los Recursos Aplicados en la Campaña de Promoción 2015

Concepto	Cantidad	Inversión	Porcentaje	Observaciones
Impresión de carpetas promocionales	16,000	\$ 69,600.00	21%	El aspecto referente a las Comisiones para las visitas de promoción, se realizaron por semanas, por eso el gasto de esta actividad.
Impresión de lonas promocionales	220	\$ 53,625.89	16%	
Transmisión de spots de radio	1,200	\$ 49,772.00	15%	
Visitas de promoción (Comisiones)	16	\$ 45,172.00	14%	
Impresión de flyers	22,000	\$ 30,716.80	9%	
Publicación de notas periodísticas	96	\$ 30,268.00	9%	
Impresión de tazas promocionales	500	\$ 21,924.00	7%	
Asistencia de ferias profesiográficas	21	\$ 17,455.01	5%	
Impresión de lapiceros	2,000	\$ 11,600.00	4%	
<b>Inversión Total</b>		<b>\$ 330,133.70</b>	<b>100%</b>	

Fuente: Dirección de Extensión Universitaria UFSelva.



Los recursos aplicados como se señaló representaron el 42% del presupuesto autorizado, por lo tanto los recursos remanentes aunque no fueron ejercidos en esta campaña promocional, están considerados para las actividades permanentes de difusión y promoción institucional.

Es importante destacar que la aplicación de estos recursos se hizo de forma estratégica, se buscó que la inversión fuera productiva y generara buenos resultados, en ese sentido, la programación de los recursos fue muy efectiva generó resultados favorables para la universidad y se lograron hacer economías las cuales están siendo aplicados en el mismo concepto bajo la política de una promoción abierta y permanente de las actividades institucionales.

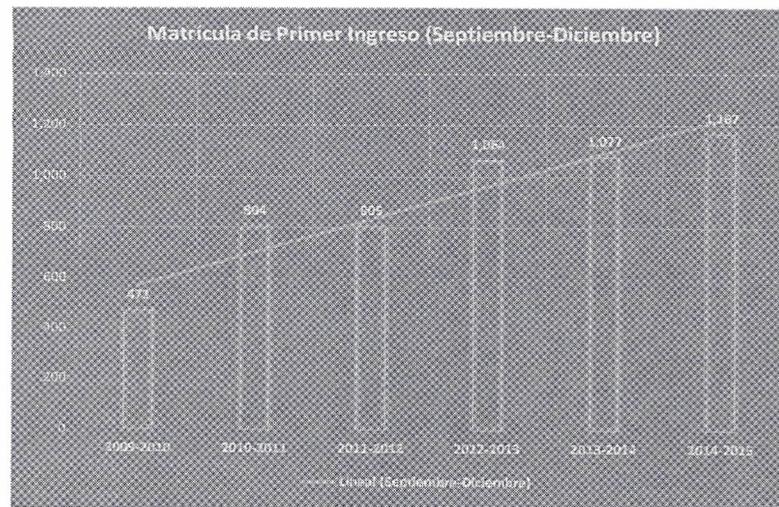
Para la admisión de los jóvenes que ingresaron en el presente ciclo escolar (2014-2015) se llevaron a cabo tres procesos selectivos, de un total de 1,428 fichas registradas se presentaron 1,350 sustentantes, es decir, 94.5% y de éstos quedaron inscritos 1,167 jóvenes lo que conformó la matrícula de primer ingreso. Estos 1,167 jóvenes representaron un porcentaje de efectividad del 82% respecto a las fichas registradas. Debemos reconocer que es importante generar estrategias que permitan que un mayor número de jóvenes que se interesan en ingresar a la institución desde su registro queden incorporados a la universidad con su inscripción, sin duda eso haría más efectiva la aplicación de los recursos autorizados para este proceso de promoción y captación.

#### Efectividad de la promoción por proceso de admisión

Aplicación	Fecha	Fichas Entregadas	Sustentantes	Inscritos	% Efectividad
Primera	30/05/2014	691	654	567	82%
Segunda	25/07/2014	462	435	378	82%
Tercera	15/08/2014	275	261	222	81%
<b>Total</b>		<b>1428</b>	<b>1350</b>	<b>1167</b>	<b>82%</b>

Fuente Departamento de Control Escolar

La inversión hecha en esta campaña promocional garantizó fortalecer la imagen institucional buscando revertir los sucesos que se presentaron en el año 2013, estas acciones contribuyeron a que se logrará incorporar una matrícula de nuevo ingreso de 1,167 jóvenes, de éstos el 56% son varones y el 44% mujeres. Con esta proporcionalidad se logra observar equidad de género casi de 1 a 1.



Al cuarto trimestre, no se presentaron actividades adicionales al contexto explicado en líneas anteriores

Al cierre del año fiscal 2014 en el **cuarto trimestre** no se presentó modificación alguna en este apartado.



## 6. Fondos Extraordinarios 2014.

### Proyecto PROMEP

El PROMEP son recursos federales que con los cuales se beneficia a docentes a través de dos vías: becas para estudios de posgrado o apoyos económicos para la compra de bienes tales como bibliografía, mobiliario, computadora personal. En el presente informe se precisa que en el marco de este Programa, se benefició a un docente con la adquisición de bienes activos por haber sido reconocido su perfil profesional, como perfil PROMEP. Asimismo, en la otra vertiente de los apoyos PROMEP, un académico fue beneficiado con recursos para desarrollar un proyecto de investigación, mismo que para su ejecución requiere gastos de operación autorizados en el proyecto denominado: "Potencial biotecnológico de la micro flora asociada al queso crema de las diferentes regiones del estado de Chiapas". No presenta avance toda vez que lo relativo son por el cobro de Comisiones Bancarias. **Al cierre del año fiscal el estatus de este proyecto permanece igual al tercer periodo.**

### PROMEP A

Son recursos federales que con los cuales se beneficia a docentes a través de dos vías: becas para estudios de posgrado o apoyos económicos para la compra de equipamiento en este proyecto se erogó \$64,459.00 beneficiando al sector productivo y a la institución. **En el cuarto trimestre no se tuvo ningún cambio.**

### FAC 2010

No presenta avance toda vez que lo relativo son por el cobro de Comisiones Bancarias. Al cuarto trimestre se mantiene sin cambio.

### FAC 2011

Proyecto de largo alcance que se la ha venido refrendando desde el 2011 beneficiando a los alumnos de manera directa, en este proyecto se erogó \$ 411,692.43 para adquirir equipamiento que fortalece a los laboratorios de la institución y benefician a 697 alumnos de la división de turismo. Asimismo se aplicaron recursos por un monto de \$271,323.67 para adquirir materiales bibliográficos y el pago de servicios para capacitación de personal docente. Por lo que al cierre del año fiscal 2014, el proyecto involucró un ejercicio total de \$683,016.10 pesos.

### FAC 2012

En este proyecto al cierre del año se ejercieron \$366,444.90 pesos por concepto del pago de la suscripción de una biblioteca digital internacional en la todo el alumnado tiene clave de usuario y contraseña para su ingreso y consulta.

### FAC 2013

En este proyecto, se ha erogado \$175,377.40 por la adquisición de un laboratorio electrónico, este beneficia a una división y es la de Tecnologías de Información y Comunicación. Adicionalmente se aplicaron recursos para el pago de un curso de capacitación dirigido a docentes.

### Proyecto A: Biodiversidad de Leguminosas



Este es un proyecto de investigación en donde existe la participación de docentes y alumnos de esta universidad, el cual le genera un beneficio a la institución y a productores interesados toda vez que el desarrollo del proyecto está midiendo la efectividad de un biofertilizante en plantas de leguminosas, en este proyecto se erogó \$345,036.19 por la adquisición de reactivos y \$377,259.59 de equipamiento. Al cierre del año fiscal 2014 el ejercicio total en este proyecto fue de \$722,295.78 pesos.

#### **Proyecto Conacyt Capp**

Al cuarto trimestre en este proyecto e investigación se tuvo un ejercicio de \$595,473.27 pesos que se aplicaron en la compra de insumos y reactivos para laboratorio, y pago de combustible y viáticos para realizar las salidas al campo en el proceso de la investigación del proyecto.

#### **Proyecto CIMMYT.**

Este proyecto de investigación se desarrolla con financiamiento del Centro Internacional del Mejoramiento del Maíz y Trigo. Consiste en evaluar en una parcela experimental las tasas de germinación y de productividad bajo distintos manejos culturales. Al cierre del año 2014 se ejercieron recursos por \$93,560.32 pesos.

#### **Proyecto PADES.**

Son recursos gestionados en el marco de los fondos extraordinarios de la SEP el 2014. Los recursos aplicados por un total de \$405,273.63 están enmarcados en proyectos integrales para la obtención de la certificación de la Norma Ambiental ISO 14001:2004 y para el impulso de actividades culturales, deportivas y de salud dentro la formación integral del alumnado.

#### **Proyecto PROFOCIE.**

También corresponden a recursos extraordinarios de los cuales al cierre del año se ejercieron \$223,552.39 pesos que se aplicaron para el pago del proceso de acreditación de tres programas educativos para ser reconocidos como programas de buena calidad por los COPAES.

#### **1er. Día de emprendedor.**



Este es un proyecto de recursos aportados por la Secretaría de Economía, para el beneficio al sector productivo, para fomentar la cultura empresarial a través de la incubación de proyectos viables de ser ejecutado, se ha erogado en este proyecto \$60,000.00. Al cierre de 2014 no tuvo variación.



Como resultado de las acciones realizadas en la incubación de empresas que promueve la universidad se ha logrado:

- 51 Planes de Negocio incubados
- 6 Ideas de negocios financiadas por el Instituto Nacional de la Economía Social / Proyecto ESCALA por \$60,000.00

**Fomento económico: Incubación empresarial y emprendedurismo**



En el marco del proceso de vinculación institucional, el quehacer de la universidad en este rubro ha permitido construir relaciones que buscan favorecer el desarrollo de las actividades académicas y de investigación. En este sentido, es importante comentar que en este periodo que se informa se han firmado diversos convenios de colaboración con diferentes alcances los cuales dependen de cada institución con la que se ha convenido desarrollar proyectos en conjunto y en forma coordinada.

En ese sentido, en el **tercer periodo** motivo de este informe se han firmado ocho convenios con diferentes organizaciones.

En atención a las políticas públicas del Gobierno del Estado de impulsar el desarrollo económico en la entidad a través de favorecer la cultura emprendedora para la creación y desarrollo de las PYMES, la institución ha venido impulsando de forma decidida y constante el desarrollo de la cultura emprendedora entre la población estudiantil, por ello, las actividades realizadas por el área de la Incubadora y Desarrollo Regional de la Universidad, permitieron la organización del Primer Día del Emprendedor llevado a cabo el día 05 de mes de septiembre bajo el programa que se presenta a continuación:

### PROGRAMA DE ACTIVIDADES

## 1º DÍA DEL EMPRENDEDOR

ACTIVIDAD	HORA	LUGAR
REGISTRO	8:00-9:00	
EXPERIENCIA (STUDY CORPORATION UTS)	9:00	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Palabras de Bienvenida Mtro. Juan Carlos Gardillo Caldera	9:20 - 9:40	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Introducción Lic. Daidis Cortés Ramos Secretaría de Economía	9:40 - 9:50	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Taller de Rolplayo de Negocios SISSEMS MODELO CANVAS Lic. Fernando Barquera Antillón	10:00 - 18:00	AULA VIRTUAL BIBLIOTECA UTS
Taller SIMULADOR DE NEGOCIOS Mtra. Julieta Ruiz Ruiz Incubadora de NEGOCIOS EFORT	10:00-13:00	SALA DE CAPACITACION/ EDIFICIO DE VINCULACION
Conferencia Magistral EMPRENDEDOR PARA EXPORTAR Lic. en P. I. Diego Valente Valera Fuentes Secretaría de Pesca en Chiapas	10:50 - 11:50	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Seminario 10 TIPS DE ORO PARA NEGOCIOS PYMES Lic. Giovanni Sigifano Rizo Serrano Director de Escuelas de Mercadotecnia y Relaciones Públicas CECC	11:50 - 13:50	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Taller INNOVACION Y CREATIVIDAD Ing. Servando Jiménez Piedrahíta Centro de Incubación de Empresas UTS/VA	12:50 - 14:50	AUDITORIO JAVIER JIMENEZ EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Conferencia 10 TENDENCIAS EN OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS SOY EMPRENDEDOR LRI Germán Sánchez Hernández Editor En Jefe	13:50 - 14:50	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Conferencia REGISTRO DE MARCA Y PROPIEDAD INTELECTUAL Mtro. Jesús Vago Herrera Instituto Mexicano de la Propiedad Intelectual Oficina Regional del Sureste, Mérida, Yuc.	14:50 - 15:50	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Conferencia FINANCIAMIENTO A EMPRENDEDORES Chimers crowdfunding Cursos de la Rosa	15:50 - 16:50	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Entrega de reconocimientos a las tres mejores ideas de negocio Lic. Octavio Elias Sibors Cruz Presidente Municipal de Ocosingo, Chiapas	17:00 - 17:20	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
Clausura Mtro. Juan Carlos Gardillo Caldera Sector UTS/VA Grupo de Rock Yndira The Band	17:20 - 17:30	EDIFICIO DE VINCULACION UTS
	17:40 - 19:40	EDIFICIO DE VINCULACION UTS

Anualmente con la publicación de los Fondos Extraordinarios por la Secretaría de Educación Pública, se abre para la universidad la posibilidad de buscar recursos presupuestales adicionales que le permitan fortalecer el equipamiento institucional y el



proceso de mejora del nivel de habilitación del profesorado, presentando proyectos transversales de carácter académico que incidan de forma directa en los programas educativos y en su capacidad y competitividad académica de los mismos.

Para el presente año, la SEP dio a conocer diversos Fondos, dentro de los cuales, la Universidad Tecnológica de la Selva tiene la opción de participar en tres de ellos:

- Programa ProEXOEES
- Programa PADES
- Programa PROFOCIE

### **6.1 Proyectos Estratégicos.**

Como se informó en la segunda reunión de este H. Consejo Directivo, la universidad participó en los fondos extraordinarios 2014 publicados por la SEP.

De los diversos proyectos presentados en los tres fondos en los que se concursó, se logró bajar recursos en los fondos de los Programas PADES y PROFOCIE por un monto total de **\$1,343,667.00 (Un Millón Trescientos Cuarenta y Tres Mil Seiscientos Sesenta y Siete 00/100 M.N) pesos**, con los siguientes proyectos:

- Capacitación y diagnóstico para la implementación de la norma ISO 14001:2004 en la UTSelva.
- Programa institucional para el fortalecimiento de la educación integral de la UTSelva.
- Programa estratégico de desarrollo institucional para el fortalecimiento de la competitividad académica de la UTSelva.
- Acreditación de la oferta educativa evaluable para el fortalecimiento a la calidad académica institucional.
- Proyecto para el desarrollo y mejora de la competitividad institucional.



**RECURSOS POR LOS PROYECTOS AUTORIZADOS, EJERCICIO 2014**

NOMBRE DEL PROYECTO		IMPORTE	TOTAL POR PROYECTO
<b>PADES</b>			<b>\$ 431,975.00</b>
1.-	CAPACITACIÓN Y DIAGNÓSTICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 14001:2004 EN LA UTSELVA	\$ 231,975.00	
2.-	PROGRAMA INSTITUCIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INTEGRAL DE LA UTSELVA	\$ 200,000.00	
<b>PROFOCIE</b>			<b>\$ 911,692.00</b>
1.-	PROGRAMA ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO Y LA COMPETITIVIDAD ACADÉMICA DE LA UTSELVA.	\$ 316,192.00	
2.-	ACREDITACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA EVALUABLE PARA EL FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD ACADÉMICA INSTITUCIONAL.	\$ 434,000.00	
3.-	PROYECTO PARA EL DESARROLLO Y MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD INSTITUCIONAL	\$ 161,500.00	

A la fecha del presente informe los recursos para la puesta en marcha de los proyectos especificados no se han radicado por el Gobierno Federal. Es importante hacer mención que el cien por ciento de estos recursos son otorgados por la federación y de acuerdo a las Reglas de Operación de ambos programas, los recursos deben ser ejercidos a más tardar al mes de diciembre para los proyectos PADES y para los recursos del PROFOCIE, a partir del ingreso de los recursos a la institución se tendrá máximo un año para su ejercicio.

En el **cuarto trimestre** se inició la aplicación de los recursos extraordinarios de los proyectos de PADES y del PROFOCIE, toda vez que debido a las Reglas de Operación y a los lineamientos los recursos otorgados deben ser comprobados en diciembre para el caso del PADES y en julio para los proyectos enmarcados en el PROFOCIE.

### 6.2 Proyectos de Inversión 2015



Como resultado de la convocatoria hecha por el Subcomité de Educación del COPLADE de integrar y presentar los proyectos de la institución para su incorporación a la propuesta de inversión para 2015, atendiendo los lineamientos se sometieron a validación por el área correspondiente de la Secretaría de Planeación ocho proyectos que suman un monto total de **\$142,200,000.00 (Ciento Cuarenta y Dos Millones Doscientos Mil Pesos 00/100 M. N)** distribuidos de acuerdo a la tabla que a continuación se presenta.

Proyecto	Presupuesto
Centro de atención psicopedagógica en apoyo al fortalecimiento académico de los estudiantes.	\$16,000,000.00
Construcción de un almacén para la disposición y manejo de residuos peligrosos producto de las actividades antropogénicas que se realizan en la institución.	\$200,000.00
Ampliación de la biblioteca universitaria.	\$15,000,000.00
Construcción de una cafetería universitaria para la prestación de servicios de alimentación para beneficio de la comunidad universitaria.	\$13,000,000.00
Centro de Estudios de Lenguas Extranjeras de la Selva (CELES).	\$25,000,000.00
Fortalecimiento a la infraestructura y equipamiento de laboratorios del área agroalimentaria para su certificación.	\$16,000,000.00
Construcción de Gimnasio-Auditorio con instalaciones deportivas para el fomento al deporte.	\$50,000,000.00
Construcción de planta de tratamiento de aguas residuales de la Universidad Tecnológica de la Selva.	\$7,000,000.00
<b>Total</b>	<b>\$142,200,000.00</b>

Posteriormente fueron presentados al seno del Subcomité de Educación y reunión plenaria de todos los titulares de las dependencias e instituciones se expusieron los ocho proyectos mismos que fueron validados y aprobados para su incorporación a la propuesta de inversión 2015.

Esta infraestructura nos permitirá continuar brindando una atención de calidad a nuestros estudiantes y a los jóvenes que desean ingresar a esta casa de estudios de la región selva, también nos permitirá fortalecer su formación académica y favorecer el proceso de enseñanza-aprendizaje de forma integral para formar jóvenes profesionales de excelencia, es por ello, que tomando en consideración lo que las actuales teorías de aprendizaje argumentan en torno a los servicios y atención que los alumnos deben tener para formarse como excelentes profesionales con altos estándares de calidad académica y de valores, se presentaron los ocho proyectos antes señalados que también buscan atender desde una perspectiva de transversalidad los aspectos de carácter ambiental promoviendo estrategias de conservación y protección al ambiente. Con ello, la institución contribuye al rubro de la política estatal relativa al tema de Medio Ambiente, considera en el Plan de Desarrollo Estatal Chiapas 2013-2018.



En el **periodo motivo de este informe**, aún no se dispone e información de los proyectos que le fueron autorizados por parte de la Secretaría de Inversión para ser realizados en 2015 por el INIFECH.

En el ámbito de los proyectos de infraestructura, se tiene la construcción del Laboratorio de Gastronomía que dio inicio en el mes de julio, a la fecha se tiene un avance físico del 55% y financiero del 35%. Se espera que el proceso constructivo concluya al término del mes de noviembre.

En este trimestre que se informa correspondiente al **cuarto periodo**, las acciones realizadas en el proyecto del Laboratorio de Gastronomía han avanzado ligeramente, por lo que fue necesario reprogramar la fecha de conclusión de la obra, estimando que ocurra en el mes de febrero de 2015 debido a un problema de carácter financiero que se presentó por lo que la ha empresa se vio en la necesidad de frenar su avance.

## Conclusiones



1. Al cierre del ejercicio fiscal 2014, las metas planteadas por la institución se han alcanzado en un porcentaje significativo, en el presente informe no es posible tener el balance de la situación de cada uno de los proyectos establecidos en el Programa Operativo Anual 2014, sin embargo los resultados informados hasta ahora dejan ver un balance favorable.
2. Los festejos del 17 Aniversario de la Creación de la Universidad conformaron un espacio de recreación y de fomento a la cultura, conocimiento y deporte a la comunidad universitaria y al entorno social, cumpliendo de esta manera con la responsabilidad social que le corresponde a la institución en beneficio del sector social. Las actividades realizadas permitieron el involucramiento de cada uno de los miembros de la institución, la presencia de artistas y académicos que encabezaron las diversas acciones realizadas fueron un elemento valioso que motivó a nuestros alumnos y público en general.
3. El espacio en el que se realizaron los festejos del aniversario también sirvieron para que en cumplimiento del marco normativo se cumpliera con la obligación de informar y de transparentar a la comunidad universitaria y a la sociedad en general de los avances y de los resultados logrados en el primer año de gestión.
4. Los recursos presupuestales representan un elemento clave para garantizar la operación institucional, el ejercicio del 65.7% del techo presupuestal para el año 2014 representa los gastos realizados hasta el mes de octubre, por lo que el remanente se encuentra comprometido para el cierre del ejercicio en turno.
5. Sin duda es importante no perder el impulso que la institución ha tomado, es necesario tener en cuenta que los esfuerzos combinados de todos los miembros de la institución han permitido reposicionarla por lo que el compromiso para el año 2015 debe ser al doble para alcanzar la visión establecida el 2020.

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA**

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Seguimiento a la gestión, coordinación y supervisión para el desarrollo y consolidación institucional	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO DE LA CALIDAD DE	MEJORA
	<b>1</b>	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN <b>X</b>

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:**  
Rectoría

**OBJETIVO DEL PROCESO:**  
Garantizar que la gestión y aplicación de los recursos se destinen a alcanzar los niveles de calidad requeridos y el desarrollo y consolidación institucional, a través de una dirección y coordinación consistente con el Programa Institucional de Desarrollo.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Programas de Planeación/Docencia

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO** Este proyecto permitirá diseñar y poner en práctica las estrategias y líneas de acción para la dirección, operación, supervisión y evaluación de los procesos de gestión y académicos de la Universidad Tecnológica de la Selva con el propósito de lograr su desarrollo y consolidación.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR:	Eficiencia Institucional	FÓRMULA DEL INDICADOR	Nº de Proyectos concluidos satisfactoriamente / Nº de Proyectos programados x 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre de 2015	
<b>META A ALCANZAR:</b>		<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>				
NIVEL (Número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (Número)	(%)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
				Núm. porcentaje	Núm. porcentaje	Núm. porcentaje
33	76.74	44	100			

**ESTRATEGIAS:**  
 Las acciones de la Institución deberán derivarse de las propuestas de cada una de las áreas académicas y administrativas, producto de consensos obtenidos del análisis y reflexión de los temas y programas más importantes sobre la academia y gestión.  
 Los recursos deberán aplicarse en acciones estratégicas que permitan resolver necesidades reales, con impactos que se reflejen en el mejoramiento de la calidad de los programas educativos y el nivel académico y profesional, para formar TSU e Ingenieros de excelencia.  
 La aplicación de los recursos se apegará a los conceptos, tiempos y especificaciones del proyecto y a las normas vigentes. Por todo lo anterior, este Proyecto considera el seguimiento por medio de un sistema permanente de evaluación, que permita aplicar las medidas correctivas oportunas y considerar las acciones a realizar en el mediano plazo para cumplir con los objetivos del PIFI, PIDE y del POA 2015.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA	
			1		2		3		4		5		6				
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
Gestión	Proceso	3	1	33.3			1	33.3			1	33.4					Rectoría
Dirección	Proceso	3	1	33.3			1	33.3			1	33.4					Rectoría
Coordinación	Proceso	3	1	33.3			1	33.3			1	33.4					Rectoría
Supervisión	Seguimiento	3	1	33.3			1	33.3			1	33.4					Rectoría
Evaluación	Evaluación	3	1	33.3			1	33.3			1	33.4					Rectoría
Reuniones para informar al H. Consejo Directivo.	Reunión	4	1	25			1	25			2	50					Rectoría
Seguimiento al crecimiento de las Unidades Académicas	Coordinación	3	1	33.3			1	33.3			1	33.4					Rectoría

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
<b>FEDERAL:</b>	\$466,058.00	
<b>ESTATAL:</b>	\$466,058.00	
<b>TOTAL:</b>	\$932,116.00	

Mtro. Juan Carlos Gordillo Culebro  
 NOMBRE Y FIRMA DEL R.E.C. RECTOR

Mtro. Juan Carlos Gordillo Culebro  
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: <b>Actualización del marco jurídico de la UTSelva</b>	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
	2	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**  
ABOGADO GENERAL

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Actualizar la Reglamentación de la Universidad Tecnológica de la Selva, mediante el análisis del marco jurídico correspondiente y la jurisprudencia correspondiente para garantizar la vigencia de la reglamentación institucional

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Programa de Legislación Universitaria/Normatividad Institucional/Actualización Normativa

<b>PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO</b>	Adecuar al marco normativo aplicable, los actos a realizar por la entidad, así como el orientar su funcionamiento a fin de salvaguardar los intereses patrimoniales de la misma.
--	--

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Adecuación Normativa.	FÓRMULA DEL INDICADOR (9)	No. de reglamentos adecuados No. de reglamentos Programados	X 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (10)	dic-15		
<b>META A ALCANZAR:</b>			<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>					
<b>NIVEL</b>	<b>ACTUAL</b>	<b>META A ALCANZAR</b>	<b>PRIMERO</b>		<b>SEGUNDO</b>		<b>TERCERO</b>	
(Número)	(%)	(Número) (%)	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje
1	14	7 100						

**ESTRATEGIAS**

Realizar un diagnóstico de la vigencia del marco normativo institucional  
Establecer grupos de trabajo para la revisión de la normatividad de acuerdo al ámbito de cada área y de las funciones de ésta  
Someter a opinión del H. Consejo Directivo las modificaciones realizadas a la normatividad para su aprobación  
Publicar las modificaciones a la normatividad para conocimiento de la comunidad universitaria

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%							
Actualizar el Decreto de Creación	Proceso	1																				
Revisión y en su caso la Adecuación de la Reglamentación de la Entidad.	Reglamento	1																				
Criterios de Interpretación y Opiniones Jurídicas.	Criterio y Opinión	200	66	33			66	33			68	34										
Representación Legal de la Entidad	Juicio	2	2	100																		
Validación de Convenios y Contratos.	Convenio y Contrato	15	5	33.33			5	33.33			5	33.34										
Seguimiento y en su caso Apoyo a las Reuniones del Consejo Directivo.	Asesoría y Reunión	3	1	33.33			1	33.33			1	33.34										
Participación en las reuniones de la Asociación Nacional de Abogados de Instituciones Públicas de Educación Superior	Reunión	1					1	100														

**PRESUPUESTO**

<b>PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO</b>	<b>\$</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>		
<b>FEDERAL:</b>	\$15,559.50	
<b>ESTATAL:</b>	\$15,559.50	
<b>TOTAL:</b>	\$31,119.00	

Mtro. Juan Carlos Serrillo Culebro  
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Lic. Carlos Ángel Vázquez Zenteno  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO



FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: Universidad Tecnológica de la Selva

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento y Ampliación de la Oferta Educativa Institucional	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	
	4	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN X

AREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
División Agroalimentaria

OBJETIVO DEL PROCESO

Mantener la calidad de la oferta educativa de la Universidad, mediante la actualización, evaluación y reacreditación de los programas educativos.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Docencia

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	Garantizar la pertinencia de los programas educativos en los sectores productivos que se ven directamente beneficiados, a través de mantener actualizados permanentemente los planes y programas de estudio, así como por la acreditación de su calidad en la formación de profesionales por organismos especializados reconocidos por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior, COPAES, que en este caso el organismo certificador corresponde al Comité Mexicano de Acreditación de la Educación Agronómica, A.C.
---	---

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Calidad de la Oferta Educativa Matrícula en PE Acreditados (MPA)	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. De PE acreditados de TSU / No. De PE evaluables x 100 Matrícula inscrita en PE acreditados en la División / Matrícula inscrita en PE evaluables en la División	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Enero 2015 - Diciembre 2015
----------------------------	---	-----------------------	---	--	-----------------------------

META A ALCANZAR:		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
1	50	2			
82	26.9	304			

**ESTRATEGIAS**

- Vincular los Programas Educativos con los sectores productivo y social, a través de la constitución de los órganos colegiados establecidos en los lineamientos de Vinculación del Subsistema de Universidades Tecnológicas.  
Mantener actualizados en forma permanente los Programas Educativos conforme a los requerimientos de los sectores productivo y social.
- Participar en la actualización y diseño curricular de los Programas Educativos a nivel de TSU e Ingenierías conforme a las políticas establecidas por la CGUTyP.  
Elaboración del material de apoyo a los Programas Educativos de acuerdo al perfil profesional que requiera cada una de las asignaturas de cada PE.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015						Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
			1		2		3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
Actualización de Programas Educativos de TSU	Programa	1	0	0.00	1	100.0					División Agroalimentaria	
Actualización de Programas Educativos Ingenierías	Programa	3	1	33.3	2	66.7			0	0.0		División Agroalimentaria
Actualización del Taller AST para TSU	Informe AST	1	0	0.00	1	100.0			0	0.0		División Agroalimentaria
Actualización del Taller AST para Ingeniería	Informe AST	1	0	0.00	0	0.0			1	100.0		División Agroalimentaria
Elaboración de Manuales de asignatura PE de TSU	Manuales	6	2	33.3	2	33.3			2	33.3		División Agroalimentaria
Elaboración de Manuales de asignatura PE de Ingenierías	Manuales	6	0	0.00	4	66.7			2	33.3		División Agroalimentaria
Participación en Comisiones Académicas Nacionales y/o Internacionales	Participación	6	2	33.3	2	33.3			2	33.3		División Agroalimentaria
Reacreditación de Programas Educativos	Programa	1	1	100.0	0	0.00			0	0.0		División Agroalimentaria
Seguimiento de Acreditación de Programas Educativos	Programa	1	0	0.00	0	0.00			1	100.0		División Agroalimentaria

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$ 157,294.00	
ESTATAL:	\$ 157,294.00	
TOTAL:	\$ 314,588.00	

Mtro. Juan Carlos Gordillo Guajardo  
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Dra. Thelma Lucía Rosado Zarrabal  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Planeación y Evaluación Académica	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	5	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X
AREA RESPONSABLE DEL PROCESO División Agroalimentaria			
OBJETIVO DEL PROCESO Asegurar el desarrollo de los programas educativos, mediante la planeación, programación y evaluación académica.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN Docencia			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: Planear y Programar las actividades de tipo curricular y extracurricular a realizarse anualmente, para dar cumplimiento en forma oportuna a los Programas Educativos a favor de la formación académica de los alumnos.

NOMINA- ON DEL ICADOR	Eficacia y eficiencia académica	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. De asignaturas que cumplieron con los contenidos temáticos / No. Total de asignaturas impartidas en el cuatrimestre x 100	FECHA DE CUMPLIMIEN TO DE LA META DEL INDICADOR	Enero 2015 - Diciembre 2015
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
VEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)	(%)	
355	100		365	100	

ESTRATEGIAS

- Realizar de manera oportuna la planeación de carga horaria.
- Realizar el seguimiento permanente a los contenidos temáticos de cada Programa Educativo.
- Evaluar cuatrimestralmente el desarrollo de las habilidades aprendidas por los alumnos a través de la aplicación de prácticas académicas en los talleres y laboratorios para asegurar el logro de sus competencias profesionales.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1			2			3				
			PROG	ALC	%	PROG	ALC	%	PROG	ALC	%		
Planeación de Carga Horaria	Carga Horaria	3	1	33.3		1	33.3		1	33.3			División Agroalimentaria
Seguimiento al desarrollo de los contenidos temáticos de los PE	Informe	6	2	33.3		2	33.3		2	33.3			División Agroalimentaria
Realización de prácticas académicas en talleres y/o laboratorios	Práctica	900	300	33.3		250	27.8		350	38.9			División Agroalimentaria
Planeación y Organización de Visitas guiadas	Visitas guiadas	3	2	66.7		0	0.00		1	33.3			División Agroalimentaria
Planeación y Organización de Tareas Integradoras y/o Proyectos Tutorados	Tareas Integradoras y/o Proyectos tutorados	23	9	39.1		4	17.4		10	43.5			División Agroalimentaria

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:			
FEDERAL:		42,500.00	
TOTAL:		42,500.00	
TOTAL:		85,000.00	

Mtro. Juan Carlos González Culebro  
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR

Dra. Thelma Lucía Rosado Zerrabal  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O

NOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento de la Capacidad Académica	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO
	6	PROGRAMA EDUCATIVO PROCESO DE GESTIÓN X
AREA RESPONSABLE DEL PROCESO División Agroalimentaria		
OBJETIVO DEL PROCESO Mejorar el nivel de habilitación del personal académico, mediante la capacitación pedagógica y académica, la actualización profesional, la participación en proyectos de investigación y de prestación de servicios tecnológicos.		
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN Docencia		

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**  
Mejorar los indicadores de capacidad académica requeridos para el desarrollo y mejoramiento del nivel de habilitación de los cuerpos académicos mediante el apoyo a la investigación, promoción de la participación de los investigadores en congresos nacionales e internacionales para que difundan el resultado de sus investigaciones y participen en proyectos de creatividad e innovación.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		
	Nivel de habilitación docente PTC	No. Docentes PTC con grado académico / No. Total de PTC adscritos a la División			
	Nivel de habilitación docente PA	No. Docentes PA con grado académico / No. Total de PA adscritos a la División			
	Docentes con Perfil PRODEP	No. Docentes PTC participando en convocatorias de perfil PRODEP / No. Total de PTC con posgrado adscritos a la División			
	Docentes en Proyectos de Investigación	No. Docentes en Proyectos de Investigación / No. Total de docentes adscritos a la División			
Docentes en Proyectos de Servicios Tecnológicos	No. Docentes en Proyectos de Servicios Tecnológicos / No. Total de docentes adscritos a la División	Enero 2015 - Diciembre 2015			
<b>META A ALCANZAR:</b>			<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>		
REL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
22	100	22			
13	100	13			
3	20	4			
11	31.4	15			
2	5.71	4			

**ESTRATEGIAS**

se impartirán cursos de capacitación al personal docente "Formación y actualización docente" de tiempo completo y asignatura.  
 e establecerán mecanismos para impulsar el desarrollo docente y profesional del personal académico de la Universidad.  
 e favorecerá el proceso de desarrollo y consolidación de los Cuerpos Académicos a fin de brindar impulso directo a las Líneas Generales de Aplicación Práctica del Conocimiento, mediante la aplicación de éstas a proyectos de investigación que favorezcan a los sectores productivo y social.  
 4. Se realizarán estancias y estadias del personal docente de tiempo completo en empresas del sector privado, público y social.  
 5. Se establecerán líneas de trabajo con CA externos nacionales y/o internacionales para la formación de redes académicas.  
 os PTC asistirán y participarán en congresos relacionados a las LGAPC de cada CA.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC		
acción al desempeño docente	Evaluación	3	1	33.3			1	33.3			1	33.3				División Agroalimentaria
Actualización profesional	Docentes	22	2	9.09			10	45.5			10	45.5				División Agroalimentaria
Desarrollo de proyectos de investigación	Proyectos	7	3	42.9			2	28.6			2	28.6				División Agroalimentaria
Participación en redes de investigación	Participación	2	0	0.00			1	50.0			1	50.0				División Agroalimentaria
Laboración de material para publicación	Publicación	3	2	66.7			0	0.00			1	33.3				División Agroalimentaria
Organización y participación de eventos académicos	Eventos	2	1	50.0			0	0.00			1	50.0				División Agroalimentaria
Participación y asistencia a eventos académicos nacionales e internacionales	Docentes	5	4	80.0			0	0.00			1	20.0				División Agroalimentaria
Participación de estancias profesionales	Docentes	3	0	0.00			2	66.7			1	33.3				División Agroalimentaria
Participación en proyectos de servicios tecnológicos	Docentes	5	1	20.0			2	40.0			2	40.0				División Agroalimentaria
Participación en convocatorias del Perfil JEP	Docentes	3	3	100.0			0	0.0			0	0.0				División Agroalimentaria
Participación en Integradoras y cursos Tutorados	Docentes	25	10	40.0			10	40.0			5	20.0				División Agroalimentaria
Participación en proyectos de estancia - estadias	Docentes	20	10	50.0			10	50.0			0	0.0				División Agroalimentaria
Participación en visitas guiadas	Docentes	3	2	66.7			0	0.00			1	33.3				División Agroalimentaria

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		\$	
GERAL:			31,750.00
ESTATAL:			31,750.00
TOTAL:			63,500.00

Mtro. Juan Carlos Cordero Culebro  
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Dra. Thelma Lucía Rosado Zarrabal  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: Universidad Tecnológica de la Selva

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Fortalecimiento de la Competitividad Académica	NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO	
	7		PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
				X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
División Agroalimentaria

OBJETIVO DEL PROCESO

Mejorar el nivel de desempeño académico de los alumnos mediante la formación integral aplicando estrategias que mejoren la eficiencia terminal y aprovechamiento escolar

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN  
Docencia

PROBLEMÁTICA QUE TIENE EL PROCESO E IMPACTO: Establecer estrategias que impacten en la calidad académica del estudiante y sirvan para abatir la reprobación y deserción escolar, lo que deriva elevar el nivel de aprovechamiento escolar y mejorar los servicios académicos que coadyuvan en la formación integral del estudiante.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Aprovechamiento escolar	FÓRMULA DEL INDICADOR	Σ de calificaciones de alumnos aprobados / No. de alumnos aprobados en el cuatrimestre  (No. de alumnos reprobados / No. de alumnos inscritos en el cuatrimestre) x 100  (No. de alumnos egresados por cohorte generacional / No. de alumnos inscritos por cohorte generacional 2013-2015) x 100  (No. de alumnos titulados por cohorte generacional / No. de alumnos inscritos por cohorte generacional 2013-2015) x 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Enero 2015 - Diciembre 2015
	Índice de reprobación				
	Eficiencia terminal				
	Índice de titulación				

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)		
NÚMERO	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	(%)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
8.7	96.6	9	100			
44	7.9	30	5.7			
344	62	339	65			
344	62	339	65			

- ESTRATEGIAS
- Proveer con servicios educativos de apoyo al estudiante para favorecer su formación profesional.
  - Trabajar con líneas de acción para el fortalecimiento académico de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo y social para atender de forma puntual el Modelo Educativo Institucional.
  - Participar en talleres y/o cursos que mejoren las habilidades para fortalecer las competencias basados en el aprendizaje de alumnos y lograr la conclusión exitosa de sus estudios.
  - Realizar visitas guiadas a centros del sector productivo, empresas e instituciones de investigación por los alumnos conforme al programa establecido.
  - Realizar las estancias-estadias de acuerdo al perfil de cada programa educativo.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015						CUATRIMESTRAL						Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA			
			1		2		3		1		2		3						
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC					
Asesoramiento a grupos tutorados	Grupos	51	18	35.3					10	19.6					23	45.1			División Agroalimentaria
Organización de Eventos Académicos. Agroalimentaria 2015 y XVIII Aniversario de la UT Selva	Alumnos	250	150	60.0					0	0.0					100	40.0			División Agroalimentaria
Participación y/o asistencia a eventos científicos: IX Congreso Nacional Industrial, Alimentario y Tecnológico.	Alumnos	40	40	100.0					0	0.0					0	0.0			División Agroalimentaria
Participación en programas de movilidad estudiantil	Alumnos	4	4	50.0					4	50.0					0	0.0			División Agroalimentaria
Participación a cursos y/o Talleres curriculares	Alumnos	75	25	33.3					25	33.3					25	33.3			División Agroalimentaria
Participación en el curso de inducción en el modelo educativo de la UT Selva	Alumnos	150	0	0.0					0	0.0					150	100.0			División Agroalimentaria
Participación de alumnos en proyectos de investigación	Alumnos	6	2	33.3					2	33.3					2	33.3			División Agroalimentaria
Selección y Organización de Visitas Educativas	Alumnos	120	80	66.7					0	0.0					40	33.3			División Agroalimentaria
Asesoramiento a los alumnos en Estancias y Estadias	Alumnos	23	4	39.1					4	17.4					10	43.5			División Agroalimentaria

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
RECURSOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$ 32,750.00	
TOTAL:	\$ 32,750.00	
TOTAL:	\$ 65,500.00	

Mtro. Juan Carlos Gardillo Culebro  
NOBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR

Dra. Thelma Lucía Rosado Zarrabal  
NOBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015														
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"														
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: <u>DE LA SELVA</u>														
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: <b>Mejoramiento y Ampliación de la Oferta Educativa Institucional</b>				NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD DE						
				8		PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN						
						X								
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO Dirección de la División de TIC														
OBJETIVO DEL PROCESO														
Mantener la calidad de la oferta educativa de la Universidad, mediante la actualización y recreditación de los programas educativos.														
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN														
Docencia														
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO			Garantizar la pertinencia de los programas educativos en los sectores productivos que se ven directamente beneficiados, a través de mantener actualizados permanentemente los planes y programas de estudio, así como por el mantenimiento de la calidad de los mismos mediante su acreditación por los organismos especializados reconocidos por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES).											
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR		Calidad de la oferta educativa (COE).		FÓRMULA DEL INDICADOR		COE=No. de PE acreditados/No. de PE evaluables x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Diciembre de 2015				
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)										
NIVEL (número)		ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	META A ALCANZAR (%)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO					
4		75	3	75%	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.	porcentaje				
ESTRATEGIAS														
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se contará con una sólida vinculación de los Programas Educativos con los sectores productivo y social, a través de la constitución de los órganos colegiados establecidos en los Lineamientos de Vinculación del Subsistema de Universidades Tecnológicas.</li> <li>Se mantendrán actualizados en forma permanente los Programas Educativos conforme a los requerimientos de los sectores productivo y social.</li> <li>Se participará activamente en los procesos de actualización y diseño curricular de los Programas Educativos conforme a las políticas establecidas por la CGUT.</li> <li>Se asignarán profesores responsables para la elaboración de los manuales, de acuerdo al perfil profesional que requiera cada una de las asignaturas de cada PE.</li> </ul>														
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES														
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA	
			1		2		3							
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC						
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	(15)	(16)
Actualización de Programas Educativos de TSU	Programa	2	1	50%			1	50%						Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Actualización de Programas Educativos de la LGDT	Programa	1					1	100%						Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Elaboración de Manuales de las asignaturas de TSU	Manual	3	1	33.3			1	33.3			1	33.3		Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Elaboración de Manuales de las asignaturas de ING	Manual	3	1	33.3			1	33.3			1	33.3		Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Elaboración de Antologías de las asignaturas de TSU e Ingeniería	Antología	6	2	33%			2	33%			2	33%		Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Participación en Comisiones Académicas Nacionales	Reunión	2	1	50							1	50		Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Reacreditación de programas educativos TSU en Multimedia y Comercio Electrónico. E Ing. en TI	Programa Acreditado	1	1	100%										Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
PRESUPUESTO														
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO				\$				OBSERVACIONES						
INGRESOS PROPIOS:														
FEDERAL:				16,000.00										
ESTATAL:				16,000.00										
TOTAL:				32,000.00										
Mtro. Juan Carlos Sorillo Culebro						Mtro. Fernando Esteban González Constantino								
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR						NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO								

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO:

Planeación y Evaluación Académica

NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE
9	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**  
Dirección de la División de TIC

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Garantizar el funcionamiento de los programas educativos, mediante la programación, seguimiento y evaluación académica cuatrimestral.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Docencia

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**  
Definir de manera oportuna las actividades de tipo curricular y extracurricular a realizarse en el cuatrimestre correspondiente, al contar con esquemas claros de planeación de los aspectos de docencia para dar cumplimiento en forma exacta a los Programas Educativos a favor de la formación académica del alumnado.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Eficacia y eficiencia académica	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de asignaturas que cumplieron con los contenidos temáticos/No. Total de asignaturas impartidas en el cuatrimestre x 100 %	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Abril de 2015 Agosto de 2015 Diciembre de 2015		
<b>META A ALCANZAR:</b>			<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>				
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	ACTUAL (%)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	
480	100	380	100	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje

- ESTRATEGIAS**
- Se realizará oportunamente la planeación cuatrimestral.
  - Se dará el seguimiento permanente a los contenidos temáticos de cada PE.
  - Se evaluará cuatrimestralmente el desarrollo de las habilidades aprendidas por los alumnos a través de la aplicación de prácticas académicas en los talleres y laboratorios.
  - Se dará el mantenimiento y conservación al equipamiento que permita el adecuado desarrollo de los diferentes servicios estudiantiles de la Universidad que aseguren una formación de excelencia y calidad de los estudiantes.
  - Se fortalecerá la formación académica de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
			1		2		3								
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC							
Elaboración de Carga Horaria	Carga Horaria	3	1	33%			1	33%			1	33%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Seguimiento a los Contenidos Temáticos	Informe	6	2	33%			2	33%			2	33%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Realización de prácticas académicas	Práctica	12	4	33%			4	33%			4	33%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Mantenimiento y conservación de equipos de aulas, talleres y laboratorios	Mantenimiento	3	1	34%			1	33%			1	33%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Organización de Visitas Guiadas	Visita Guiada	2	1	50%							1	50%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Gestionar Estancias y Estadías	Estancia y estadía	3	1	33%			1	33%			1	33%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación

**PRESUPUESTO**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>		
<b>FEDERAL:</b>	10,500.00	
<b>ESTATAL:</b>	10,500.00	
<b>TOTAL:</b>	21,000.00	

**Mtro. Juan Carlos Soriano Culebro**  
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RÉCTOR

**Mtro. Fernando Esteban González Constantino**  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015															
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"															
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA															
DENOMINACIÓN DEL PROCESO:			NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD DE									
Mejoramiento de la Capacidad Académica			10	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN										
				X											
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO															
Dirección de la División de TIC															
OBJETIVO DEL PROCESO															
Mejorar el nivel del personal académico, mediante la formación pedagógica, la actualización profesional, la participación en proyectos de investigación y de prestación de servicios tecnológicos.															
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN															
Docencia															
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		Atender los indicadores de capacidad académica que inciden en el desarrollo de los cuerpos académicos para desarrollar la investigación, el promover la participación de los investigadores en congresos de investigación para que difundan su trabajo y en la participación en la prestación de servicios tecnológicos para dar solución a problem,as reales de empresas del entorno.													
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Nivel de habilitación docente	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de docentes con grado académico _____ x 100				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE DE 2015							
	Certificación docente		No. Total de docentes adscritos a la División _____ x 100												
	Perfil Promep		No. de docentes con certificación _____ x 100												
	Docentes en proyectos de servicios tecnológicos		No. Total de docentes adscritos a la división _____ x 100												
META A ALCANZAR:		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)													
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO								
			Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.	porcentaje							
9	56%	11													
0	0%	5													
4	25%	5													
7	44%	12													
ESTRATEGIAS															
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se impartirán cursos de capacitación al personal docente "Formación y actualización docente" de tiempo completo y asignatura.</li> <li>• Se establecerán mecanismos para impulsar el desarrollo docente y profesional del personal académico de la Universidad.</li> <li>• Se favorecerá el proceso de desarrollo y consolidación de los Cuerpos Académicos a fin de brindar impulso directo a las Líneas Generales de Aplicación Práctica del Conocimiento, mediante la aplicación de éstas a proyectos de investigación que favorezcan a los sectores productivo y social.</li> <li>• Se realizarán estancias y estadías del personal docente de tiempo completo en empresas del sector privado, público y social.</li> <li>• Se establecerán líneas de trabajo con CA externos nacionales y/o internacionales para la formación de redes académicas.</li> <li>• Se publicarán artículos de difusión y divulgación en la revista universitaria.</li> <li>• Los PTC asistirán y participarán en congresos relacionados a las LGAPC de cada CA.</li> </ul>															
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES															
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
			1			2			3						
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC							
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
Evaluación al Desempeño Docente	Evaluación	3	1	33%			1	33%			1	33%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Actualización Profesional	Docente	35	25	50%			10	50%							Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Desarrollo de Proyectos de Investigación	Proyecto	9	3	33%			3	33%			3	33%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Participación en Redes de Investigación	Participación	2					1	50%			1	50%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Organización de eventos académicos. ( E-TIC, Verano Tec, Simposium de TIC)	E-TIC, Simposium	3	1	50%			1	50%			1	50%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Participación y asistencia a Eventos Académicos	Docentes	4					2	50%			2	50%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Realización de estancias profesionales	Docentes	1					1	100%							Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Participación en la prestación de servicios tecnológicos	Docentes	2	1	50%			1	50%							Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Elaboración de Material Editorial	Publicaciones	2					1	50%			1	50%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Participación de docentes en proyectos tutorados e integradores	Docente	60	20	33%			20	33%			20	33%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Participación de docentes en proyectos de estadía	Docente	54	24	44%			24	44%			6	11%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Participación de docentes en visitas guiadas	Docente	2	1	50.0%							1	50.0%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación
Participación en las convocatorias de perfil Promep	Docentes	15					15	100%							Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

PRESUPUESTO		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	38,155.50	
ESTATAL:	38,155.50	
TOTAL:	76,311.00	
<p>Mtro. Juan Carlos Gordillo-Culebra</p> <p>NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR</p>		<p>Mtro. Fernando Exposito González Constantino</p> <p>NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO</p>

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015																
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"																
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA																
DENOMINACIÓN DEL PROCESO:																
Fortalecimiento de la Competitividad Académica											NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD DE		
											11		PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN		
													X			
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO																
Dirección de la División de TIC																
OBJETIVO DEL PROCESO																
Mejorar el rendimiento académico de los alumnos y su formación integral, mediante la aplicación de estrategias que propicien el incremento de la eficiencia terminal y del aprovechamiento escolar.																
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																
Docencia																
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		Establecer medidas que impacten en la calidad del estudiante y sirvan para cerrar la brecha de la reprobación y deserción escolar, lo que deriva de elevar el nivel de aprovechamiento escolar y mejorar los servicios académicos que coadyuvan en la formación integral del estudiante.														
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Aprovechamiento escolar		FÓRMULA DEL INDICADOR				$\frac{\text{No. de calificaciones de alumnos aprobados}}{\text{No. de alumnos aprobados en el cuatrimestre}} \times 100$ $\frac{\text{No. de alumnos reprobados}}{\text{No. de alumnos inscritos en el cuatrimestre}} \times 100$ $\frac{\text{No. de alumnos egresados por cohorte generacional}}{\text{No. de alumnos inscritos por cohorte generacional}} \times 100$ $\frac{\text{No. de alumnos titulados por cohorte generacional}}{\text{No. de alumnos egresados por cohorte generacional}} \times 100$				FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		DICIEMBRE 2015			
	Índice de reprobación															
	Eficiencia terminal															
	Índice de titulación															
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)												
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO								
		Núm.	porcentaje	Núm.	porcentaje	Núm.	porcentaje									
8.6	82%	8.9	85%													
20	2.0%	20	2.0%													
128	62%	267	50%													
128	62%	267	50%													
ESTRATEGIAS																
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se contará con servicios educativos de apoyo al estudiante para favorecer su formación profesional.</li> <li>Se contará con líneas de acción claras en torno al fortalecimiento académico de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo Institucional.</li> <li>Se impartirán talleres que doten de habilidades para fortalecer la formación de los alumnos y lograr la conclusión exitosa de sus estudios.</li> <li>Se aplicará el EGETSU a los alumnos previo a su egreso.</li> <li>Se realizarán las visitas guiadas por los alumnos conforme al programa establecido.</li> <li>Se realizarán las estancias estadias de acuerdo a cada programa educativo.</li> </ul>																
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES																
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
Seguimiento a los grupos tutorados	Grupos	61	18	38%			12	20%			25	44%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	
Organización de eventos académicos: Bo Simposium de TIC, Expo TIC Y Torneo de Robótica.	Alumnos	250	150	60%							##	40%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	
Participación y asistencia a Eventos Académicos, Concursos Nacionales e Internacionales de robótica.	Eventos	3	1	33%			1	33%			1	33%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	
Participación en programas de movilidad estudiantil Internacional	Alumnos	2	1	50%			1	50%							Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	
Desarrollo de proyectos de investigación en estadia.	Alumnos	10	1	10%			8	80%			1	10%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	
Organización e impartición de cursos taller extracurriculares para alumnos	Alumnos	600	300	50%							300	50%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	
Impartición de cursos de educación continua a egresados	Curso	2					1	50%			1	50%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	
Participación en el curso de inducción al Modelo Educativo	Inducción	1					1	100%							Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	
Realización de Visitas Guiadas	Visita	2	1	50%							1	50%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	
Seguimiento a los alumnos e n Estancias Estadias	Alumnos	267	120	42%			147	51%			20	7%			Dirección de la División de Tecnologías de la Información y Comunicación	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	41,872.50	
ESTATAL:	41,872.50	
TOTAL:	83,745.00	

Mtro. Juan Carlos González Culebro  
 NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Mtro. Fernando Exequiel González Constantino  
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O  
 COORDINADOR DEL PROCESO

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA**

<b>DENOMINACIÓN DEL PROCESO:</b> Mejoramiento y Ampliación de la Oferta Educativa Institucional.	<b>NUM. DE</b>	<b>TIPO DE PROCESO</b>	<b>MEJORA DE LA CALIDAD</b>
	<b>12</b>	PROGRAMA EDUCATIVO <b>X</b>	PROCESO DE GESTIÓN

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**  
Dirección de la División de Administración

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Mantener la calidad de la oferta educativa de la Universidad Tecnológica de la Selva, mediante la actualización y acreditación de los programas educativos.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Docencia

<b>PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO</b>	Garantizar la pertinencia de los los programas educativos en los sectores productivos que se ven directamente beneficiados, a través de la actualización permanente de los planes y programas de estudio, así como por la acreditación de su calidad en la formación de profesionales por organismos especializados reconocidos por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior, COPAES.
--	---

<b>DENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	Calidad de la oferta educativa (COE).  Matrícula en PE Acreditados (MPA)	<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>	COE=No. de PE acreditados/No. de PE evaluables x 100  MPA=Matrícula inscrita en PE acreditados en la División/Matrícula total inscrita en PE evaluables de la División)	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>	Diciembre 2015		
<b>META A ALCANZAR:</b>			<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>				
<b>NIVEL (número)</b>	<b>ACTUAL (%)</b>		<b>META A ALCANZAR (número)</b>	<b>(%)</b>			
2	100		1	50			
				<b>PRIMERO</b>	<b>SEGUNDO</b>	<b>TERCERO</b>	
				1	0%	2 30%	3 70%

- ESTRATEGIAS:**
- Las acciones de la Institución deberán derivarse de las propuestas de cada una de las áreas académicas y administrativas, producto de consensos obtenidos del análisis y reflexión de los temas y programas más importantes sobre la academia y gestión.
  - Los recursos deberán aplicarse en acciones estratégicas que permitan resolver necesidades reales, con impactos que se reflejen en el mejoramiento de la calidad de los programas educativos y el nivel académico y profesional, para formar TSU e Ingenieros de excelencia.
  - Se mantendrán actualizados en forma permanente los Programas Educativos conforme a los requerimientos de los sectores productivo y social.
  - Se asignarán profesores responsables para la elaboración de los manuales, de acuerdo al perfil profesiográfico que requiera cada una de las asignaturas de cada PE.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015												Justificación de las desviaciones positivas: o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG #	ALC %	PROG #	ALC %	PROG #	ALC %	PROG #	ALC %	PROG #	ALC %	PROG #	ALC %		
1. Actualización de Programas Educativos de TSU	Programa	2	1	50			1	50.0								Dirección de Administración
2.- Realización de Talleres Análisis situacional del trabajo TSU	Informe AST	1					1	50.0								Dirección de Administración
2. Actualización de Programas Educativos de Ingeniería	Programa	1					1	100.0								Dirección de Administración
4.- Realización Talleres Análisis Situacional del Trabajo ING	Informe AST	1	1	100												Dirección de Administración
3. Elaboración de Manuales de asignatura de TSU	Asignatura	9	3	33.3			3	33.3			3	33.3				Dirección de Administración
4. Elaboración de Manuales de asignatura de Ingeniería	Asignatura	6	2	33.3			2	33.3			2	33.3				Dirección de Administración
5. Participación en Comisiones Académicas Nacionales	Participación	3	1	33.3			1	33.3			1	33.3				Dirección de Administración
6. Participación en Comisiones Académicas Internacionales	Participación	1					1	100.0								Dirección de Administración
7. Seguimiento a PE acreditados	Programa Educativo															Dirección de Administración

**PRESUPUESTO**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	OBSERVACIONES
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>	
<b>FEDERAL:</b>	\$40,539.00
<b>ESTATAL:</b>	\$40,539.00
<b>TOTAL:</b>	<b>\$81,078.00</b>

Mtro. Juan Carlos González Culebro

Lic. German Melgarejo

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Planeación y Evaluación Académica	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD
	13	PROGRAMA EDUCATIVO X	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
Dirección de la División de Administración

OBJETIVO DEL PROCESO

Garantizar el funcionamiento de los programas educativos, mediante la programación y evaluación académica cuatrimestral.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Docencia

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

Programar de manera oportuna las actividades de tipo curricular y extracurricular a realizarse en el cuatrimestre correspondiente, al contar con esquemas claros de planeación de los aspectos de docencia para dar cumplimiento en forma exacta a los Programas Educativos a favor de la formación académica del alumnado.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Eficacia y eficiencia académica	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de asignaturas que cumplieron con los contenidos temáticos/No. Total de asignaturas impartidas en el cuatrimestre x 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre 2015				
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)						
NIVEL (número)	ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)	(%)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO		
377	100.00		360	95.4	105	29.17	82	22.78	172

ESTRATEGIAS

- Se realizará oportunamente la planeación cuatrimestral.
- Se dará el seguimiento permanente a los contenidos temáticos de cada PE.
- Se evaluará cuatrimestralmente el desarrollo de las habilidades aprendidas por los alumnos a través de la aplicación de prácticas académicas en los talleres y laboratorios.
- Se dará el mantenimiento y conservación al equipamiento que permita el adecuado desarrollo de los diferentes servicios estudiantiles de la Universidad que aseguren una formación de excelencia y calidad de los estudiantes.
- Se fortalecerá la formación académica de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC		
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
1.- Elaboración de carga horaria	Carga horaria	3	1	33.3			1	33.3			1	33.3				Dirección de Administración
2.- Seguimiento de los contenidos temáticos	Informe de seguimiento	9	3	33.3			3	33.3			3	33.3				Dirección de Administración
3.- Realización de prácticas académicas	Práctica	70	25	35.7			20	28.6			25	35.7				Dirección de Administración
4.- Planeación y organización de visitas guiadas	Visita guiada	3	1	33.3			1	33.3			1	33.3				Dirección de Administración
5.- Organización de estancias y estadías de TSU e ING	Estancia	2	1	50.0			1	50.0								Dirección de Administración
6.- Planeación y Organización de Tareas Integradoras	Tarea integradora	19	3	15.8			12	63.2			4	21.05				Dirección de Administración

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$16,377.50	
ESTATAL:	\$16,377.50	
TOTAL:	\$32,755.00	

Mtro. Juan Carlos Guevara Culebro

Lic. Germán Melgar Chacón

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento de la Capacidad Académica	NUM. DE	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD
	14	PROGRAMA EDUCATIVO X	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
Dirección de la División de Administración

OBJETIVO DEL PROCESO

Mejorar el nivel del personal académico, mediante la formación pedagógica, la actualización profesional, la participación en proyectos de investigación y prestación de servicios tecnológicos, así como la obtención de grados académicos.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Docencia

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

Atender los indicadores de capacidad académica que inciden en el desarrollo de los cuerpos académicos para desarrollar investigación, así como promover la participación de los investigadores en congresos de investigación para que difundan sus proyectos.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Nivel de habilitación docente de profesores de tiempo completo	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de docentes de tiempo completo con grado académico / No. Total de docentes adscritos a la división x 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre 2015
	Certificación docente de profesores de asignatura		No. de docentes de asignatura con certificación / No. Total de docentes adscritos al PE x 100		
	Perfil PRODEP		No. de docentes que participan en convocatorias de perfil PRODEP / No. Total de docentes con posgrado adscritos a la división x 100		
	Docentes en proyectos de investigación		No. de docentes en proyectos de investigación / No. Total de docentes adscritos a la división x 100		
	Docentes en proyectos de servicios tecnológicos		No. de docentes en proyectos de ST / No. Total de docentes adscritos a la división x 100		

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
				Núm.	porcentaje	Núm.	porcentaje	Núm.	porcentaje
8	66.66	10	83.33	0	0	1	50	1	50
1	10	3	30.00	0	0	1	50	1	50
2	16.7	4	33.33	0	0	0	0	2	100
4	33.0	8	66.60	4	50	2	25	2	25
4	33.3	6	50.00	0	0	3	50	3	50

ESTRATEGIAS

- Se impartirán cursos de capacitación al personal docente "Formación y actualización docente" de tiempo completo y asignatura.
- Se establecerán mecanismos para impulsar el desarrollo docente y profesional del personal académico de la Universidad.
- Se favorecerá el proceso de desarrollo y consolidación de los Cuerpos Académicos a fin de brindar impulso directo a las Líneas Generales de Aplicación Práctica del Conocimiento, mediante la aplicación de éstas a proyectos de investigación que favorezcan a los sectores productivo y social.
- Se realizarán estancias y estadias del personal docente de tiempo completo en empresas del sector privado, público y social.
- Se establecerán líneas de trabajo con CA externos nacionales y/o internacionales para la formación de redes académicas.
- Se publicarán artículos de difusión y divulgación en la revista universitaria.
- Los PTC asistirán y participarán en congresos relacionados a las LGAPC de cada CA.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA	
			1		2		3							
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	#	%	#			%
1.- Evaluación al desempeño docente	Evaluación	3	1	33.3	1	33.3	1	33.3	1	33.3				Dirección de Administración
2.- Actualización Profesional	Curso	4			2	50.0	2	50.0						Dirección de Administración
3.- Desarrollo de proyectos de investigación	Proyecto	3	1	33.3	1	33.3	1	33.3						Dirección de Administración
4.- Participación en redes de investigación CA	Participación	3	1	33.3	1	33.3	1	33.3						Dirección de Administración
5.- Elaboración de material Editorial (Publicaciones)	Publicación	1					1	100.0						Dirección de Administración
6.- Organización de eventos académicos	Eventos	2	1	50.0			1	50.0						Dirección de Administración
7.- Participación en eventos académicos, congresos, expos.	Docentes	30	10	33.3	10	33.3	10	33.3						Dirección de Administración
8.- Participación en la prestación de servicios tecnológicos	Servicio	3	0		1	33.3	2	66.6						Dirección de Administración
9.- Participación en las convocatorias del perfil PROMEP	Docente	3					3	100.0						Dirección de Administración
10.- Realización de estancias profesionales	Docente	1			1	100.0								Dirección de Administración
11.- Participación en visitas guiadas	Participación	3	1	33.3	1	33.3	1	33.3						Dirección de Administración
12.- Participación en proyectos integradores TSU e ING	Docente	21	7	33.3	7	33.3	7	33.3						Dirección de Administración
13.- Participación en proyectos de estadia TSU e ING	Docentes	24	12	50.0	12	50.0								Dirección de Administración

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

PRESUPUESTO		OBSERVACIONES
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$25,325.00	
ESTATAL:	\$25,325.00	
TOTAL:	\$50,650.00	

Mtro. Juan Carlos Gordillo Culebro.

Lic. Germán Velgar Chacón

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Fortalecimiento de la Competitividad Académica	NUM. DE	TIPO DE PROCESO	MEJORA DE LA CALIDAD
	15	PROGRAMA EDUCATIVO X	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO

Dirección de la División de Administración

OBJETIVO DEL PROCESO

Mejorar el rendimiento académico de los alumnos y su formación integral, mediante la aplicación de estrategias que propicien el aprovechamiento escolar y el incremento de la eficiencia terminal.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Docencia

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO

Establecer medidas que impacten en la calidad del estudiante y sirvan para cerrar la brecha de la reprobación y deserción escolar, lo que deriva de elevar el nivel de aprovechamiento escolar y mejorar los servicios académicos que coadyuvan en la formación integral del estudiante.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Aprovechamiento escolar	FÓRMULA DEL INDICADOR	$\Sigma$ de calificaciones de alumnos aprobados	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre 2015
	Índice de reprobación		No. de alumnos aprobados en el cuatrimestre		
	Eficiencia terminal		No. de alumnos reprobados		
	Índice de titulación		No. de alumnos inscritos en el cuatrimestre x 100		
			No. de alumnos egresados por cohorte generacional 2013-2015		
			No. de alumnos inscritos por cohorte generacional 2013-2015		
			No. de alumnos titulados por cohorte generacional 2013-2015		
			No. de alumnos inscritos por cohorte generacional 2013-2015		

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	META A ALCANZAR (%)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
				Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.	porcentaje
320.00	8.2	350	8.9						
			4						
291	83.8	233	100						
291	83.8	233	100						

ESTRATEGIAS

- Se contará con servicios educativos de apoyo al estudiante para favorecer su formación profesional.
- Se contará con líneas de acción claras en torno al fortalecimiento académico de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.
- Se impartirán talleres que doten de habilidades para fortalecer la formación de los alumnos y lograr la conclusión exitosa de sus estudios.
- Se realizarán las visitas guiadas por los alumnos conforme al programa establecido.
- Se realizarán las estancias y estadias de acuerdo a cada programa educativo.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
			1			2			3						
			PROG	ALC		PROG	ALC		PROG	ALC					
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
1. Seguimiento a grupos tutorados	Grupos	75	25	33%				25	33%						Dirección de Administración
3. Desarrollo y/o participación en programas de movilidad estudiantil	Alumnos	14								14	100%				Dirección de Administración
4. Participación en cursos y talleres extracurriculares	Cursos	3	1	33%				1	33%			1	33%		Dirección de Administración
5. Participación y/o asistencia en eventos académicos, congresos, conferencias, expos	Alumnos	300	30	10.00				0	0%			270	90.00		Dirección de Administración
6. Participación en proyectos de investigación	Alumnos	150	100	66.67				25	16.67			25	16.67		Dirección de Administración
7. Cursos de inducción al modelo educativo	Alumnos	250								250	100%				Dirección de Administración
8.- Organización y/o participación en eventos de emprendedores	Eventos	3	1	33.30				1	33.30			1	33.00		Dirección de Administración
9. Seguimiento a alumnos en visitas guiadas	Alumnos	80	40	50%				40	50%						Dirección de Administración
10. Seguimiento de alumnos en estancias y estadias	Alumnos	168	80	48%				88	52%						Dirección de Administración

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

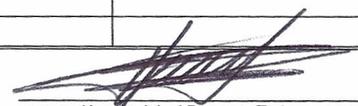
PRESUPUESTO		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$26,950.00	
ESTATAL:	\$26,950.00	
TOTAL:	\$53,900.00	
<p>Mtro. Juan Carlos Gordillo Culebro Rector</p> <p>Lic. German Melgar Chacón Director de la División de Administración</p>		

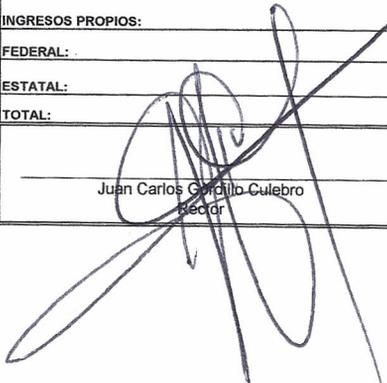
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015															
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"															
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA															
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento y Ampliación de la Oferta Educativa Institucional				NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD DE							
				16		PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN							
						X									
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO Dirección de la División de Turismo															
OBJETIVO DEL PROCESO															
Mantener la calidad de la oferta educativa de la Universidad, mediante la actualización de los programas educativos.															
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN															
Docencia															
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		Garantizar la pertinencia de los programas educativos en los sectores productivos que se ven directamente beneficiados, a través de mantener actualizados permanentemente los planes y programas de estudio, así como por el mantenimiento de la calidad de los mismos mediante su acreditación por los organismos especializados reconocidos por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES).													
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Calidad de la Oferta Educativa			FÓRMULA DEL INDICADOR		MPA=Matrícula inscrita en PE acreditados en la División)/(Matrícula total de PE evaluables de la División)			FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR		Diciembre de 2015				
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)											
NIVEL (número)		ACTUAL (%)		META A ALCANZAR (número)		%		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO			
183		38%		398		83%		Núm. porcentaje		Núm. porcentaje		Núm. porcentaje			
ESTRATEGIAS: Las acciones de la Institución deberán derivarse de las propuestas de cada una de las áreas académicas y administrativas, producto de consensos obtenidos del análisis y reflexión de los temas y programas más importantes sobre la academia y gestión. Los recursos deberán aplicarse en acciones estratégicas que permitan resolver necesidades reales, con impactos que se reflejen en el mejoramiento de la calidad de los programas educativos y el nivel académico y profesional, para formar TSU e Ingenieros de excelencia. La aplicación de los recursos se apegará a los conceptos, tiempos y especificaciones del proyecto y a las normas vigentes. Por todo lo anterior, este Proyecto considera el seguimiento por medio de un sistema permanente de evaluación, que permita aplicar las medidas correctivas oportunas y considerar las acciones a realizar en el mediano plazo para cumplir con los objetivos del PIFI, PIDE y del POA 2011.															
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES															
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2014 CUATRIMESTRAL									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
			1		2		3								
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG			ALC	
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
Actualización de Programas Educativos de TSU	Programa	1						1	100%						Dirección de Turismo
Actualización de Programas Educativos de la LGDT	Programa	1	1	100%											Dirección de Turismo
Elaboración de Manuales de las asignaturas de LGDT	Manual	3						3	100%						Dirección de Turismo
Elaboración de Manuales de las asignaturas de TSU	Manual	5	2	40%				2	40%			1	20%		Dirección de Turismo
Elaboración de Antologías de las asignaturas de LGDT	Antología	6	2	25%				4	50%			2	25%		Dirección de Turismo
Elaboración de Antologías de las asignaturas de TSU e Ingeniería	Antología	8	2	25%				4	50%			2	25%		Dirección de Turismo
Participación en Comisiones Académicas Nacionales	Participación	6	3	50.00%				2	34.0			1	16.0		Dirección de Turismo
Realización para Taller de AST	Informe AST	2	1	50.00%				1	50.0						Dirección de Turismo
Visita de Seguimiento de Acreditación	Programa Educativo	1										1	100.0		Dirección de Turismo
Participación en Comisiones Académicas Internacionales	Eventos	2	2	100%											Dirección de Turismo

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

PRESUPUESTO		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	53,500.00	
ESTATAL:	53,500.00	
TOTAL:	107,000.00	
 Juan Carlos Gordillo Culebro		 Harvins Arinel Burguete Trejo Director de la División de Turismo

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL. AÑO 2015														
FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"														
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA														
DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Planeación y Evaluación Académica				NUM. DE PROCESO 17		TIPO DE PROCESO PROGRAMA EDUCATIVO		MEJORA DE LA CALIDAD DE PROCESO DE GESTIÓN						
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO Dirección de la División de Turismo														
OBJETIVO DEL PROCESO														
Garantizar el funcionamiento de los programas educativos, mediante la programación, seguimiento y evaluación académica cuatrimestral.														
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN														
Docencia														
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		Definir de manera oportuna las actividades de tipo curricular y extracurricular a realizarse en el cuatrimestre correspondiente, al contar con esquemas claros de planeación de los aspectos de docencia para dar cumplimiento en forma exacta a los Programas Educativos a favor de la formación académica del alumnado.												
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Eficacia y eficiencia académica			FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de asignaturas que cumplieron con los contenidos temáticos/No. Total de asignaturas impartidas en el cuatrimestre x 100			FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	ABRIL 2015 AGOSTO 2015 DICIEMBRE 2015					
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)										
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO						
105	97	107	100	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.	porcentaje					
<b>ESTRATEGIAS</b> • Se realizará oportunamente la planeación cuatrimestral. • Se dará el seguimiento permanente a los contenidos temáticos de cada PE. • Se evaluará cuatrimestralmente el desarrollo de las habilidades aprendidas por los alumnos a través de la aplicación de prácticas académicas en los talleres y laboratorios. • Se dará el mantenimiento y conservación al equipamiento que permita el adecuado desarrollo de los diferentes servicios estudiantiles de la Universidad que aseguren una formación de excelencia y calidad de los estudiantes. • Se fortalecerá la formación académica de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.														
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES														
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2013 CUATRIMESTRAL									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA	
			1			2			3					
			PROG	ALC	%	PROG	ALC	%	PROG	ALC	%			
Elaboración de Carga Horaria	Carga Horaria	3	1	33%		1	33%		1	33%				Dirección de Turismo
Seguimiento a los Contenidos Temáticos	Informes	6	2	33%		2	33%		2	33%				Dirección de Turismo
Realización de prácticas académicas	Práctica	9	3	33%		3	33%		3	33%				Dirección de Turismo
Planeación y Organización de Visitas Guiadas	Visita Guiada	4	2	50%					2	50%				Dirección de Turismo
Planeación de Tareas Integradoras	Tarea Integradora	6	4	67%			16.50%		1	16.50%		20		Dirección de Turismo
PRESUPUESTO														
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO				\$				OBSERVACIONES						
INGRESOS PROPIOS:														
FEDERAL:				57,000.00										
ESTATAL:				57,000.00										
TOTAL:				114,000.00										
 Juan Carlos González Culebro Rector					 Harvins Arinel Burguete Trejo Director de la División de Turismo									

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento de la Capacidad Académica	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA
	18	PROGRAMA EDUCATIVO	CALIDAD DE	
		X	PROCESO DE GESTIÓN	
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO</b> Dirección de la División de Turismo				
<b>OBJETIVO DEL PROCESO</b>				

Objetivo: Mejorar el nivel del personal académico, mediante la formación pedagógica, la actualización profesional, la participación en proyectos de investigación y de prestación de servicios tecnológicos.

<b>PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN</b>				
Docencia				
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	Atender los indicadores de capacidad académica que inciden en el desarrollo de los cuerpos académicos para desarrollar la investigación, el promover la participación de los investigadores en congresos de investigación para que difundan su trabajo y en la participación en la prestación de servicios tecnológicos para dar solución a problem, as reales de empresas del entorno.			
	DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE DE 2015

<b>META A ALCANZAR:</b>				<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
		Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje		
11	37%	13	45%						
1	3%	2	6%						
1	6%	3	18%						
8	80%	10	100%						

**ESTRATEGIAS**

- Se impartirán cursos de capacitación al personal docente "Formación y actualización docente" de tiempo completo y asignatura.
- Se establecerán mecanismos para impulsar el desarrollo docente y profesional del personal académico de la Universidad.
- Se favorecerá el proceso de desarrollo y consolidación de los Cuerpos Académicos a fin de brindar impulso directo a las Líneas Generales de Aplicación Práctica del Conocimiento, mediante la aplicación de éstas a proyectos de investigación que favorezcan a los sectores productivo y social.
- Se realizarán estancias y estadías del personal docente de tiempo completo en empresas del sector privado, público y social.
- Se establecerán líneas de trabajo con CA externos nacionales y/o internacionales para la formación de redes académicas.
- Se publicarán artículos de difusión y divulgación en la revista universitaria.
- Los PTC asistirán y participarán en congresos relacionados a las LGAPC de cada CA.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES													
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2014 CUATRIMESTRAL									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1			2			3				
			PROG	ALC	%	PROG	ALC	%	PROG	ALC	%		
Evaluación al Desempeño Docente	Evaluación	3	1	33.33%		1	33.33%		1	33.34%			Dirección de Turismo
Actualización Profesional	Docente	18				12	67%		6	33%			Dirección de Turismo
Desarrollo de Proyectos de Investigación	Proyecto	3	1	33%		1	33%		1	33%			Dirección de Turismo
Participación en Redes de Investigación	Participación	6	3	50%		2	34%		1	16%			Dirección de Turismo
Elaboración de Material Editorial (publicaciones)	Publicación	1							1	100%			Dirección de Turismo
Organización de eventos académicos	Eventos	2	1	50%					1	50%			Dirección de Turismo
Participación y/o asistencia en Eventos Académicos (congresos)	Docente	5	2	40%		2	40%		1	20%			Dirección de Turismo
Realización de estancias profesionales	Docente	1				1	100%						Dirección de Turismo
Participación en la prestación de servicios tecnológicos	Servicio	1				1	100%						Dirección de Turismo
Participación de Docentes en convocatoria PRODEP	Docente	3	3	100%									Dirección de Turismo
Participación de docentes en proyectos tutorados e integradores	Docente	22	8	36%		6	28%		8	36%			Dirección de Turismo
Participación de docentes en proyectos de estadía	Docente	24	12	50%		12	50%						Dirección de Turismo
Participación de docentes en visitas guiadas	Docente	4	2	50%					2	50.0%			Dirección de Turismo

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

PRESUPUESTO		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	42,000.00	
ESTATAL:	42,000.00	
TOTAL:	84,000.00	

Juan Carlos Sánchez Culebro  
Receptor

Harpins Arinel Burguete Trejo  
Director de la División de Turismo

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA**

**DENOMINACIÓN DEL PROCESO:** Fortalecimiento de la Competitividad Académica

NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD DE
	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN	
19	X		

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**  
Dirección de la División de Turismo

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Mejorar el rendimiento académico de los alumnos y su formación integral, mediante la aplicación de estrategias que propicien el incremento de la eficiencia terminal y del aprovechamiento escolar.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

**Docencia**

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**  
Establecer medidas que impacten en la calidad del estudiante y sirvan para cerrar la brecha de la reprobación y deserción escolar, lo que deriva de elevar el nivel de aprovechamiento escolar y mejorar los servicios académicos que coadyuvan en la formación integral del estudiante.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Aprovechamiento escolar	FÓRMULA DEL INDICADOR	$\frac{\sum \text{de calificaciones de alumnos aprobados}}{\text{No. de alumnos aprobados en el cuatrimestre}} \times 100$	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	DICIEMBRE 2015
	Índice de reprobación		$\frac{\text{No. de alumnos reprobados}}{\text{No. de alumnos inscritos en el cuatrimestre}} \times 100$		
	Eficiencia terminal		$\frac{\text{No. de alumnos egresados por cohorte generacional}}{\text{No. de alumnos inscritos por cohorte generacional}} \times 100$		
	Índice de titulación		$\frac{\text{No. de alumnos titulados por cohorte generacional}}{\text{No. de alumnos egresados por cohorte generacional}} \times 100$		

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
		Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.	porcentaje		
8.9	85%	8.9	85%						
16	2.5%	19	2.5%						
110	62%	196	61%						
110	62%	196	100%						

- ESTRATEGIAS**
- Se contará con servicios educativos de apoyo al estudiante para favorecer su formación profesional.
  - Se contará con líneas de acción claras en torno al fortalecimiento académico de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.
  - Se impartirán talleres que doten de habilidades para fortalecer la formación de los alumnos y lograr la conclusión exitosa de sus estudios.
  - Se aplicará el EGETSU a los alumnos previo a su egreso.
  - Se realizarán las visitas guiadas por los alumnos conforme al programa establecido.
  - Se realizarán las estancias estudiantiles de acuerdo a cada programa educativo.

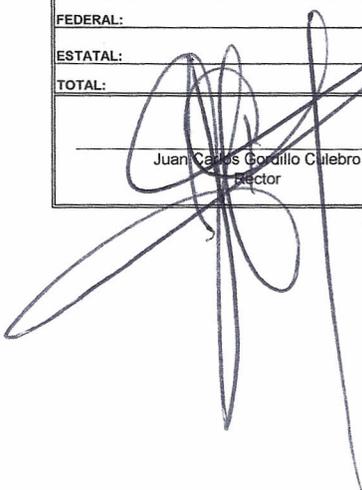
**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2014 CUATRIMESTRAL									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
			1		2		3								
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	#	%	#			%	
Seguimiento a los grupos tutorados	Grupos	48	18	33%			12	25%			20	42%			Dirección de Turismo
Organización de eventos académicos	Alumnos	350	150	42%						200	58%				Dirección de Turismo
Participación y asistencia a Eventos Académicos	Alumnos	450	250	56%						200	44%				Dirección de Turismo
Participación en programas de movilidad estudiantil internacional	Alumnos	12	8	67%						4	33%				Dirección de Turismo
Participación de cursos - taller extracurriculares	Cursos	8	4	50%			2	25%		2	25%				Dirección de Turismo
Participación en el curso de inducción al Modelo Educativo	Alumnos	240								240	100%				Dirección de Turismo
Participación en proyectos de investigación	Alumnos	40	20	50%						20	50%				Dirección de Turismo
Realización de Visitas Guiadas	Alumnos	160	80	50%						80	50%				Dirección de Turismo
Seguimiento a los alumnos en Estancias y Estadías	Alumnos	143	95	66%			46	44%							Dirección de Turismo

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

PRESUPUESTO		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	57,000.00	
ESTATAL:	57,000.00	
TOTAL:	114,000.00	
 Juan Carlos Gordillo Culebro Rector		 Harvins Arinel Burguete Trejo Director de la División de Turismo

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA**

<b>DENOMINACIÓN DEL PROCESO:</b> Brindar Servicios Administrativos	<b>NUM. DE PROCESO</b>	<b>TIPO DE PROCESO</b> <span style="float:right">MEJORA</span>	
	<b>20</b>	<b>DE LA CALIDAD DE</b>	
		<b>PROGRAMA EDUCATIVO</b>	<b>PROCESO DE GESTIÓN</b>
			<b>X</b>

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**  
 Dirección de Administración y Finanzas

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Brindar servicios administrativos de calidad, a través de la aplicación de los procedimientos establecidos, para el cumplimiento del quehacer institucional.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Administración y Finanzas

<b>PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO</b>	Inconformidad de usuarios en los tiempos de atención de los servicios que se brindan, buscando la satisfacción de los beneficiarios, para la consolidación de la institución.
--	---

<b>ENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	Grado de satisfacción del usuario	<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>	No. de usuarios satisfechos / No. de usuarios encuestados X 100	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>	Febrero de 2015 Agosto de 2015
----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------	---	---	-----------------------------------

<b>META A ALCANZAR:</b>				<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>					
<b>NIVEL</b> (número)	<b>ACTUAL</b> (%)	<b>META A ALCANZAR</b>		<b>PRIMERO</b>		<b>SEGUNDO</b>		<b>TERCERO</b>	
		(número)	(%)	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje
8	85%	8.5	90%						

**STRATEGIAS :**

erificar y evaluar la calidad de los bienes y servicios que se van a adquirir para el consumo directo.

Sistematizar al 100% del proceso de egresos

Mejorar el control interno de las operaciones de ingresos y egresos

Fortalecer los mecanismos para llevar a cabo las acciones de reclutamiento y contratación de personal, implementar un programa de calidad en el servicio y en la atención que incluya procesos de evaluación y seguimiento.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC									
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%									
Realización de Adquisiciones.	Proceso	3	1	33.00%				1	33.00%					1	34.00%			Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales				
Contratación de Servicios	Servicio	490	120	24.00%				175	36.00%					195	40.00%			Departamento de Recursos Materiales y Servicios				
Control de Almacén	Proceso	3	1	33.30%				1	33.30%					1	33.40%			Departamento de Recursos Materiales y Servicios				
Presentación de Estados Financieros	informes	12	4	33.30%				4	33.30%					4	33.40%			Departamento de Servicios Contables, Financieros y Administrativos				
Presentación de Informes mensuales	informes	4	2	50%				1	25%					1	25%			Departamento de Servicios Contables, Financieros y Administrativos				
Capacitación al personal administrativo	Curso	4	2	50.00%				1	25%					1	25%			Departamento de Personal				
Contratación de Recursos humanos	Proceso	1						1	100%									Departamento de Personal				
laboración y pago de nomina	Proceso	24	8	33.30%				8	33.30%					8	33.40%			Departamento de Personal				
Aplicación de encuestas de satisfacción	Encuesta	2	1	50%				1	50%									Departamento de Personal				

**PRESUPUESTO**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>		
<b>FEDERAL:</b>	\$2,025,847.94	
<b>ESTATAL:</b>	\$2,025,847.94	
<b>TOTAL:</b>	<b>\$4,051,695.88</b>	

Mtro. Juan Carlos Gordillo Calero

NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR

Dr. Mario A. Domínguez Muñoz

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O  
COORDINADOR DEL PROCESO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento de la Operatividad de la Infraestructura Educativa	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO DE LA CALIDAD DE	MEJORA
	21	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
Dirección de Administración y Finanzas

OBJETIVO DEL PROCESO

Garantizar el buen funcionamiento de las instalaciones de la Universidad Tecnológica de la Selva, mediante un programa permanente de supervisión y mantenimiento.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Administración y Finanzas

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO: El no realizar mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones de esta Institución, provocaría de un deterioro permanente de las mismas, lo que pondría en riesgo alcanzar buenos resultados en el proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos, repercutiendo en el mediano plazo en un gasto mayor para su operatividad.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR
Infraestructura y equipamiento funcionando eficientemente	No. de espacios educativos que funcionan adecuadamente / No. de espacios educativos existentes X 100	dic-15
Mantenimiento Institucional	Infraestructura y espacios educativos con mantenimiento en el año/Infraestructura y espacios educativos programados para mantenimiento en el año X 100	dic-15

META A ALCANZAR:

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)

NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR		PRIMERO						SEGUNDO						TERCERO					
		(número)	(%)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
				Núm	porcentaje																
9	75	12	100%																		
2	22	9	100%																		

ESTRATEGIAS

Elaborar un programa anual de mantenimiento preventivo a las instalaciones, mobiliario y equipo, así como darle seguimiento a través de registros de bitácoras

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015						CUATRIMESTRAL						Justificación de las desviaciones positivas o negativas (15)	ÁREA EJECUTORA (16)					
			1		2		3		1		2		3								
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC							
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
Mantenimiento de la infraestructura universitaria (aulas, talleres, laboratorios y áreas administrativas)	Servicio	129	30	23%			46	36%			53	41%									Departamento de mantenimiento institucional
Prestación de servicios generales	Servicio	420	110	26%			140	34%			170	40%									Departamento de mantenimiento institucional

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	\$956,688.07
FEDERAL:	\$956,688.07
ESTATAL:	\$1,913,376.14
TOTAL:	

Mtro. Juan Carlos Soriano Culebro

NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Dr. Mario A. Domínguez Muñoz

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Fortalecimiento de la Cooperación y Colaboración con Instituciones, Organizaciones y Empresas.	NUM. DE PROCESO 22	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
		PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Establecer relaciones con organizaciones de los sectores social, público y privado, a través de la firma de convenios de colaboración, que favorezcan el desarrollo de actividades académicas que beneficien a estudiantes y docentes de la Institución, así como la participación en la planeación y operación de la vinculación.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

PROGRAMA DE VINCULACIÓN

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**  
Es importante para la Universidad Tecnológica de la Selva vincularse con las empresas de los sectores social, público y privado a través de la firma de convenios de colaboración institucionales con el sector productivo de bienes y servicios, para fomentar el desarrollo profesional de los alumnos, creando relaciones que permitan el acercamiento de nuestros estudiantes a la vida laboral, verificando que lo aprendido en las aulas es demandado por las empresas en la actualidad en la realización de las estancias profesionales, por otra parte, buscar la participación de empresarios y otros profesionales en la planeación y operación de la vinculación; así como, establecer vínculos de colaboración nacional e internacional para la promoción de la movilidad docente y estudiantil como elemento esencial de los procesos de internacionalización de la institución y su fortalecimiento académico.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Convenios de colaboración	FÓRMULA DEL INDICADOR	$\frac{\text{No. de convenios de colaboración internacional y/o nacional firmados}}{\text{No. de convenios de colaboración internacional y/o nacional programados}} \times 100$	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre de 2015
	Visitas guiadas		$\frac{\text{No. de convenios de colaboración institucionales firmados con el sector productivo y social}}{\text{No. de convenios de colaboración institucionales programados con el sector productivo y social}} \times 100$		
	Alumnos vinculados para la realización de Estancias-Estadías		$\frac{\text{No. de visitas guiadas realizadas al año}}{\text{No. de visitas guiadas programadas}} \times 100$ $\frac{\text{No. de alumnos vinculados al sector productivo en el año para realización de Estancia - Estadía}}{\text{No. de alumnos programados para vincular al sector productivo en el año para la realización de Estancia - Estadía}} \times 100$		

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL	ACTUAL	META A ALCANZAR		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
(número)	(%)	(número)	(%)	Núm	Porcentaje	Núm	Porcentaje	Núm	Porcentaje
3	60	5	100						
27	77	35	100						
57	88	65	100						
100	100	100	100						

**ESTRATEGIAS**

Contactar a instituciones y/o empresas nacionales o internacionales para concretar la firma de convenios de colaboración y promover la movilidad docente y estudiantil, fundamental de los procesos de internacionalización y desarrollo académico.

Contactar a empresas del sector productivo de bienes y servicios, sector social, instituciones de educación superior y centros de investigación para la firma de convenios institucionales de colaboración en la realización de estancias-estadías y visitas guiadas.

Contactar a empresas, organizaciones y dependencias con la finalidad de realizar visitas guiadas, estancias y estadías de los alumnos inscritos en la institución.

Contactar a los miembros del consejo de vinculación y pertinencia para la realización de reuniones con la finalidad de analizar el impacto de la institución en el desarrollo del entorno económico y social.

Asistir a reuniones para el seguimiento de los programas de movilidad docente y estudiantil, así como promover la creación de redes de colaboración interinstitucional.

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA**

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
Suscribir convenios de colaboración nacional y/o internacional	Convenios	5	1	20			2	40			2	40				VIN
Suscribir convenios de colaboración institucionales con sector productivo y social para estancias-estadias, visitas guiadas.	Convenios	35	10	29			15	42			10	29				VIN
Realizar visitas guiadas	Visitas	65	18	33			19	35			18	33				VIN
Colocar a los alumnos para estancias y estadias	Alumnos	1096	626	57							470	43				VIN
Reuniones del Consejo de Vinculación y Pertinencia	Reunión	3	1	33			1	33			1	34				VIN
Asistencia a reuniones y/o eventos estatales y nacionales	Reunión	15	5	33			6	40			4	27				VIN

**PRESUPUESTO**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>		
<b>FEDERAL:</b>	\$151,174.50	
<b>ESTATAL:</b>	\$151,174.50	
<b>TOTAL:</b>	\$302,349.00	

Mtro. Juan Carlos Bordillo Culabro  
**NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR**

Ing. Martha Marlene Estrada Estrada  
**NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento del programa de seguimiento de egresados.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	23	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Fortalecer el programa de estudio del seguimiento de egresados mediante el contacto permanente con estos para obtener información válida, confiable y oportuna sobre el proceso de inserción laboral, de su desempeño en el empleo como de su trayectoria profesional a cinco años de su egreso, con la finalidad de valorar el grado de impacto de la Universidad en el sector productivo y social.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

PROGRAMA DE VINCULACIÓN

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO** La Universidad Tecnológica de la Selva debe conocer la situación laboral de los egresados de las últimas cinco generaciones, a través de la aplicación de encuestas para determinar el grado de satisfacción de los empleadores, en los sectores público, privado y social, con la finalidad de analizar el impacto y la pertinencia de la oferta educativa. Por otra parte, se requiere conocer los requerimientos de personal del sector productivo para la oferta laboral de egresados desempleados o que deseen mejorar su nivel de ingresos, así como, conocer la satisfacción de los egresados con respecto a la universidad en su inserción laboral.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Seguimiento de Egresados	FÓRMULA DEL INDICADOR	$\frac{\text{No. de cuestionarios de seguimiento aplicados al año}}{\text{No. de cuestionarios programados al año}} \times 100$	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre de 2015
	Satisfacción de egresados y empleadores		$\frac{\text{No. de egresados localizados efectivamente al año}}{\text{No. de egresados programados al año}} \times 100$		
			$\frac{\text{Satisfacción de egresados real obtenido}}{\text{Porcentaje de satisfacción de 9.0}} \times 100$		
Bolsa de trabajo	$\frac{\text{Satisfacción de empleadores real obtenido}}{\text{Porcentaje de satisfacción de 9.0}} \times 100$	$\frac{\text{No. de egresados colocados por la bolsa de trabajo}}{\text{No. de egresados promovidos por la bolsa de trabajo}} \times 100$			

**META A ALCANZAR:**

NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
		número	(%)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
				Núm	Porcentaje	Núm	Porcentaje	Núm	Porcentaje
1200	92	1307	100						
80	80	100	100						
9.1	97	9.4	100						
8.75	97	9	100						
3	60	5	100						

**ESTRATEGIAS**

Contactar a nuestros egresados mediante visitas a sus domicilios, empresas seleccionadas, llamadas telefónicas y medios electrónicos para conocer su estatus laboral y su satisfacción con respecto a su Universidad.

Contactar a los empleadores a través de visitas a las empresas y/o llamadas telefónicas para conocer la satisfacción del desempeño en el empleo de nuestros egresados.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA		
			1				2				3							
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
Actualizar el SIVUT	Proceso	2					1	50					1	50			VIN	
Evaluar la satisfacción de egresados	Cuestionarios	1081	456	42			625	58									Datos confirmados en GECKO	VIN
Evaluar la satisfacción de empleadores	Cuestionarios	150	30	30			30	30					40	40			VIN	
Operar la bolsa de trabajo	Proceso	5	1	20			2	40					2	40			VIN	

PRESUPUESTO

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$37,445.00	
ESTATAL:	\$37,445.00	
TOTAL:	\$74,890.00	

Mtro. Juan Carlos Gerardo Culebro  
 NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Ing. Martha Marlene Estrada Estrada  
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O  
 COORDINADOR DEL PROCESO

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento de la prestación de servicios tecnológicos y educación continua.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	24	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN

OBJETIVO DEL PROCESO

Fortalecer la promoción y prestación de los servicios tecnológicos y de educación continua que oferta la universidad al sector productivo y social con la finalidad de contribuir a su desarrollo e innovación, así como la capacitación y actualización de sus egresados.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

PROGRAMA DE VINCULACIÓN

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**  
Hoy en día, los sectores privado, público y social requieren en todo momento de apoyo técnico especializado y de servicios de educación continua para la actualización y capacitación de los recursos humanos que contribuyan a su desarrollo económico y social, por esta razón la Universidad Tecnológica de la Selva presta servicios tecnológicos y ofrece cursos de capacitación y actualización a sus egresados y profesionales de diversas ramas productivas, que favorezcan la vinculación de la institución con los diferentes sectores.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Servicios tecnológicos	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de servicios tecnológicos prestados al año	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre de 2015
			$\frac{\text{No. de servicios de tecnológicos solicitados al año}}{\text{No. de servicios de tecnológicos prestados al año}} \times 100$		
	Educación continua		No. de cursos de educación continua ofertados al año		
			$\frac{\text{No. de cursos de educación continua programados al año}}{\text{No. de cursos de educación continua ofertados al año}} \times 100$		

META A ALCANZAR:

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)

NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR		PRIMERO						SEGUNDO		TERCERO			
		(número)	(%)	Núm		Porcentaje		Núm		Porcentaje		Núm		Porcentaje	
3	60	5	100												
3	60	5	100												

**ESTRATEGIAS**

Difundir el catálogo de servicios tecnológicos y de educación continua a las empresas del sector productivo de bienes y servicios.  
Contactar a los empleadores a través de visitas a las empresas y/o llamadas telefónicas para ofertar los servicios tecnológicos y cursos de educación continua que ofrece la universidad.  
Contactar a los egresados de la institución a través de los diferentes medios de comunicación para ofertar los cursos de capacitación y/o actualización profesional que ofrece la universidad.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
Difundir el catálogo de servicios	Visita	60	20	33			20	33			20	34				VIN
Prestar servicios tecnológicos	Servicios	10	3	20			5	40			2	40				VIN
Impartir cursos de educación continua	Cursos	10	5	50			5	50			0	0				VIN

**PRESUPUESTO**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>		
FEDERAL:	\$6,225.00	
ESTATAL:	\$6,225.00	
<b>TOTAL:</b>	\$12,450.00	

Mtro. Juan Carlos G. Gulebro  
NOBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Ing. Martha Mariene Estrada Estrada  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Fortalecimiento del Programa de Investigación Aplicada	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	25	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**  
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Fortalecer la capacidad institucional para gestionar y coordinar programas y proyectos de Investigación científica y tecnológica, mediante el establecimiento de alianzas estratégicas y convenios con el sector público nacional y regional, el sector privado y de cooperación internacional, que permita desarrollar investigaciones multidisciplinarias que impacten en el desarrollo de la región e incrementen la formación de investigadores.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

PROGRAMA DE VINCULACIÓN

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**  
La Universidad Tecnológica de la Selva debe incrementar el nivel de desarrollo de la investigación científica y tecnológica aplicada, promover la habilitación docente para realizar estudios de posgrado e incrementar la participación de aquellos con grado de maestría, doctorado y/o experiencia en la investigación científica y tecnológica en la realización de proyectos, crear oportunidades de desarrollo de proyectos de investigación interinstitucionales con centros de investigación, Institutos de educación superior y organizaciones del sector privado, a nivel nacional e internacional en respuesta a la demanda de las necesidades del sector productivo y social de la región. Por otra parte, se requiere promover la capacitación de docentes en las áreas de investigación científica e innovación tecnológica para el desarrollo de proyectos y cuyos resultados puedan ser publicados en medios de divulgación científicos y/o tecnológicos.

<b>DENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	Promover alianzas estratégicas y/o convenios para el desarrollo de proyectos de investigación	<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>	$\frac{\text{No. de alianzas y/o convenios regionales/nacionales/internacionales realizados al año}}{\text{No. de alianzas y/o convenios regionales/nacionales/internacionales programados al año}} \times 100$	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>	Diciembre de 2015
	Becas de estudios de posgrado y pasantías		$\frac{\text{No. de becas de estudios de posgrado o pasantías de Docentes en investigación en el año}}{\text{No. de becas de estudios de Posgrado o Pasantías de Docentes en investigación programados en el año}} \times 100$		
	Proyectos de investigación científica, tecnológica e innovación		$\frac{\text{No. proyectos realizados en el año}}{\text{No. de proyectos programados en el año}} \times 100$		
	Publicaciones Científicas y Tecnológicas		$\frac{\text{No. aprobaciones de publicaciones en medios de divulgación científicos y tecnológicos en el año}}{\text{No. de aprobaciones de publicaciones programadas en medios de divulgación científicos y tecnológicos en el año}} \times 100$		
	Investigadores científicos formados		$\frac{\text{No. de nuevos Investigadores en el año}}{\text{No. de nuevos investigadores programados en el año}} \times 100$		

**META A ALCANZAR:**

**AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)**

NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
		(número)	(%)	Núm	Porcentaje	Núm	Porcentaje	Núm	Porcentaje
2	50	4	100						
0	0	4	100						
1	25	4	100						
2	66	3	100						
0	0	2	100						

**ESTRATEGIAS**

convenios, en el desarrollo de proyectos de investigación científica y tecnológica, así como, fomentar el intercambio de investigadores para la realización de pasantías.

Promover la formación de recursos humanos de alto nivel en programas de posgrados reconocidos por CONACYT para el fortalecimiento de la institución.

Identificar proyectos de investigación en áreas pertinentes al desarrollo sustentable de la región y del país a través de los cuerpos académicos para su promoción, gestión, ejecución y divulgación.

Mantener una base de datos de docentes con estudios de posgrado y/o experiencia en la investigación científica y tecnológica que participan en nuevos proyectos de investigación.

Promover la creación de nuevos cuerpos académicos y fortalecer la consolidación de los existentes, mediante la capacitación y establecimiento de redes de colaboración con cuerpos académicos de instituciones externas.

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
promover propuestas de alianzas regionales/nacionales/ internacionales	Propuestas	4	2	50			1	25			1	25				Departamento de Investigación y
Becas de estudios de posgrado o pasantías	Becas y pasantías	4	0	0			2	50			2	50				Departamento de Investigación y
Proyectos de investigación científica, tecnológica e innovación	Proyectos	4	2	50			1	25			1	25				Departamento de Investigación y
Aprobación de publicaciones en medios de divulgación científicos y tecnológicos	Publicaciones	3	0	0			0	0			3	100				Departamento de Investigación y
Investigadores científicos formados	Nuevos Investigadores	2	0	0			1	50			1	50				Departamento de Investigación y

**PRESUPUESTO**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$17,887.00	
ESTATAL:	\$17,887.00	
TOTAL:	\$35,774.00	

Mtro. Juan Carlos Gordillo Gulebro  
**NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR**

Ing. Martha Marlene Estrada Estrada  
**NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA**

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Promoción de la oferta educativa institucional	NUM. DE PROCESO  <b>26</b>	TIPO DE PROCESO		MEJORA
		DE LA CALIDAD		
		PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN	

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:**  
 Dirección de Extensión Universitaria

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Promover los servicios y programas educativos que ofrece la Universidad Tecnológica de la Selva, en el nivel Técnico Superior Universitario (TSU), ingenierías y licenciaturas, mediante la promoción en los municipio de la zona de influencia (Ocosingo, Yajalón, Oxchuc, Huixtán, Altamirano, Tilla, Sabaniilla, Tumbalá), a través de visitas a escuelas del nivel medio superior de la zona de influencia y asistencia a ferias profesiográficas, para garantizar la captación de matrícula de alumnos de nuevo ingreso para el ciclo escolar 2015-2016.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Programa de Vinculación Institucional

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO** La situación geográfica implica un reto para comunicar y hacer llegar la oferta educativa de la Universidad Tecnológica de la Selva (UTS) a todos los alumnos de Educación Media Superior en el Estado de Chiapas; así mismo el número de escuelas aumenta cada año, por lo que deben revisarse las rutas para llegar a ellas, por esto es importante que las visitas a las escuelas se planifiquen cuidadosamente, que la UTS tenga presencia en las ferias profesiográficas, realización de visitas a las escuelas de nivel medio superior de las zonas de influencia y que constantemente se esté actualizando nuestro portal institucional.

<b>DENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	Visitas de escuelas de nivel media superior	<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>	No. de escuelas visitadas en la zona de influencia / No. Escuelas programadas de la zona de influencia X 100	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>	Diciembre del 2015
	Ferias profesiográficas		Invitaciones de ferias profesiográficas de las IDNMS de la zona de influencia /ferias profesiográficas programadas de la zona de influencia X 100		
	Matrícula captada		No. Alumnos captados de la zona de influencia / No. De alumnos contactados en IDEMS de la zona de influencia X 100		

**META A ALCANZAR:**

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL ACTUAL (número)		META A ALCANZAR (número)		PRIMERO (%)		SEGUNDO (%)		TERCERO (%)	
(número)	(%)	(número)	(%)	(Número)	(Número)	(Número)	(Número)	(Número)	(Número)
26	87	30	100						
4	80	5	100						
302	76	400	100						

**ESTRATEGIAS:**  
 Establecer la comunicación directa con los directivos y orientadores educativos de escuelas de Nivel Medio Superior de los municipios de la zona de influencia el Estado de Chiapas, asistir a ferias profesiográficas en las IDEMS, para realizar la campaña de captación de alumnos de nuevo ingreso, logrando que la información llegue a la mayor parte de la población.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC		
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Realización de visitas a IDEMS de la zona de influencia.	Plantel	30	25	83.33			5	16.67								Prensa y Difusión
Asistencia a ferias profesiográficas de las IDEMS de la zona de influencia.	Feria	5	3	60			2	40								Prensa y Difusión
Actualización de la información del portal insitucional.	Reseñas	160	60	37.5			60	37.5			40	25				Prensa y Difusión
Diseño de material promocional (Carpetas y Volantes).	Carpetas y Volantes	1	1	100												Prensa y Difusión

**PRESUPUESTO**

<b>PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO</b>	<b>\$</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>		
<b>FEDERAL:</b>	\$39,425.00	
<b>ESTATAL:</b>	\$39,425.00	
<b>TOTAL:</b>	\$78,850.00	

Mtro. Juan Carlos Guzmán Culebro  
 NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Mtro. Arturo Guillermo Castellanos Ruiz  
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

<b>DENOMINACIÓN DEL PROCESO:</b> Difusión Institucional			<b>NUM. DE PROCESO</b>  <b>27</b>		<b>TIPO DE PROCESO</b> CALIDAD DE		<b>MEJORA DE LA</b>									
					PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN									
							X									
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:</b> Dirección de Extensión Universitaria																
<b>OBJETIVO DEL PROCESO</b>																
Fortalecer la imagen Institucional mediante la promoción y difusión de los servicios y actividades que se realizan en la Universidad Tecnológica de la Selva, ante los sectores productivo, educativo y social, colocando espectaculares, actualizando la página institucional.																
<b>PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN</b>																
Difusión Institucional																
<b>PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO</b>			Mantener informados a la Comunidad Universitaria y a la Sociedad de las actividades cotidianas de la Institución, así como los logros de la misma y su proyección a la consecución de sus metas.													
<b>DENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	Reseñas Material impreso, digital y audiovisual		<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>		Nº reseñas escritas / Nº de reseñas programadas X 100  No. De revistas publicadas, gacetas y filmaciones / Nº de revistas publicadas, gacetas y filmaciones programadas X 100		<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>									
							Diciembre del 2015.									
<b>META A ALCANZAR:</b>			<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>													
<b>NIVEL ACTUAL (%)</b>	<b>(número)</b>	<b>META A ALCANZAR (%)</b>		<b>PRIMERO</b>		<b>SEGUNDO</b>		<b>TERCERO</b>								
				Núm		Núm		Núm								
				%		%		%								
135	96	140		100												
40	100	40		100												
<b>ESTRATEGIAS:</b> Utilizar los medios masivos de comunicación que ofrece el Estado así como diversos impresos institucionales, promocionales y académicos para difundir y promover las actividades culturales, deportivas e institucionales que impulsen la imagen de la institución.																
<b>CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES</b>																
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL</b>												<b>Justificación de las desviaciones positivas o</b>	<b>ÁREA EJECUTORA</b>
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%				
Actualización de la información del portal institucional	Reseña	140	50	35.7			50	35.7			40	28.6		Prensa y Difusión		
Edición de material impreso, digital y audiovisual	Revista publicada gaceta, filmación de eventos	40	14	35			14	35			12	30		Prensa y Difusión		
<b>PRESUPUESTO</b>																
<b>PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO</b>			<b>\$</b>						<b>OBSERVACIONES</b>							
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>																
<b>FEDERAL:</b>			\$42,666.50													
<b>ESTATAL:</b>			\$42,666.50													
<b>TOTAL:</b>			\$85,333.00													
<b>Mtro. Juan Carlos Gordillo Culebro</b>			<b>Mtro. Arturo Guillermo Castellanos Ruiz</b>													
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR			NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO													

<b>DENOMINACIÓN DEL PROCESO:</b> Formación Integral del estudiante		<b>NUM. DE PROCESO</b>		<b>TIPO DE PROCESO</b>		<b>MEJORA DE LA CALIDAD DE</b>							
		28		PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN							
						X							
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:</b> Dirección de Extensión Universitaria													
<b>OBJETIVO DEL PROCESO</b>													
Fortalecer la educación integral, logrando la participación de los alumnos en actividades deportivas y culturales de su preferencia, mediante la dotación de espacios, equipos, insumos.													
<b>PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN</b>													
Programa de Vinculación / Actividades Deportivas													
<b>PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO</b>		Concientizar al alumno de la importancia de la práctica de deportes y de la cultura en general para armonizar el cuerpo con la mente, logrando que se desarrollen en forma integral.											
<b>DENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	Actividades Deportivas.  Actividades Culturales	<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>	Nº de participación en eventos deportivos / Nº de participación en eventos deportivos programados X 100 No. De participación en eventos culturales / No. de participación en eventos culturales programados X 100		<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>	Diciembre del 2015.							
<b>META A ALCANZAR:</b>				<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>									
<b>NIVEL ACTUAL</b>		<b>META A ALCANZAR</b>		<b>PRIMERO</b>		<b>SEGUNDO</b>							
				Núm.		porcentaje							
15		71		21		100							
10		91		11		100							
<b>ESTRATEGIAS</b> Se organizará y participará en competencias intramuros, torneos de liga municipal, campeonatos regional y nacional de UI's.													
<b>CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES</b>													
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL									Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1		2		3						
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	#	%			
			#	%	#	%	#	%	#	%			
Organización de Torneos Deportivos	Convocatoria	10	0	0	5	50			5	50		Actividades Culturales y Deportivas	
Participación en ligas deportivas Municipales	Convocatoria	8	4	50	0	0			4	50		Actividades Culturales y Deportivas	
Participación en eventos deportivos	Convocatoria	15	5	33.3	5	33.3			5	33.3		Actividades Culturales y Deportivas	
Organización o participación en eventos culturales	Convocatoria	21	7	33.3	7	33.3			7	33.3		Actividades Culturales y Deportivas	
<b>PRESUPUESTO</b>													
<b>PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO</b>			\$						<b>OBSERVACIONES</b>				
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>													
<b>FEDERAL:</b>			\$23,625.00										
<b>ESTATAL:</b>			\$23,625.00										
<b>TOTAL:</b>			\$47,250.00										
Mtro. Juan Carlos Gordillo Culebro NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR						Mtro. Arturo Guillermo Castellanos Ruiz NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO							

DENOMINACIÓN DEL PROCESO:		NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO													
Extensión para el fortalecimiento institucional en el sector social		29		MEJORA DE LA CALIDAD DE													
				PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN											
						X											
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:</b> Dirección de Extensión Universitaria																	
<b>OBJETIVO DEL PROCESO:</b>																	
Integrar al alumno a la cultura y al deporte dentro de la comunidad universitaria y de la sociedad, garantizando una educación para la salud de la comunidad estudiantil, así como difundir los servicios que presta la Universidad Tecnológica a través de medios informativos para garantizar la captación e incorporación de matrícula escolar a la institución en el ciclo escolar inmediato siguiente.																	
<b>PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN</b>																	
Programa de Vinculación																	
<b>PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO</b>		Desde la creación de la institución en el año de 1997, los esquemas relacionados al sector social se habían venido atendiendo mediante las funciones que la Dirección de Vinculación desempeña, con la reestructuración de la universidad llevada a cabo mediante la autorización de la Estructura Organizacional "D", se crea la Dirección de Extensión Universitaria la cual tiene como propósito coordinar las actividades de prensa y difusión, servicios médicos estudiantiles y actividades culturales y deportivas que sean desarrolladas en el marco de cada uno de los Departamentos específicos a éstas. Con el desarrollo de este proyecto se atenderá la coordinación de las acciones que los Departamentos de Prensa y Difusión, Servicios Médicos y de Actividades Culturales y Deportivas tengan como funciones mediante la difusión de las actividades y la promoción de la cultura, científica, tecnológica, artística y deportiva al interior y exterior de la Universidad. Esto dará como resultado fortalecer la presencia institucional en el sector social de ocosingo y el arraigo de la comunidad universitaria.															
<b>DENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	Eventos deportivos y culturales	<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>	(No de eventos culturales y deportivos realizados/No. de evento deportivos y culturales programados) x 100			<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>	Diciembre de 2015										
	Eventos académicos		(No de eventos académicos realizados/No. de eventos académicos programados) x 100														
	Matrícula Captada		(Matrícula de nuevo ingreso captada al inicio del ciclo escolar/Matrícula de nuevo ingreso proyectada al inicio del ciclo escolar) x 100														
	Servicios Médicos Otorgados		(Servicios Médicos Otorgados a la comunidad estudiantil/Servicios Médicos Programados) x 100														
<b>META A ALCANZAR:</b>				<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>													
<b>NIVEL (número)</b>	<b>ACTUAL (%)</b>	<b>META A ALCANZAR (número)</b>	<b>(%)</b>	<b>PRIMERO</b>		<b>SEGUNDO</b>		<b>TERCERO</b>									
				<b>Núm</b>	<b>porcentaje</b>	<b>Núm</b>	<b>porcentaje</b>	<b>Núm.</b>	<b>porcentaje</b>								
6	100	6	100														
6	100	6	100														
1100	100	1200	100														
90	100	95	100														
<b>ESTRATEGIAS:</b>																	
Que las acciones de la institución se guíen por las líneas estratégicas de sus instrumentos básicos actuales que rigen el quehacer institucional: PIDE y por las normas y lineamientos de las Universidades Tecnológicas y la normatividad para la aplicación del gasto público federal y estatal.																	
Diagnosticar el nivel de presencia y de reconocimiento de la institución en el sector social del área de influencia de la institución.																	
Difusión por los todos los medios posibles de las actividades, proyectos y logros de la Universidad para conocimiento de la comunidad universitaria y el público en general.																	
Incidir en la salud de la comunidad universitaria para un desempeño físico, mental y social adecuado, mediante la difusión de programas de educación para la salud, campañas preventivas y servicio de urgencias.																	
Fomento del desarrollo integral del alumnado mediante actividades artísticas, deportivas y culturales que permitan su desarrollo físico y mental																	
<b>CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES</b>																	
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015						CUATRIMESTRAL				Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA			
			1		2		3		1		2				3		
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC			PROG	ALC	
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	
Integrar un programa para la extensión y difusión de la institución conforme a las funciones sustantivas del área	Programa	1	1	100			0	0			0	0					Extensión Universitaria
Integrar y promover un programa de actividades científicas, tecnológicas, culturales y deportivas que contribuyan a fortalecer el desarrollo integral de los estudiantes de la institución	Programa	1	1	100			0	0			0	0					Extensión Universitaria
Integrar un programa de difusión y promoción para la captación de matrícula correspondiente al ciclo escolar 2015-2016	Programa	1	1	100			0	0			0	0					Extensión Universitaria
Organizar la realización de eventos culturales y deportivos para fortalecer la formación integral de la comunidad estudiantil en la sociedad de la Zona de influencia Universitaria.	Eventos	3	1	33			1	33			1	34					Extensión Universitaria
Organizar la realización de conferencias, seminarios, simposios y eventos académicos relacionadas a la oferta educativa de la institución	Eventos	3	1	33			1	33			1	34					Extensión Universitaria
Impulsar actividades que permitan garantizar la preservación de los valores culturales, históricos y sociales de la comunidad universitaria.	Actividades	3	1	33			1	33			1	34					Extensión Universitaria
Integrar y promover un programa de educación para la salud que permita preservar la salud de la comunidad estudiantil	Eventos	3	1	33			1	33			1	34					Extensión Universitaria

PRESUPUESTO		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$13,814.50	
ESTATAL:	\$13,814.50	
TOTAL:	\$27,629.00	
<p>Mtro. Juan Carlos González Culebro</p> <p>NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR</p>		<p>Mtro. Arturo Guillermo Castellanos Ruiz</p> <p>NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO</p>

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015**

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Seguimiento y Evaluación al Proceso de Planeación Estratégica	NUM. DE PROCESO  <b>30</b>	TIPO DE PROCESO <b>MEJORA DE LA CALIDAD DE</b>	
		PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			<b>X</b>

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:**  
Dirección de Planeación y Evaluación

**OBJETIVO DEL PROCESO:**

Dar seguimiento al Programa Operativo Anual de la institución, mediante la integración, análisis y evaluación de los avances cuatrimestrales de los proyectos de las diferentes áreas de la universidad para la elaboración y presentación oportuna de los informes de los avances institucionales a las áreas normativas federales y estatales.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Programa de Planeación

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**  
La universidad tiene la responsabilidad de informar acerca del avance de las metas planteadas en los proyectos y procesos insertos en el PIDE 2013-2018 y los Programas Operativos Anuales, a fin de cumplir con la justificación de los recursos financieros que anualmente se le asignan. A la fecha, la institución ha cumplido en tiempo y forma con esta responsabilidad, sin embargo, se requiere de un seguimiento permanente y de la integración de toda la información necesaria que respalde el quehacer institucional ante las instancias correspondientes.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Informes presentados oportunamente	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. De informes presentados/No. De informes programados x 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre de 2015	
<b>META A ALCANZAR:</b>		<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>				
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	(%)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
12	100	12	100	Núm. porcentaje	Núm. porcentaje	Núm. porcentaje

**ESTRATEGIAS:**  
Que las acciones de la institución se guíen por las líneas estratégicas de sus instrumentos básicos actuales que rigen el quehacer institucional: PIFI, PIDE, POA, por las normas y lineamientos de las Universidades Tecnológicas y la normatividad para la aplicación del gasto público federal y estatal.  
Que se diseñe un sistema de evaluación permanente y oportuna, de seguimiento de los avances del ejercicio del presupuesto, la operación de los proyectos y su impacto en los alumnos y la sociedad.  
Que se retomem los aspectos relevantes derivados de la ejecución y operación de los proyectos y de las evaluaciones realizadas, como base para fundamentar las recomendaciones que a corto y mediano plazo se hagan para los POA subsecuentes y documentación del PIDE.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
1. Elaborar los informes cuatrimestrales de avances del POA 2015.	Informe	3	1	33.3			1	33.3			1	33.3				Dirección de Planeación y Evaluación
2. Elaborar los informes de actividades del Rector para ser presentados ante el Consejo Directivo.	Informe	4	1	25			1	25			2	50				Dirección de Planeación y Evaluación
3. Elaborar los informes trimestrales de la Cuenta Pública estatal (financiero, indicadores y análisis funcional)	Informe	4	1	25			1	25			2	50				Dirección de Planeación y Evaluación
4. Elaborar el informe anual de rectoría que se presenta ante la comunidad universitaria.	Informe	1														
4. Elaboración del informe de los Indicadores MECASUT 2014-2015 y del ejercicio de autoevaluación (EVIN).	Informe	2					1	50			1	50				Dirección de Planeación y Evaluación
5. Informe de evaluación al PIDE 2013-2018	Informe	1									1	100				Dirección de Planeación y Evaluación

**PRESUPUESTO**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$32,200.00	
ESTATAL:	\$32,200.00	
TOTAL:	\$64,400.00	

Mtro. Juan Carlos Gardillo Culebro  
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

Biol. Jorge A. Huítron Flores  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015**

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento del proceso de planeación estratégica institucional	NUM. DE PROCESO  <b>31</b>	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
		PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
			X

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO:**  
Dirección de Planeación y Evaluación

**OBJETIVO DEL PROCESO:**

Coordinar el proceso de integración de los documentos estratégicos de la Universidad, a través de la participación de las áreas académicas y administrativas para conformar el instrumento de corto y mediano plazo de la planeación estratégica institucional.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Programa de Planeación/Docencia

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO** Si bien la universidad ha avanzado en el mejoramiento de la calidad de sus programas educativos, y por lo tanto en los resultados académicos que la posicionan aún más tanto a nivel estatal como nacional, es importante mantener actualizados y siempre pensando en la mejora, los instrumentos estratégicos que rigen su actuación, con lo que se garantiza mejorar los avances alcanzados a 17 años de haber iniciado operaciones.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Documentos estratégicos integrados.	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. De documentos integrados/No. De documentos solicitados por las instancias normativas X 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR DEL	Diciembre de 2015
<b>META A ALCANZAR:</b>		<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO
3	60	5			
		100	Núm	porcentaje	Núm. porcentaje

**ESTRATEGIAS:**  
Instrumentar reuniones de trabajo con las áreas académicas y administrativas en la que se den a conocer los lineamientos y metodologías para la integración de los documentos estratégicos que establezcan las áreas normativas, tanto a nivel estatal como nacional.  
Establecer una relación permanente con la Dirección de Vinculación, a fin de promover el contacto con el sector productivo, para conocer sus demandas respecto a la oferta educativa de la universidad, e incorporarlas en los instrumentos estratégicos de la institución.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1			2			3							
			PROG	ALC	%	PROG	ALC	%	PROG	ALC	%					
Integrar el Programa Operativo Anual 2015 de la Universidad.	Documento	1	1	100												Dirección de Planeación y Evaluación
Gestionar los recursos presupuestales para la operación institucional.	Gestión	3	1	33.3			1	33.3			1	33.4				Dirección de Planeación y Evaluación
Participar en las reuniones de la Comisión de Oferta y Demanda de la COEPES.	Reunión	12	4	33.3			4	33.3			4	33.4				Dirección de Planeación y Evaluación
Integrar los proyectos de los Fondos Extraordinarios de 2015	Documento	2	2	100.0												Dirección de Planeación y Evaluación
Integrar la propuesta de inversión institucional	Documento	1	1	100												Dirección de Planeación y Evaluación
Integrar el Programa Institucional de Desarrollo 2013-2018	Documento	1	1	100												Dirección de Planeación y Evaluación

**PRESUPUESTO (17)**

<b>PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO</b>	\$	<b>OBSERVACIONES</b>
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>		
FEDERAL:	\$33,149.00	
ESTATAL:	\$33,149.00	
<b>TOTAL:</b>	\$66,298.00	

Mtro. Juan Carlos Gardillo Culebro  
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

BIOL. Jorge A. Huilón Flores  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Controlar los Procesos Certificados Bajo la Norma ISO 9001:2008	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	32	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN <b>X</b>

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
Departamento del Sistema de Gestión de la Calidad

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Consolidar el cumplimiento de los requisitos de la Norma ISO 9001:2008 a través de actividades de medición, análisis y mejora para garantizar el mantenimiento de la certificación bajo la Norma ISO 9001:2008

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Planeación y Evaluación/Mejora Continua

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO** Consolidar el Sistema de Gestión de la Calidad en la Universidad mediante la aplicación de los procedimientos pertinentes conforme a los requisitos de la Norma ISO 9001:2008, que asegure una planeación efectiva para el logro de las metas institucionales y estableciendo controles para la verificación del logro de las mismas o en su caso de las oportunidades de mejora

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Eficiencia del Sistema de Gestión de la Calidad	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de hallazgos solventados/No. de hallazgos encontrados en auditoría externa x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	31/12/2015
	Medición del Índice de satisfacción		Satisfacción en la prestación de servicios			
	Evaluación del desempeño		No. de servidores públicos con calificación sobresaliente/ No. de servidores públicos evaluados. X 100			
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL	ACTUAL	META A ALCANZAR	PRIMERO		SEGUNDO	TERCERO
(número)	(%)	(número) (%)	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje
2	100%	2 100				
8.46	99%	8.5 100				
42%	53%	80% 100%				

**ESTRATEGIAS**

Se desarrollará un programa de auditorías internas (con personal Docente y Administrativo de la Universidad Tecnológica de la Selva); y externa (a través de la Casa Certificadora Det Norske Veritas); así como la aplicación de encuestas para medir el nivel de satisfacción de todos los servicios que oferta la Universidad, de manera cuatrimestral a excepción de aquellos que se brinden de forma semestral o anual. Se llevará a cabo además una Evaluación del Desempeño del personal Directivo y Administrativo con el apoyo del Instituto de Profesionalización del Servidor Público del Gobierno del Estado de Chiapas; la meta a alcanzar es que el cincuenta por ciento del personal evaluado obtenga una calificación sobresaliente dado que en el 2014 se obtuvo una calificación sobresaliente. El objetivo del indicador de medición del Sistema de Gestión de la Calidad es no encontrar hallazgos negativos, en caso de encontrarse se solventarán al cien por ciento tal como se indica en la meta a alcanzar.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1		2		3		4							
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC						
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Auditoría Interna	Auditar	2	1	50			0	0			1	50				
Auditoría Externa	Auditar	1					1	100								
Evaluación de la satisfacción del servicio	Evaluar	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33				
Capacitación	Curso	2	1	50							1	50				

**PRESUPUESTO**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>		
FEDERAL:	53,320.00	
ESTATAL:	53,320.00	
<b>TOTAL:</b>	<b>106,640.00</b>	

Mtro. Juan Carlos Gordillo Cabezo  
NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR

M. en C. Juan Pablo Gutiérrez Moreno  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Implementación de Sistemas Integrales	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	33	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
Departamento del Sistema de Gestión de la Calidad

OBJETIVO DEL PROCESO

Implementación de Sistemas Integrales basados en normas nacionales e internacionales mediante la certificación de procesos administrativos para elevar la calidad y el reconocimiento institucional

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

Planeación y Evaluación/Mejora Continua

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO (7)  
Este proceso está enfocado a mejorar continuamente los servicios que se ofertan en la Universidad, a fin incrementar la satisfacción del cliente mediante la documentación e implementación de un sistema de gestión integral que se enfoque a cumplir los requisitos en materia de calidad educativa, cuidado del medio ambiente, equidad y responsabilidad social.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR (8)	Documentación del Sistema de Gestión	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de Procesos revisados/ No. de Procesos identificados x 100 Cursos de sensibilización realizados/Cursos de sensibilización programados x 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	31/12/2015				
	Sensibilización								
META A ALCANZAR:		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)							
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	META A ALCANZAR (%)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
(número)	(%)	(número)	(%)	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.	porcentaje
4	100	4	100						
3	100	3	100						

ESTRATEGIAS  
Con la finalidad de consolidar la aplicación de un sistema integral dentro de la universidad, se planeara, implementara un analisis diagnostico eficiente, que nos permita detectar las necesidades primordiales como son: cursos de induccion y actualización, creacion de documentación necesarias, implementación planes de contingencia pertinentes y se desarrollara un borrador del manual de sistema de gestión integral.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1		2		3		4							
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC						
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Cursos de Sensibilización	Curso	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33				
Documentación de procedimientos	Actividad	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33				
Capacitación	Curso	2	0	0			1	50			1	50				
Evaluación de eficacia	Evaluación	2	1	50			0	0			1	50				
Auditoría Externa	Auditoría	1									1	50				

PRESUPUESTO (17)		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	56,445.00	
ESTATAL:	56,445.00	
TOTAL:	112,890.00	

Mtro. Juan Carlos Gardillo Culebro  
NOMBRE Y FIRMA DEL COORDINADOR

M. en C. Juan Pablo Gutiérrez Moreno  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento de la calidad de los servicios que oferta la Universidad Tecnológica de la Selva	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
		PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN X
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO Departamento del Sistema de Gestión de la Calidad			
OBJETIVO DEL PROCESO Asegurar la calidad del servicio que oferta la Universidad realizando acciones de mejora continua y análisis de los resultados establecer acciones de mejora continua que garanticen el mantenimiento de la certificación.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN Planeación y Evaluación/Mejora Continua			

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO (7)** Este proceso está enfocado a mejorar continuamente los servicios que se ofertan en la Universidad, a fin incrementar la satisfacción del cliente mediante la identificación de oportunidades de mejora, capacitando al personal, implementando círculos de calidad, realizando reuniones para revisión, análisis y toma de decisiones que impacten en la satisfacción del cliente.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR (8)	Revisión por la dirección	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de Reuniones ordinarias realizadas/No. de Reuniones ordinarias programadas x 100		FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	31/12/2015		
	Apropiamiento del SGC del personal		Cursos de sensibilización realizados/Cursos de sensibilización programados x 100					
	Apropiamiento del SGC del personal		No. de Procesos revisados/ No. de Procesos Vigentes x 100					
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL	ACTUAL	META A ALCANZAR	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
(número)	(%)	(número) (%)	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.	porcentaje
6	100	6 100						
6	100	6 100						
8	100	8 100						

**ESTRATEGIAS**  
Con base de la mejora continua de los procesos de la Universidad se programa la actualización y reestructuración de los procedimientos conforme al organo administrativo responsable de llevarlos a cabo. Se realizarán programas de sensibilización con el personal administrativo y participación en los cursos de inducción al Sistema de Gestión de la Calidad a docentes y alumnos de nuevo ingreso. Se planearan sesiones de trabajo del Comité de Calidad para el análisis y mejora continua del Sistema de Gestión de la Calidad.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Revisión por la Alta Dirección	Reunión	6	2	33.33			2	33.33			2	33.33				
Seguimiento de acuerdos del Comité	Seguimiento	6	2	33.33			2	33.33			2	33.33				
Cursos de sensibilización del Sistema de Gestión	Curso	6	2	33.33			2	33.33			2	33.33				
Revisión y actualización de Manuales	Documento	3					1	33.33			2	66.66				
Capacitación	Curso	2					1	50			1	50				

**PRESUPUESTO (17)**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	63,300.00	
ESTATAL:	63,300.00	
TOTAL:	126,600.00	

Mtro. Juan Carlos Espinoza Culebra  
NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

M. en C. Juan Pablo Gutiérrez Moreno  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento de la Prestación de los Servicios Escolares.	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO		MEJORA DE LA CALIDAD DE
	35	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN	
			X	

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**  
Departamento de Servicios Escolares

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Incrementar el índice de satisfacción de los estudiantes mediante la eficiencia en la prestación de los servicios escolares.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

**Programa:** Docencia  
**Subprograma:** Competitividad Académica  
**Proyecto:** Servicios de apoyo al estudiante

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**

El Departamento de Servicios Escolares, opera bajo tres procedimientos de calidad, que encauzan las acciones y políticas de captación, formación y titulación de alumnos. Estos son: el Procedimiento para la Captación (P-SES-01), el de Trayectoria Educativa del Alumno (P-SES-02) y el de Titulación (P-SES-03). Este Departamento tiene la responsabilidad de concentrar y controlar la información de interés personal de los alumnos y de interés especial para la Universidad, por lo que se constituye en una de las áreas sustantivas que presta servicios a los alumnos inscritos y egresados, de los cuales se debe elevar el nivel de satisfacción permanentemente.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Índice de Entrega de fichas	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. De sustentantes por ciclo escolar	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre de 2015
	Índice de Titulación		$\frac{\text{No. De aspirantes por ciclo escolar}}{\text{No. De alumnos egresados por cohorte generacional}} \times 100$		
			No. De Alumnos inscritos por cohorte generacional		
			$\frac{\text{No. De alumnos titulados con registro de documentos por cohorte generacional}}{\text{No. De alumnos egresados por cohorte generacional}} \times 100$		
Índice de Registro ante la D.G.P.		No. de alumnos satisfechos en el año			
Índice de satisfacción de los Servicios Escolares		$\frac{\text{No. de alumnos atendidos en el año}}{\text{No. de alumnos egresados por cohorte generacional}} \times 100$			

**META A ALCANZAR:**

**AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR**  
(por cuatrimestre)

NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR		PRIMERO						SEGUNDO						TERCERO					
		(número)	(%)	No.	Porcentaje	No.	Porcentaje	No.	Porcentaje	No.	Porcentaje	No.	Porcentaje	No.	Porcentaje	No.	Porcentaje				
93	98	95	100																		
64	98	65	100																		
95	97	98	100																		
97.0	99	98	100																		

**ESTRATEGIAS**

- (1) Se trabajará con el Gestor del Proceso Educativo GECKO.
- (2) La prestación de los servicios se hará con apego a cada uno de los procedimientos del Sistema de Gestión de Calidad, manteniendo informado al estudiante de los requisitos de cada trámite, el tiempo de realización y el significado claro de los conceptos que cada uno considera.
- (3) Se facilitará la circulación de la información con las Áreas ó Dependencias que inciden en la satisfacción de las necesidades del Cliente Externo (estudiante) y de la misma Institución.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
			#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		
Entrega de fichas.	Proceso	3	1	33.3				2	66.7							Departamento de Servicios Escolares
Coordinación de la aplicación del examen de admisión.	Aplicación	3						3	100.0							Departamento de Servicios Escolares
Inscripción y reinscripción de alumnos.	Proceso	3	1	33.3				1	33.3			1	33.4			Departamento de Servicios Escolares
Control del historial académico de los estudiantes.	Proceso	3	1	33.3				1	33.3			1	33.4			Departamento de Servicios Escolares
Titulación de los alumnos egresados.	Proceso	2						1	50.0			1	50.0			Departamento de Servicios Escolares
Registro de la documentación de los alumnos egresados ante la D.G.P.	Proceso	2	1	50.0				1	50.0							Departamento de Servicios Escolares
Integrar y reportar la información estadística.	Reporte	3	1	33.3				1	33.3			1	33.4			Departamento de Servicios Escolares
Medición de la calidad de los servicios.	Evaluación	3	1	33.3				1	33.3			1	33.4			Departamento de Servicios Escolares

**PRESUPUESTO**

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
<b>INGRESOS PROPIOS:</b>		
FEDERAL:	39,367.50	
ESTATAL:	39,367.50	
<b>TOTAL:</b>	<b>78,735.00</b>	

Mtro. Juan Carlos Gordillo Culebro  
 NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR

MTI. Jesús Domínguez Gutiérrez  
 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS"	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	36	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO: DEPARTAMENTO DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

OBJETIVO DEL PROCESO

Fortalecer los servicios que se ofrecen en el Departamento de Servicios Bibliotecarios, mediante la mejora continua de todos y cada uno de ellos, a través de la atención adecuada a los requerimientos de los usuarios, actualización de los recursos bibliográficos, disposición de recursos informáticos acorde a las actividades de los usuarios, restauración del acervo bibliográfico dañado y difusión de nuestros servicios ofertados, con la finalidad de satisfacer las necesidades de los usuarios.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN

PROGRAMA DE DOCENCIA Y DESARROLLO ACADÉMICO

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**  
El Departamento de Servicios Bibliotecarios, presenta dificultades en algunos servicios que ofrece, como son: Actualización del acervo bibliográfico, disponibilidad al 100% del servicio en la sala de cómputo, restauración de los libros que están en mal estado (encuadernación), uso de la biblioteca digital y manejo adecuado del sistema JANIUUM.

<b>DENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	1. Actualización del Acervo bibliográfico. 2.-Disponibilidad de los equipos en la sala de cómputo. 3.-Restauración del Acervo bibliográfico en mal estado. 4.-Catalogación del acervo bibliográfico. 5.-Nivel de atención de los Servicios bibliotecarios 6. Nivel de satisfacción de los usuarios con servicios utilizados.	<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>	1. Número de títulos nuevos adquiridos en el año en curso /No. títulos requeridos y actualizados de acuerdo a los Programas Educativos X 100 2. Número usuarios /Total de equipo de cómputo en servicio X 100 3.-Número de acervo bibliográfico existente/ No. de acervo bibliográfico por restaurar X 100 4.-Número de libros catalogados/ Número de libros sin catalogar X 100 5.- Total de usuarios atendidos/total de usuarios programados X 100 6.-No. de usuarios satisfechos/No. de usuarios encuestados X 100	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>	dic-15
-----------------------------------	---	------------------------------	--	---	--------

META A ALCANZAR:

AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)

NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO			SEGUNDO			TERCERO		
		número	(%)	#	%	#	%	#	%	#	%	
14,752	83.33	17,702	100									
15	60	25	100									
0	0	464	100									
0	0	1775	100									
11,760(usuarios)	90	13,000 (usuarios)	100									
11,760(usuarios)	90	13,000 (usuarios)	100									

**ESTRATEGIAS:** Difusión de nuestros servicios a través de un curso de inducción a alumnos de nuevo ingreso (Tripticos y videos), capacitación permanente acerca de Biblioteca Digital a toda la comunidad universitaria, realización oportuna del proceso técnico y físico a las nuevas adquisiciones y alta en el Sistema JANIUUM. Además de la instalación y puesta en marcha de un taller de encuadernación para reparar de manera continua el acervo bibliográfico dañado y capacitación del personal del Departamento.

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC									
Credencialización de alumnos y personal	Servicio	2	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%								
Difusión de Servicios	Servicio	3	1	33			1	33			1	33										
Biblioteca Digital	Servicio	3	1	33			1	33			1	34										
Inspección de los materiales bibliográficos en los estantes	Servicio	3	1	33			1	33			1	33										
Captura de registros del acervo nuevo adquisición	Captura	2	1	50			1	50														
Proceso técnico y físico del acervo bibliohemerográfico	Libro	2	1	50			1	50														
Diagnostico del acervo bibliográfico	Servicio	1					1	100														
Encuadernación	Libro	400	100	25			200	50			100	25										
Capacitación al personal acerca del sistema JANIUUM	Curso	2	1	50			1	50														

FEDERAL: \$33,800.00  
ESTATAL: \$33,800.00  
TOTAL: \$67,600.00

Mtro. Juan Carlos Gordillo Cuitrebo  
NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR

Ing. Andrea Yohana Balcázar Fino  
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

Fortalecimiento a los procesos de incubación de empresas	NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	37		PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
CENTRO DE DESARROLLO RURAL

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Promover el desarrollo proyectos de emprendimiento mediante ideas innovadoras de negocio que se conviertan en realidades viables financieramente con ayuda de un plan de negocios para favorecer la creación de una microempresa rentable.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN  
PROGRAMA DE VINCULACIÓN

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO**  
Ausencia del impulso al emprendimiento en los jóvenes universitarios, quienes generan en el aula ideas creativas, las que pueden crear y consolidarse volviéndose una realidad; de la misma manera que ellos, el público en general opera pequeños negocios pero carecen de elementos técnicos para mejorar sus procesos.

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Empresas graduadas		FÓRMULA DEL INDICADOR	No de empresas creadas en el año _____ X 100 No. de solicitudes presentadas al año _____	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre de 2015
META A ALCANZAR:			AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)			
NIVEL	ACTUAL	META A ALCANZAR	PRIMERO		SEGUNDO	TERCERO
(número)	(%)	(número) (%)	Núm	Porcentaje	Núm	Porcentaje
20	0	20 100				

**ESTRATEGIAS**

Realizar una convocatoria abierta al público en general una vez al año para el proceso de selección de ideas emprendedoras.  
Visitar a aulas de estudiantes en UTS de las 4 divisiones académicas para promover los servicios del Centro de Incubación de Empresas  
Día del emprendedor, que servirá para impulsar el emprendimiento con conferencias, expo productos de incubados y presencia de funcionarios para la búsqueda de Financiamiento. Participación en Eventos diversos "Expos, ferias de capacitación, Start Ups, etc.  
Capacitación a incubandos en las áreas de Administración, Finanzas, Mercadotecnia, Jurídica y Fiscal e Imagen corporativa  
Capacitación sobre Registro de Marcas y Educación financiera

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC		
Promoción del proceso	Convocatoria	1	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		CIE
Captación y Selección de ideas	Registro	1	1	100												CIE
Preincubación	Proceso	1	1	100												CIE
Incubación	Proceso	1	1	100												CIE
Consultoría y asesoría especializada	Servicio	20					15	75					5	25		CIE
Seguimiento y apoyo a incubandos ciclo anterior (2014), Postincubación	Incubandos	15	5	33			5	33					5	33		CIE
Reunion con la Red de Incubadoras del estado de Chiapas	Reunión	12	4	33			4	33					4	33		CIE
Apertura de la empresa ante SHCP	Registros RFC	20					15	75					5	25		CIE
Gestión de financiamiento a incubandos 2014	Gestion	8					4	50					4	50		CIE
Día del Emprendedor UTSelva	Evento	1											1	100		CIE

PRESUPUESTO		
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$40,779.00	
ESTATAL:	\$40,779.00	
TOTAL:	\$81,558.00	
<p>Mtro. Juan Carlos Gordillo Culebro  NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR</p> <p>Ing. Servando Jiménez Piedrabuena  NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE  O COORDINADOR DEL PROCESO</p>		

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA UNIDAD ACADEMICA SEDE CRUCERO SAN JAVIER

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Mejoramiento y Fortalecimiento de la capacidad academica de la UASCSJ	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	<b>38</b>	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X	

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**  
Unidad Academica Sede Crucero San Javier

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Mantener la calidad de la oferta educativa de la Universidad, mediante la actualización y acreditación de los programas educativos. Mejorar el nivel del personal académico, mediante la formación pedagógica, la actualización profesional, la participación en proyectos de investigación y de prestación de servicios tecnológicos.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

Docencia

<b>PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO</b>	Garantizar la pertinencia de los los programas educativos en los sectores productivos que se ven directamente beneficiados, a través de mantener actualizados permanentemente los planes y programas de estudio, así como por la acreditación de su calidad en la formación de profesionales por organismos especializados reconocidos por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior, COPAES.
--	--

<b>DENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	Calidad de la oferta educativa.	<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>	Calidad del PE=No. de PE acreditados/No. de PE evaluables100	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>	Enero 2015 Diciembre de 2015	
	Aprovechamiento escolar		$\frac{\sum \text{de calificaciones de alumnos aprobados}}{\text{No. de alumnos aprobados en el cuatrimestre}} \times 100$			
	Índice de reprobación		$\frac{\text{No. de alumnos reprobados}}{\text{No. de alumnos inscritos en el cuatrimestre}} \times 100$			
<b>NIVEL</b>	<b>ACTUAL</b>	<b>META A ALCANZAR</b>		<b>PRIMERO</b>	<b>SEGUNDO</b>	<b>TERCERO</b>
(número)	(%)	(número) (%)		Núm	Porcentaje	Núm. Porcentaje
0	0%	0 0%				
8	94%	8.5 100%				
0.8	100%	0.8 100%				

**ESTRATEGIAS**

- Se contará con una sólida vinculación de los Programas Educativos con los sectores productivo y social.
- Se mantendrán actualizados en forma permanente los Programas Educativos conforme a los requerimientos de los sectores productivo y social.
- Se participará activamente en los procesos de actualización y diseño curricular de los Programas Educativos conforme a las políticas establecidas por la CGUT.
- Se asignarán profesores responsables para la elaboración de los manuales, de acuerdo al perfil profesiográfico que requiera cada una de las asignaturas de cada PE.
- Se impartirán cursos de capacitación al personal docente "Formación y actualización docente" de tiempo completo y asignatura.
- Se establecerán mecanismos para impulsar el desarrollo docente y profesional del personal académico de la Universidad.
- Se favorecerá el proceso de desarrollo y consolidación de los Cuerpos Académicos a fin de brindar impulso directo a las Líneas Generales de Aplicación Práctica del Conocimiento, mediante la aplicación de éstos a proyectos de investigación que favorezcan a los sectores productivo y social.
- Se publicarán artículos de difusión y divulgación en la revista universitaria.
- Se contará con servicios educativos de apoyo al estudiante para favorecer su formación profesional.
- Se contará con líneas de acción claras en torno al fortalecimiento académico de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.
- Se impartirán talleres que doten de habilidades para fortalecer la formación de los alumnos y lograr la conclusión exitosa de sus estudios.
- Se realizarán las visitas guiadas por los alumnos conforme al programa establecido.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2014 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1		2		3		4		5					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
Elaboración de Manuales de las asignaturas de TSU	Asignatura	57	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%		U.A.C.S.J		
Elaboración de Antologías de las asignaturas de TSU	Asignatura	24	8	33.33%			8	33.33%			8	33.33%		U.A.C.S.J		
Impartición de asesorías y tutorías	Grupos	24	8	33.33%			8	33.33%			8	33.33%		U.A.C.S.J		
Desarrollo de proyectos de investigación	Alumnos	3	1	33.33%			1	33.33%			1	33.33%		U.A.C.S.J		
Organización e impartición de cursos taller extracurriculares	Curso	6	2	33.33%			2	33.33%			2	33.33%		U.A.C.S.J		
Participación en el cursos de inducción al Modelo Educativo	Inducción	1									1	100%		U.A.C.S.J		
Participación en eventos culturales y deportivos	Eventos	3	1	33%			1	33%			1	34%		U.A.C.S.J		



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA UNIDAD ACADÉMICA SEDE CRUCERO SAN JAVIER

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Planeación y Evaluación Académica	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	
	39	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN
		X	

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**  
Dirección de la Unidad Académica Sede Crucero San Javier

**OBJETIVO DEL PROCESO**  
Garantizar el funcionamiento de los programas educativos, mediante la programación y evaluación académica cuatrimestral.  
**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**  
Docencia

**PROBLEMÁTICA QUE** Definir de manera oportuna las actividades de tipo curricular y extracurricular a realizarse en el cuatrimestre correspondiente, al contar con

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Eficacia y eficiencia académica		FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de asignaturas que cumplieron con los contenidos temáticos/No. Total de asignaturas impartidas en el cuatrimestre x 100	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Enero de 2015	
	Diciembre de 2015						
<b>META A ALCANZAR:</b>				<b>AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)</b>			
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	
57	100	57	100	Núm. porcentaje	Núm. porcentaje	Núm. porcentaje	Núm. porcentaje

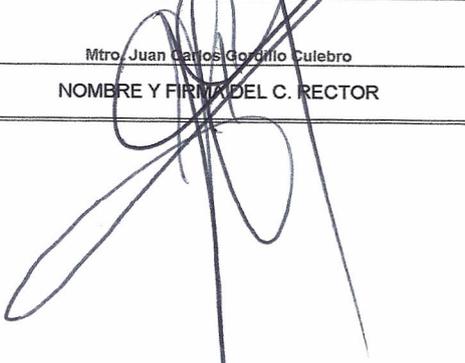
- ESTRATEGIAS**
- Se realizará oportunamente la planeación cuatrimestral.
  - Se dará el seguimiento permanente a los contenidos temáticos de cada PE.
  - Se evaluará cuatrimestralmente el desarrollo de las habilidades aprendidas por los alumnos a través de la aplicación de prácticas académicas en los talleres y laboratorios.
  - Se dará el mantenimiento y conservación al equipamiento que permita el adecuado desarrollo de los diferentes servicios estudiantiles de la Universidad que aseguren una formación de excelencia y calidad de los estudiantes.
  - Se fortalecerá la formación académica de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES**

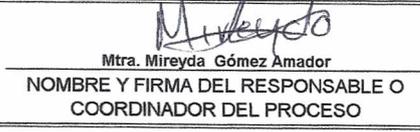
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA			
			1				2				3								
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC					
Elaboración de Carga Horaria	Carga Horaria	3	1	33.33%				1	33.33%					1	33.33%				UA. C.S. J
Seguimiento a los Contenidos Temáticos	Seguimiento	6	2	33.33%				2	33.33%					2	33.33%				UA. C.S. J
Realización de prácticas académicas	Práctica	6	2	33.33%				2	33.33%					2	33.33%				UA. C.S. J
Mantenimiento y conservación de equipos de aulas, talleres y laboratorios	Mantenimiento	3	1	33.33%				1	33.33%					1	33.33%				UA. C.S. J
Organización de Visitas Guiadas	Visita Guiada	2	1	50%				1	50%										UA. C.S. J

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:	\$	
FEDERAL:	73,219.42	
ESTATAL:	73,219.42	
TOTAL:	146,438.84	

Mtro. Juan Carlos Gordillo Culebro  
**NOMBRE Y FIRMA DEL C. RECTOR**



Mtra. Mireyda Gómez Amador  
**NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO**



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: MEJORAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD ACADÉMICA UACPOBA	NUM. DE PROCESO 40	TIPO DE PROCESO CALIDAD DE PROGRAMA EDUCATIVO X	MEJORA DE LA PROCESO DE GESTIÓN
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO			
UNIDAD ACADÉMICA CRUCERO PICO DE ORO – BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS			
OBJETIVO DEL PROCESO			
Mejorar el rendimiento académico de los alumnos y su formación integral, mediante la aplicación de estrategias que propicien el incremento de la eficiencia terminal y del aprovechamiento escolar.			
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN			
DOCENCIA			

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	Existe reprobación y deserción escolar, por lo que se deben establecer medidas que impacten en la calidad de la formación del estudiante y sirvan para cerrar la brecha de reprobación y deserción escolar, logrando el incremento del nivel de aprovechamiento escolar y mejora de los servicios académicos que coadyuvan en la formación integral del estudiante.
---	---

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Aprovechamiento escolar	FÓRMULA DEL INDICADOR	Σ de calificaciones de alumnos aprobados	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre 2015.
	Índice de reprobación		No. de alumnos aprobados en el cuatrimestre		
	Eficiencia Terminal		No. de alumnos reprobados		
	Índice de titulación		No. de alumnos inscritos en el cuatrimestre		
			No. de alumnos egresados por cohorte generacional		

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	ACTUAL (%)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
				Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm.	porcentaje
8.9	98.89%	9	100%						
0	100.00%	0	100%						
48.15	100.00%	48.15	100%						
90.91	90.91%	100	100%						

- ESTRATEGIAS**
- Se contará con servicios educativos de apoyo al estudiante para favorecer su formación profesional.
  - Se contará con líneas de acción claras en torno al fortalecimiento académico de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.
  - Se impartirán talleres que doten de habilidades para fortalecer la formación de los alumnos y lograr la conclusión exitosa de sus estudios.
  - Se realizarán las visitas guiadas por los alumnos conforme al programa establecido.
  - Se realizarán las estancias estudiantiles de acuerdo a cada programa educativo. Se impartirán cursos de capacitación al personal docente "Formación y actualización docente" de tiempo completo y asignatura.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
Evaluación al Desempeño Docente	Evaluación	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33			100.00	Unidad Académica Benemérito
Formación Pedagógica	Curso	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33			100.00	Unidad Académica Benemérito
Actualización Profesional	Curso	1		0.00			1	100.00				0.00			100.00	Unidad Académica Benemérito
Participación en las convocatorias de perfil PROMEP	Convocatoria	1	1	100.00				0.00				0.00			100.00	Unidad Académica Benemérito
Participación en Visitas Guiadas	Visita Guiada	6		0.00			2	40.00			3	60.00			100.00	Unidad Académica Benemérito
Participación en proyectos tutorados e integradoras	Integradora	9	3	33.33			3	33.33			3	33.33			100.00	Unidad Académica Benemérito
Participación en Tutorías	Tutoría	21	8	38.10			5	23.81			8	38.10			100.00	Unidad Académica Benemérito
Elaboración de Carga Horaria	Carga Horaria	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33			100.00	Unidad Académica Benemérito
Seguimiento a los contenidos temáticos	Seguimiento	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33			100.00	Unidad Académica Benemérito
Entrega de fichas a alumnos candidatos a nuevo ingreso	Proceso	2		0.00			1	50.00			1	50.00			100.00	Unidad Académica Benemérito
Inscripción y Reinscripción	Proceso	2	1	50.00				0.00			1	50.00			100.00	Unidad Académica Benemérito
Control del historial académico de los alumnos	Proceso	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33			100.00	Unidad Académica Benemérito

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO		\$	OBSERVACIONES
		\$52,000.00	
INGRESOS PROPIOS:			
FEDERAL:		\$52,000.00	
ESTATAL:			
TOTAL:		\$104,000.00	

Mtro. Juan Carlos González Cárdenas  
NOBRE Y FIRMA DEL COORDINADOR

Mtro. José Carlos Pacheco Mijangos  
NOBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN ACADÉMICA DE LA UACPOBA		NUM. DE PROCESO 41		TIPO DE PROCESO CALIDAD DE		MEJORA DE LA										
				PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN										
						X										
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO																
UNIDAD ACADÉMICA CRUCERO PICO DE ORO – BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS																
OBJETIVO DEL PROCESO																
Garantizar el funcionamiento de los programas educativos, mediante la programación y evaluación académica cuatrimestral, realizando actividades de tipo curricular a favor de la formación académica del alumnado.																
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																
Gestión																
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO		Existe reprobación y deserción escolar, por lo que es necesario definir de manera oportuna las actividades de tipo curricular y extracurricular a realizarse en el cuatrimestre correspondiente, que contengan esquemas precisos de planeación en los aspectos de docencia para dar cumplimiento cabal de los Programas Educativos a favor de la formación académica del alumnado.														
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR (8)		Eficacia y eficiencia académica		FÓRMULA DEL INDICADOR (9)		No. de asignaturas que cumplieron con los contenidos temáticos/No. Total de asignaturas impartidas en el cuatrimestre x 100										
						FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR										
						Abril de 2015, Agosto de 2015 Diciembre de 2015										
META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)												
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	META (%)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO								
23	100	23	100	Núm.	porcentaje	Núm.	porcentaje	Núm.	porcentaje							
ESTRATEGIAS																
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizará oportunamente la planeación cuatrimestral.</li> <li>Se dará el seguimiento permanente a los contenidos temáticos de al menos el 10% de todos los PE.</li> <li>Se evaluará cuatrimestralmente el desarrollo de las habilidades aprendidas por los alumnos a través de la aplicación de prácticas académicas en los talleres y laboratorios.</li> <li>Se dará el mantenimiento y conservación al equipamiento que permita el adecuado desarrollo de los diferentes servicios estudiantiles de la Universidad que aseguren una formación de excelencia y calidad de los estudiantes.</li> <li>Se fortalecerá la formación académica de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.</li> </ul>																
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES																
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1		2		3		4		5					
			PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC	PROG	ALC				
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%			
Elaboración de Carga Horaria	Carga Horaria	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33				Unidad Académica Benemérito
Organización e integración de áreas integradoras	Tarea integradora	9	3	0.33			3	5.00			3	33.33				Unidad Académica Benemérito
Seguimiento a los Contenidos Temáticos	Seguimiento	6	2	0.33			2	33.33			2	33.33				Unidad Académica Benemérito
Seguimiento a estadías	proceso	1		0.00			1	0.00				0.00				Unidad Académica Benemérito
Realización de prácticas académicas	Práctica	6	2	0.33			2	33.33			2	33.33				Unidad Académica Benemérito
Mantenimiento y conservación de equipos de aulas, talleres y laboratorios	Mantenimiento	3	1	0.33			1	33.33			1	33.33				Unidad Académica Benemérito
Gestiones de Visitas Guiadas	Visita Guiada	5		0.00			2	40.00			3	60.00				Unidad Académica Benemérito
PRESUPUESTO (17)																
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO				\$								OBSERVACIONES				
INGRESOS PROPIOS:																
FEDERAL:				19,500.00												
ESTATAL:				19,500.00												
TOTAL:				39,000.00												
Mtro. Juan Carlos Gordillo Gallegos				Mtro. José Carlos Pacheco Mijangos												
NOMBRE Y FIRMA DEL COORDINADOR DEL PROCESO				NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO												

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015**

**FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"**  
**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA: DE LA SELVA**

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: MEJORAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD ACADÉMICA UASNR	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	42	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN

**ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO**

UNIDAD ACADÉMICA SELVA NEGRA RAYON

**OBJETIVO DEL PROCESO**

Mejorar el rendimiento académico de los alumnos y su formación integral, mediante la aplicación de estrategias que propicien el incremento de la eficiencia terminal y del aprovechamiento escolar.

**PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN**

**DOCENCIA**

**PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO:** Existe reprobación y deserción escolar, por el cual se deben establecer medidas que impacten en la calidad de la formación del estudiante y sirvan para cerrar la brecha de la reprobación y deserción escolar, logrando el incremento del nivel de aprovechamiento escolar y mejorara de los servicios académicos que coadyuvan en la formación integral del estudiante.

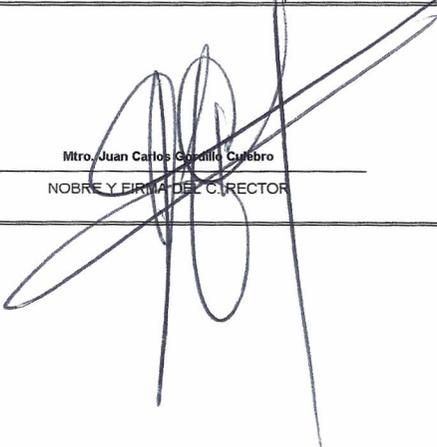
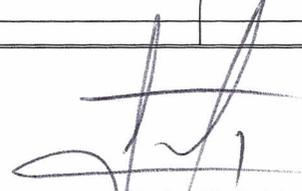
<b>DENOMINACIÓN DEL INDICADOR</b>	Aprovechamiento escolar	<b>FÓRMULA DEL INDICADOR</b>	Σ de calificaciones de alumnos aprobados	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR</b>	Diciembre 2015.
	Índice de reprobación		No. de alumnos aprobados en el cuatrimestre		
	Índice Eficiencia Terminal		No. de alumnos reprobados		
	Índice de titulación		No. de alumnos inscritos en el cuatrimestre		
			No. de alumnos egresados por corte generacional.		

META A ALCANZAR:				AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)					
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	META A ALCANZAR (%)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
				Núm.	porcentaje	Núm.	porcentaje	Núm.	porcentaje
9.3	100	9.3	100						
12.8	100	10	78.12						
70	88	80	100						
1	100	1	100						

- ESTRATEGIAS**
- Se contará con servicios educativos de apoyo al estudiante para favorecer su formación profesional.
  - Se contará con líneas de acción claras en torno al fortalecimiento académico de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.
  - Se impartirán talleres que doten de habilidades para fortalecer la formación de los alumnos y lograr la conclusión exitosa de sus estudios.
  - Se realizarán las visitas guiadas por los alumnos conforme al programa establecido.
  - Se realizarán las estancias de acuerdo a cada programa educativo.
  - Se impartirán cursos de capacitación al personal docente "Formación y actualización docente" de tiempo completo y asignatura.

**CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES (14)**

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%							
Evaluación al Desempeño Docente	Evaluación	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33					Unidad Académica Selva Negra					
Formación Pedagógica	Curso	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33					Unidad Académica Selva Negra					
Actualización Profesional	Curso	1					1	100									Unidad Académica Selva Negra					
Participación en las convocatorias de perfil PROMEP	Convocatoria	5	5	100													Unidad Académica Selva Negra					
Participación en Visitas Guiadas	Visita Guiada	4					4	100									Unidad Académica Selva Negra					
Participación en proyectos tutorados e integradoras	Integradora	15	6	40			2	13.33			7	46.67					Unidad Académica Selva Negra					
Participación en Tutorías	Tutoría	37	13	35.14			8	21.62			16	43.24					Unidad Académica Selva Negra					
Elaboración de Carga Horaria	Carga Horaria	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33					Unidad Académica Selva Negra					
Seguimiento a los contenidos temáticos	Seguimiento	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33					Unidad Académica Selva Negra					
Entrega de fichas a alumnos candidatos a nuevo ingreso	Proceso	1					1	100									Unidad Académica Selva Negra					
Inscripción y Reinscripción	Proceso	1									1	100					Unidad Académica Selva Negra					
Control del historial académico de los alumnos	Proceso	3	1	33.33			1	33.33			1	33.33					Unidad Académica Selva Negra					

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	\$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	\$9,468.50	
ESTATAL:	\$9,468.50	
TOTAL:	\$18,937.00	
 Mtro. Juan Carlos Gordillo Cuébro NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR		 Mtro. Darinel Morales Juárez NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO

DENOMINACION DEL PROCESO: PLANEACION Y EVALUACION ACADEMICA DE LA UNIDAD ACADEMICA SELVA NEGRA RAYÓN		NUM. DE PROCESO		TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE																		
		43		PROGRAMA EDUCATIVO		PROCESO DE GESTIÓN																
						X																
ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO																						
UNIDAD ACADEMICA SELVA NEGRA RAYON																						
OBJETIVO DEL PROCESO																						
Garantizar el funcionamiento de los programas educativos, mediante la programación y evaluación académica cuatrimestral, realizando actividades de tipo curricular y extracurricular a favor de la formación académica del alumnado.																						
PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN																						
GESTION																						
PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO (7)		Existe reprobación y deserción escolar, por lo que es necesario definir de manera oportuna las actividades de tipo curricular y extracurricular a realizarse en el cuatrimestre correspondiente, que contengan esquemas claros de planeación de los aspectos de docencia para dar cumplimiento en forma exacta a los Programas Educativos a favor de la formación académica del alumnado.																				
DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Eficacia y eficiencia académica	FÓRMULA DEL INDICADOR	No. de asignaturas que cumplieron con los contenidos temáticos/No. Total de asignaturas impartidas en el cuatrimestre x 100			FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (10)	Abril 2015 Agosto 2015 Diciembre de 2015															
META A ALCANZAR:		AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR (por cuatrimestre)																				
NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número)	PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO															
100	100	100	Núm	porcentaje	Núm	porcentaje	Núm. porcentaje															
<b>ESTRATEGIAS</b> • Se realizará oportunamente la planeación cuatrimestral. • Se dará el seguimiento permanente a los contenidos temáticos de cada PE. • Se evaluará cuatrimestralmente el desarrollo de las habilidades aprendidas por los alumnos a través de la aplicación de prácticas académicas en los talleres y laboratorios. • Se dará el mantenimiento y conservación al equipamiento que permita el adecuado desarrollo de los diferentes servicios estudiantiles de la Universidad que aseguren una formación de excelencia y calidad de los estudiantes. • Se fortalecerá la formación académica de los alumnos a través de la vinculación con el sector productivo para atender de forma puntual el Modelo Educativo institucional.																						
CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES																						
ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2015												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA (16)						
			1						2								3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC				PROG		ALC			
		#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
Elaboración de Carga Horaria	Carga Horaria	3	1	33.33%			1	33.33%			1	33.33%						Unidad Académica Selva Negra Rayón				
Organización e integración de tareas integradoras	Tarea integradora	15	6	40.00%			2	13.33%			7	46.67%						Unidad Académica Selva Negra Rayón				
Seguimiento a los Contenidos Temáticos	Seguimiento	6	2	33.33%			2	33.33%			2	33.33%						Unidad Académica Selva Negra Rayón				
Seguimiento a Estadías	proceso	2	1	50.00%			1	50.00%										Unidad Académica Selva Negra Rayón				
Realización de prácticas académicas	Práctica	6	2	33.33%			2	33.33%			2	33.33%						Unidad Académica Selva Negra Rayón				
Mantenimiento y conservación de equipos de aulas, talleres y laboratorios	Mantenimiento	3	1	33.33%			1	33.33%			1	33.33%						Unidad Académica Selva Negra Rayón				
Gestión de Visitas Guiadas	Visita Guiada	4					4	100										Unidad Académica Selva Negra Rayón				
PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO								PRESUPUESTO								OBSERVACIONES						
INGRESOS PROPIOS:								\$														
FEDERAL:								\$10,050.00														
ESTATAL:								\$10,050.00														
TOTAL:								\$20,100.00														
Mtro. Juan Carlos Gordillo Solorzano								Mtro. Daniel Morales Juárez														
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR								NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE O COORDINADOR DEL PROCESO														

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AÑO 2015

FORMATO 01 "DESARROLLO DE PROCESOS"  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SELVA

DENOMINACIÓN DEL PROCESO: Fortalecimiento de la Infraestructura Informática Institucional	NUM. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO MEJORA DE LA CALIDAD DE	
	44	PROGRAMA EDUCATIVO	PROCESO DE GESTIÓN X

ÁREA RESPONSABLE DEL PROCESO  
Subdirección de Informática

OBJETIVO DEL PROCESO

Mantener en óptimas condiciones la infraestructura de bienes informáticos de la Institución, desarrollar y aplicar la instalación de nuevas tecnologías de red y aplicaciones en sistema de software tanto en áreas administrativas como estudiantiles.

PROGRAMA, PROCESO O PROYECTO DEL PIDE AL QUE SE DA ATENCIÓN  
Docencia

PROBLEMÁTICA QUE ATIENDE EL PROCESO E IMPACTO	Establecer líneas de acción estratégicas para la conservación del Patrimonio Institucional, proveyéndoles de mantenimiento preventivo y en aquellos casos de tipo correctivo
---	--

DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos informáticos. Mantenimiento preventivo y correctivo a los nodos de los Equipos informáticos. Instalación de nuevas redes internas. Desarrollo de nuevas aplicaciones e instalación de las mismas.	FÓRMULA DEL INDICADOR	EMP= $\frac{\text{No. De mantenimientos informáticos}}{\text{total de mantenimientos informáticos}} \times 100$	FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META DEL INDICADOR	Diciembre 2015
			EMP= $\frac{\text{No. Mantenimientos a los nodos}}{\text{total de mantenimientos a los nodos}} \times 100$		
			EMP= $\frac{\text{No. Instalación de redes internas}}{\text{total de instalación de redes internas}} \times 100$		
			EMP= $\frac{\text{No. Sistemas desarrollados}}{\text{total de sistemas a desarrollos}} \times 100$		

NIVEL (número)	ACTUAL (%)	META A ALCANZAR (número) (%)		PRIMERO		SEGUNDO		TERCERO	
		Núm.	Porcentaje	Núm.	Porcentaje	Núm.	Porcentaje		
300	100%	100	100%						
200	100%	67	100%						
0	0%	40	100%						
0	0%	6	100%						

ESTRATEGIAS  
I. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE BIENES INFORMATICOS.

CALENDARIZACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CALENDARIO 2012 CUATRIMESTRAL												Justificación de las desviaciones positivas o negativas	ÁREA EJECUTORA
			1				2				3					
			PROG		ALC		PROG		ALC		PROG		ALC			
#	%	#	%	#	%	#	%	#	%	#	%					
Mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de computo de la UTS.	Equipo	300	100	33%	00	00%	100	33%			100	34%			Soporte Técnico	
Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura de la red interna de la UTS	Nodo	200	67	33%	00	00%	67	33%			66	34%			Servidores	
Instalación de nuevas redes internas.	Nodo	40	14	33%	00	00%	14	33%			13	34%			Servidores	
Generar aplicaciones e implementarlas.	Software	6	2	33%	00	00%	2	33%			2	33%			Desarrollo de Software	

PRESUPUESTO ESTIMADO POR PROCESO	PRESUPUESTO \$	OBSERVACIONES
INGRESOS PROPIOS:		
FEDERAL:	157,680.61	
ESTATAL:	157,680.61	
TOTAL:	315,361.22	

Mtro. Juan Carlos Gardillo Cuello  
RECTOR

Ing. Guillermo Sánchez Alcazar  
SUBDIRECTOR DE INFORMÁTICA